



Ilgtspējas un gada pārskats 2024

Satura rādītājs

Ilgtspējas pārskats

Ilgtspējas pārskats	3
Vērtības	5
Ārējās vides ietekme	9
Ieinteresētās puses	11
Būtiskie ilgtspējas aspekti	12
AS “Pasažieru vilciens” būtiskuma matrica	13
Ilgtspējīga attīstība	14
Stratēģija	16
Atbildīga rīcība	17
Vides piekļūstamības risinājumi iekāpšanai un izkāpšanai no vilciena	19
Dalība organizācijās un iniciatīvās	24
Ietekmes vadība un 2024. gada rezultāti	25
Vides ietekme	29
Darba vide	35
Darbinieki	37
Sasniegumi	39
Sociālā ietekme	44
Iesaiste un atbalsts vietējai kopienai	46
GRI indikatoru tabula	47

Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Korporatīvās pārvaldības ziņojums	49
Sabiedrības pārvaldības struktūra	50
Padome	51
Valde	53
Kodeksa principi un kritēriji	54
Uzņēmuma tīmekļvietnē publiskojamā informācija	72

Gada pārskats

Gada pārskats	75
Informācija par Sabiedrību	76
Vadības ziņojums	77
Riski	89
Notikumi pēc pārskata perioda pēdējās dienas	91
Finanšu ziņojums	93
Finanšu pārskatu pielikumi	97



Ilgtspējas pārskats

Ilgtspējas pārskats

Ilgtspējas pārskats (turpmāk – Pārskats) sagatavots, nodrošinot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.² pantā (redakcijā, kas stājas spēkā 2021. gada 8. decembrī) noteikto un tas plašāk skaidro Sabiedrības 2024. gada pārskata Vadības ziņojumā iekļauto informāciju par Sabiedrības nefinanšu darbību saistībā ar ietekmi uz vidi, sociālajiem un ar darbiniekiem saistītajiem aspektiem, cilvēktiesību ievērošanu un pretkorupcijas un kukuļošanas novēršanas pasākumiem. Pārskats sagatavots atsaucoties uz GRI (Global Reporting Initiative) standartu, par to nav sniegts ārējs novērtējums.

Sabiedrības raksturojums

Sabiedrības pastāvēšanas mērķis ir iekļauts vispārējā stratēģiskajā mērķī – nodrošināt ilgtspējīgus, piekļūstamus un nepārtrauktus pasažieru pārvadājumus, kas atbilst efektīvas mobilitātes vajadzībām un veicina reģionu sasniedzamību. Veicināt iedzīvotāju uzticību dzelzceļa sabiedriskajam transportam, padarot to par apzinātu un racionālu izvēli sniegto pakalpojumu ērtuma un kvalitātes dēļ. Attīstīt Baltijas reģionā konkurētspējīgus un ekonomiski pamatotus mobilitātes pakalpojumus.

Misija

Mēs sniedzam uzticamu mobilitāti ilgtspējīgam dzīvesveidam.

Mēs sniedzam iespēju klientam izmantot mūsdienīgu un ērtu sabiedrisko transportu. Uzņēmuma darbinieki rūpējas par klientiem, dienu no dienas nodrošinot uzticamas – drošas un punktuālas – mobilitātes iespējas. Ar piedāvāto pakalpojumu mēs mudinām mainīt ikdienas pārvietošanās paradumus.



Vīzija

Mēs esam videi draudzīgs un uzticams pasažieru pārvadātājs Baltijas reģionā, kas nodrošina iespēju ātri, droši un komfortabli nokļūt galamērķī.

Mēs savienojam pilsētas un cilvēkus Baltijas reģionā, piedāvājot ērtus pakalpojumus, kas ir pieejami ikvienam sabiedrības loceklim. Mūsu darbs ir efektīvs, nodrošinot mūsu sniegto pakalpojumu konkurētspēju. Mēs esam transporta nozares līderis videi draudzīgu risinājumu jomā, kas iedrošina cilvēkus pievērsties ilgtspējīgiem mobilitātes risinājumiem.

Vērtības



Atbildība

- Mēs rūpējamies par klientiem, piedāvājot atbilstošu mobilitātes risinājumu.
- Drošība ir mūsu prioritāte. Drošs ceļojums, droša vilcienu kustība, droši darba apstākļi, droši biznesa procesi.
- Gādājot par mūsu darbiniekiem, nodrošinām labvēlīgus darba apstākļus un godprātīgu darba samaksu.
- Ieviešot jaunākās tehnoloģijas un videi draudzīgus transporta risinājumus, rūpējamies par apkārtējo vidi un nākamajām paaudzēm.
- Mēs izturamies atbildīgi pret uzticētajiem sabiedrības naudas līdzekļiem un izvirzītajiem uzdevumiem. Mēs nodrošinām labu pārvaldību, ētikas principu ievērošanu un pilnīgu atklātību, lai ikviens var pārliicināties par rezultātiem.



Attīstība

- Mēs ieviešam mūsdienīgus, ērtus un klientam saprotamus procesus. Visaptveroši mobilitātes risinājumi ir sabiedrības nākotne.
- Tehnoloģiju ieviešana šodien un nākotnē būs arvien nozīmīgāka mūsu dzīves sastāvdaļa, mēs esam atvērti jaunajam un ejam līdzī laimam. Mēs tiecamies, lai inovatīvi risinājumi ir mūsu ikdiena.
- Mēs apzināmies, ka mūsu ikdienas lēmumi ietekmē dzīves kvalitāti Latvijā ilgtermiņā. Tāpēc ilgtspējas apsvērumi ir pamats izsvērtu lēmumu pieņemšanai.
- Mēs kļūstam efektīvāki, lai nodrošinātu konkurētspēju Baltijas reģionā. Mēs esam gatavi izaicinājumiem. Prasmes un zināšanas ir mūsu panākumu atslēga mērķu sasniegšanā.



Sadarbība

- Sadarbība ir attīstības pamatā. Sadarbība uzņēmuma procesos un sadarbība ar nozares dalībniekiem, kā arī sabiedrību mums ir svarīga.
- Atvērtība jaunajam, atklātība sabiedrībai, ieklausīšanās klientā raksturo mūsu pieeju.
- Orientēšanās uz klientu ir viens no mūsu darba stūrakmeņiem.

Uzņēmums specializējas vilcienu transporta nodrošināšanā starp reģioniem, darbojoties pēc valsts pasūtījuma līguma ar VSIA

"Autotransporta direkcija". Sadarbībā ar AS "LatRailNet" tiek organizēta dzelzceļa infrastruktūras lietošana, bet ar VAS "Latvijas Dzelzceļš" notiek konsultācijas par tehniskiem uzlabojumiem. Papildus pamatdarbībai tiek iznomāti vagoni un organizēti īpaši braucieni.

Uzņēmums aktīvi iesaistās ekoloģiska transporta un ceļošanas veicināšanā kopā ar pašvaldībām. Tā kā braukšanas maksas ir noteiktas zemas, finansiālo starpību sedz valsts dotācijas. Īpaša uzmanība tiek pievērsta kvalificētu speciālistu piesaistei un noturēšanai.

Sabiedrības galvenais darbības veids ir sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšana reģionālās nozīmes maršrutos pa dzelzceļu. Pakalpojums galvenokārt tiek sniegts pakalpojumu valsts pasūtījuma līguma, kas noslēgts ar VSIA "Autotransporta direkcija", ietvaros. Līguma izpildē notiek sadarbība ar AS „LatRailNet”, kas nodrošina dzelzceļa jaudas sadali, piešķirot tiesības izmantot dzelzceļa infrastruktūru. Sabiedrībasadarbojas arī ar VAS "Latvijas Dzelzceļš", kas ir dzelzceļa infrastruktūras pārvaldītājs, sniedzot priekšlikumus infrastruktūras attīstības plāniem, t.sk. pasažieru piekļuves infrastruktūras uzlabojumiem un infrastruktūras kvalitātes un tehniskā stāvokļa uzlabojumiem.

Sabiedrība piedāvā komerckreisus un vagonu nomu un aktīvi sadarbojas ar pašvaldībām un citām iesaistītajām pusēm ilgtspējīgas mobilitātes attīstībā un ilgtspējīga tūrisma attīstībā un popularizēšanā.

Pakalpojuma sniegšana ietver pārvadājumu veikšanu, biļešu tirdzniecību, priekšlikumu sagatavošanu maršrutu plānošanai. Spēkā esošā Sabiedriskā transporta padomes noteiktā biļešu cenu politika paredz, ka pasažieru pārvadājumi pa dzelzceļu ir vieni no lētākajiem, lai nodrošinātu plašākai sabiedrībai pieejamu mobilitātes risinājumu. Ieņēmumi no biļetēm pārvadājumu pašizmaksu pilnā apmērā nesedz, līdz ar to valsts kompensē trūkstošo ieņēmumu daļu.

Būtiskākais uzņēmuma resurss ir darbinieki. Pārvadājumu pa dzelzceļa nodrošināšanai nepieciešami speciālisti ar specifiskām zināšanā, tāpēc būtiski veidot motivējošu darba vidi, nodrošinot darbinieku piesaisti uzņēmumam.

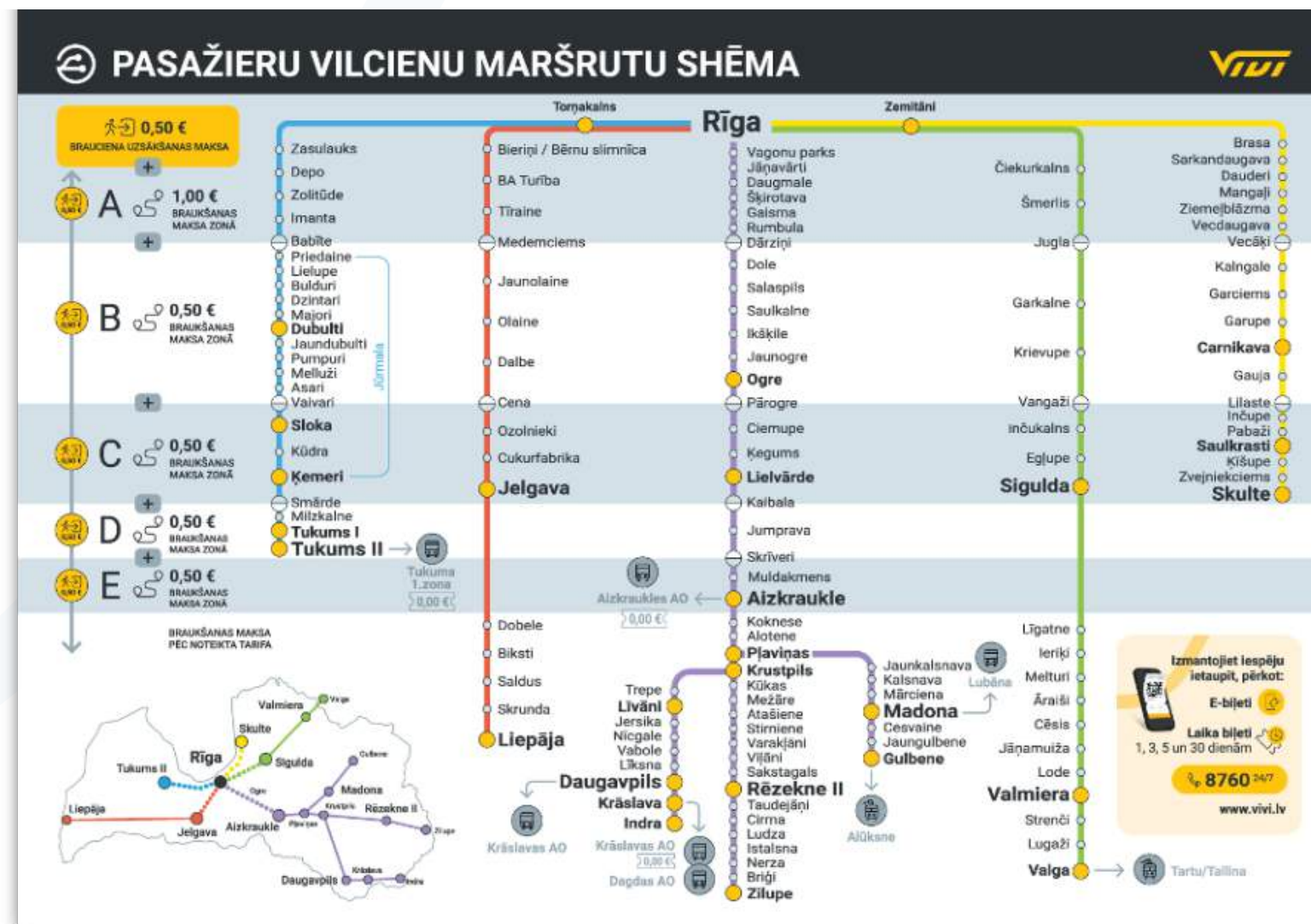


Pasažieru informēšana

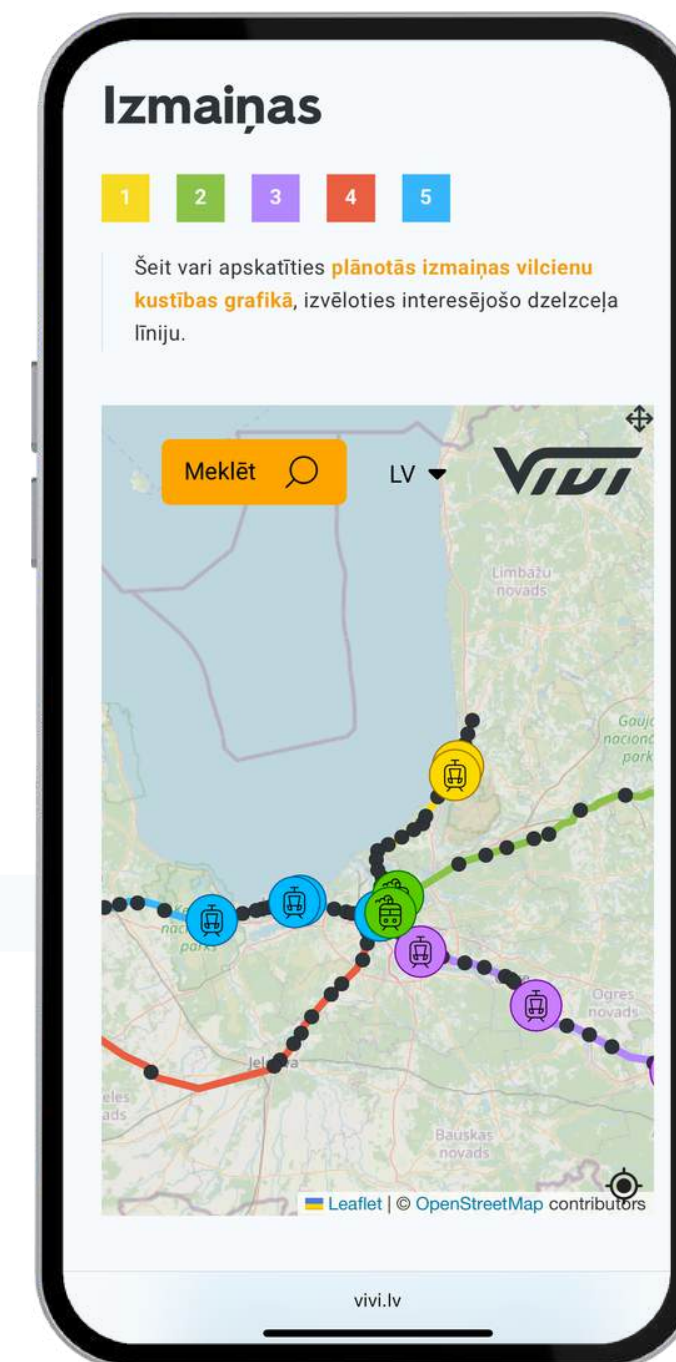


Sabiedrībā ir izveidot detalizēti procesi, lai savlaicīgi informētu pasažierus par vilcienu kustības grafiku, arī izmaiņām tajā. Vilcienu kustības grafiki tiek gan pavairoti tipogrāfijā un izvietoti pasažieriem redzamās vietās, gan ievietoti Sabiedrības tīmekļa vietnē, atspoguļoti Sabiedrības mobilajā lietotnē, kā arī informācija tiek izplatīta ar plašsaziņas līdzekļu starpniecību un oficiālo reģistrēto sociālo tīklu kontos.

Galvenās drukātās informācijas izvietošanas vietas ir Rīgas Centrālā dzelzceļa stacija, tostarp Sabiedrības Klientu apkalpošanas centrs, kā arī citas dzelzceļa stacijas un pieturas punkti. Vilcienos ir izvietota pasažieru vilcienu maršrutu shēma, savukārt vilciena pasažieru informēšanas sistēma sniedz aktuālu informāciju par vilciena kustību. Sabiedrības mobilā lietotne un tīmekļa vietne sniedz aktuālu informāciju par vilcienu kustības kavējumiem.



Pasažieru vilcienu maršrutu shēma



Vilcienu kustības reāllaika karte

Kustības izpildes precizitāte



Vilcienu kustības precizitātes nodrošināšana ir viens no klientu apmierinātības aspektiem un pakalpojuma kvalitātes stūrakmeņiem. Sniedzot pakalpojumu, Sabiedrība maksimāli nodrošina, ka visi vilcieni no maršruta sākumpunkta atiet to kustības sarakstā noteiktajā laikā. Saskaņā ar valsts pasūtījuma līgumu vilcienu kustības grafika izpildes precizitāte nedrīkst būt zemāka par 95%. Vilciena reiss tiek uzskatīts par izpildītu, ja novirze no elektrovilciena kustības grafika nav lielāka par piecām minūtēm, savukārt dīzeļvilciena – par desmit minūtēm.

Braukšanas maksas atvieglojumi



Braukšanas maksa jeb tarifs ir noteikts valsts pasūtījuma līguma ietvaros. Tarifa noteikšana norit saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 28. jūlija noteikumos Nr. 435 „Kārtība, kādā nosaka un kompensē ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistītos zaudējumus un izdevumus un nosaka sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifu” noteiktu metodiku.

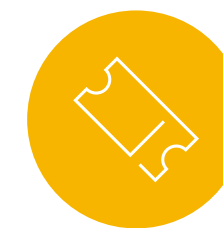
Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem ir divu veida tarifi –

1. tarifs, kas balstīts uz veikto attālumu reģionālajos pārvadājumos un
2. zonu tarifs, kas darbojas piecās līnijās Rīgas apkārtnē. Katrs maršruts ir sadalīts 3–5 zonās. Ar iegādāto biļeti var braukt norādītās zonas robežās.

Zonu tarifu sistēma ir ieviesta ar mērķi vienkāršot, pilnveidot biļešu tirdzniecības sistēmu, kas vienlaikus arī klientiem piedāvā ērtāk lietojamu un vienkāršāk uztveramu pieeju.

Pasažieriem ir pieejamas biļetes uz konkrētu reisu, kā arī laika biļetes – 1 (vienas) dienas biļete, 3 (trīs) dienu biļete, 5 (piecu) dienu biļete un 30 (trīsdesmit) dienu biļete. Ar laika biļeti izvēlētajā maršrutā vai tā posmā norādīto dienu laikā no biļetes iegādes brīža ir iespējams pārvietoties neierobežotu reižu skaitu.

Biļešu tirdzniecības veidi un nepieciešamie resursi



Sabiedrība nodrošina četrus biļešu tirdzniecības veidus – kasē dzelzceļa stacijās un pieturas punktos, pie konduktora kontroliera vilcienā; tīmekļa vietnē un mobilajā lietotnē. Pasažieri biļetes braucieniem noteiktos maršrutos var iegādāties arī pie citiem biļešu tirdzniecības pakalpojumu sniedzējiem – Mobilly un BezRindas.

Braukšanas maksas atvieglojumi



Vairākām pasažieru grupām saskaņā ar valstī noteikto normatīvo regulējumu ir iespēja izmantot braukšanas maksas atvieglojumus. Pasažieru grupas, kurām tiek piemērota 100% atlaide, ir pirmsskolas vecuma bērni, invalīdi, bāreņi, politiski represētās personas un nacionālās pretošanās kustības dalībnieki.

Braukšanas maksas atvieglojumus 40%, 50% un 90% apmērā var saņemt arī braucēju kategorija ar Latvijas Goda ģimenes apliecībām “3+ Ģimenes karte” un “Goda ģimene”.



| Ārējās vides ietekme

Ārējās vides ietekme

Pasažieru pārvadājumu nodrošināšanai neelektrificētajās līnijās Sabiedrība izmanto dīzeļvilcienus, kuru ekspluatācijas ilgums pārsniedz 30 gadus. Daļai dīzeļvilcienu ir M756 tipa dīzeļdzinēji, kas ražoti Krievijas akciju sabiedrībā “Zvezda”.

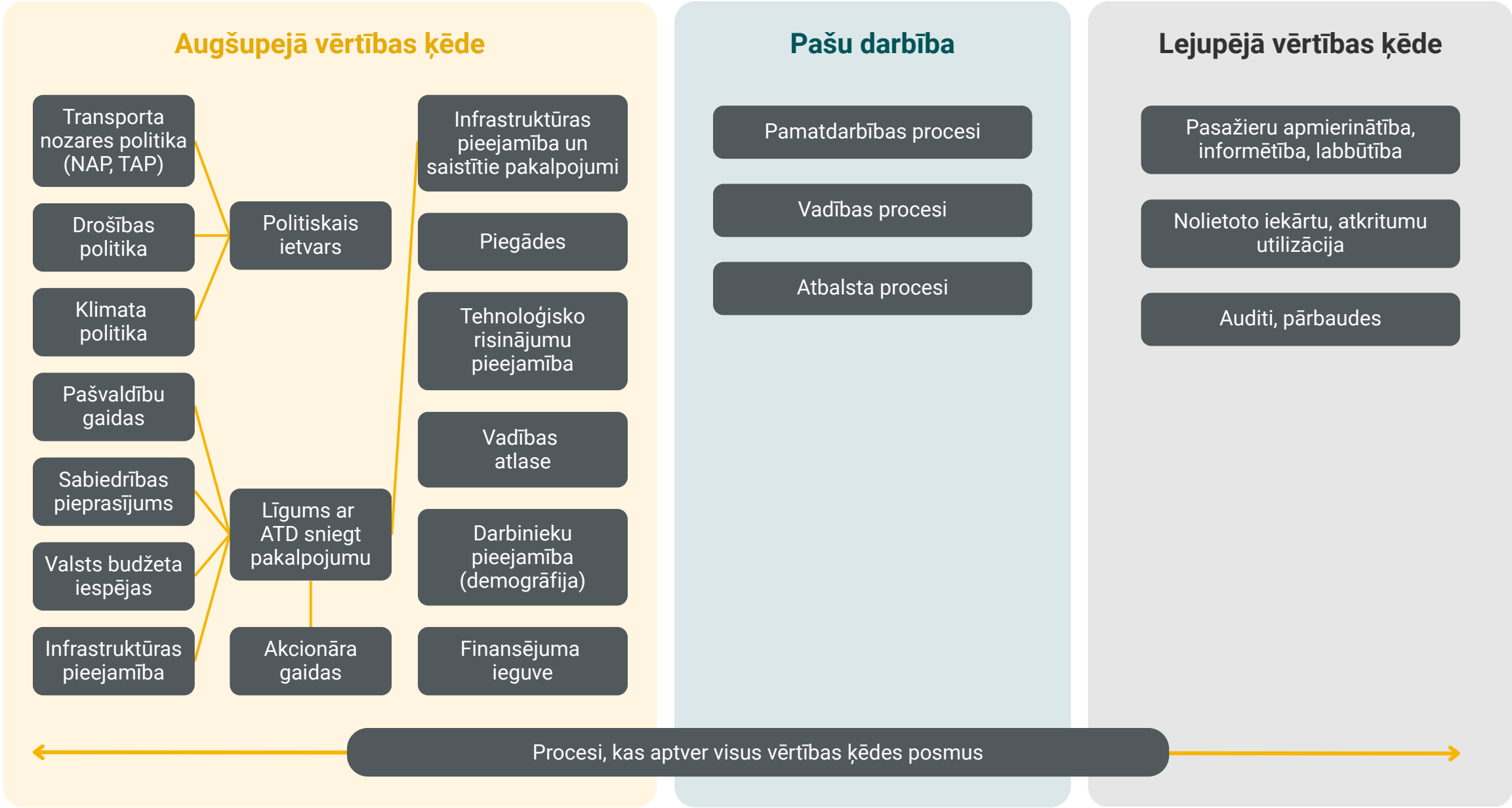
Nemot vērā Krievijas militāro uzbrukumu Ukrainai, Eiropas Savienība un citas valstis turpina pastiprināt sankcijas pret Krieviju un Baltkrieviju, kā rezultātā nav iespējams iegādāties Krievijā un Baltkrievijā ražotas ritošā sastāva rezerves daļas un veikt vilcienu apkopes. Lai nodrošinātu nepieciešamos resursus, Sabiedrība rezerves daļu piegādēm pārorientējās uz piegādātājiem no citām valstīm.

Ģeopolitiskā situācija būtiski ietekmēja arī “Škoda Vagonka a.s.” saražoto jauno elektrovilcienu piegādes grafiku, un visi 32 elektrovilcienu ritošie sastāvi tika piegādāti 2024. gada novembrī.

Vērtību ķēde

Sabiedrība vērtību ķēdes pamatā ir galvenie darbības virzieni un ar tiem saistītie procesi. Sabiedrības pamatdarbība ir sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšana reģionālās nozīmes maršrutos pa dzelzceļu un ritošā sastāva tehniskās apkopes un remonts. Vērtības ķēdes analīze ļauj Sabiedrībai identificēt būtiskākos ar ilgtspēju saistītos ietekmes, riska un iespēju faktorus savā darbībā.

Sabiedrība ir iekļāvusi visas darbības un aktivitātes, kas nepieciešamas tās sniegto pakalpojumu nodrošināšanai. Visā vērtības ķēdē Sabiedrība vienmēr tiecas uz līdzsvaru starp ekonomiskā rakstura ieguvumiem, atbildīgu rīcību pret darbiniekiem un sabiedrību kopumā, kā arī rūpēm par apkārtējo vidi.



Ieinteresētās puses

Sabiedrība ir identificējusi ieinteresētās puses, ņemot vērā gan savu ietekmi uz ieinteresētajām pusēm, gan pušu ietekmi uz Sabiedrības mērķu sasniegšanu.

Lai uzlabotu pakalpojumu kvalitāti, palielinātu darbinieku un pasažieru apmierinātību un veicinātu ilgtspējīgu attīstību, Sabiedrība sadarbojas ar ieinteresētajām pusēm, iesaistot tās kā stratēģiskajā, tā operatīvajā līmenī. Informāciju, kas iegūta no ieinteresētajām pusēm, Sabiedrība izmanto, lai uzlabotu savu darbību, risinātu esošos izaicinājumus un plānotu ilgtspējīgu attīstību.

- Noskaidro un uzklausa darbinieku viedokli aptaujās un attīstības pārrunās
- Publicē pārskatus par darbību, finanšu stāvokli un attīstības projektiem
- Atklāj informāciju par Sabiedrības politikām

- Konsultējas, saskaņo un atskaitās par rīcības pasākumiem, kas vērsti ilgtspējas mērķu sasniegšanai
- Veic pasažieru aptaujas, lai iegūtu atsauksmes par pakalpojumu kvalitāti, komfortu un citiem faktoriem
- Nodrošina dažādus saziņas kanālus – 24/7 tālrunis, elektroniskā sarakste, sociālo tīklu platformas
- Sadarbojas ar transporta politikas veidotājiem, pašvaldībām, valsts iestādēm, nevalstiskajām organizācijām un izglītības iestādēm

Ārējās

- Klienti
- Pašvaldības
- Piegādātāji
- Kredītiestādes
- Nevalstiskās organizācijas
- Uzraugošās iestādes
- Politikas veidotāji
- Arodbiedrība
- Izglītības iestādes
- Mediji

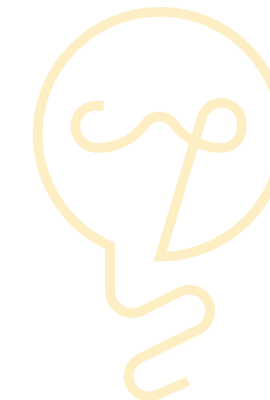
Iekšējās

- Darbinieki
- Valde
- Akcionārs Padome

Būtiskie ilgtspējas aspekti

Sabiedrības ilgtspējas pārskata saturs veidots, ņemot vērā Sabiedrībai un tās ieinteresētajām pusēm būtiskus pakalpojumu kvalitātes, vides un sociālos aspektus.

Sabiedrība, gatavojoties Korporatīvās ilgtspējas ziņošanas direktīvas un Ilgtspējas informācijas atklāšanas likuma prasību izpildei, ir veikusi ietekmes, risku un iespēju dubultā būtiskuma novērtējumu saskaņā ar vienotā Eiropas ilgtspējas ziņošanas standarta prasībām.



Sabiedrības būtisku aspektu noteikšana veikta šādos posmos:

Darba grupu diskusijas –

veidotas iekšējās darba grupas sākotnējai potenciāli būtisko ietekmes, risku un iespēju faktoru identificēšanai visā Sabiedrības vērtību ķēdē.

Potenciālā būtiskuma noteikšana –

izveidota vienota pieeja ietekmes, risku un iespēju novērtēšanai. Darbs darba grupās identificēto ietekmes, risku un iespēju faktoru validēšanai un novērtēšanai pēc vienotas pieejas.

Ieinteresēto pušu darbseminārs –

noskaidrots ieinteresēto pušu viedoklis par būtiskākajām ilgtspējas jomām ar mērķi pārliecināties par ārējo ieinteresēto pušu redzējumu, gaidām un izpratni par Sabiedrības darbībā būtiskiem ilgtspējas aspektiem.

1

2

3

4

5

6

Faktoru reģistrēšana un grupēšana –

darba grupu identificēto ietekmes, risku un iespēju reģistrēšana un grupēšana atbilstoši ESRS tēmām un apakštēmām.

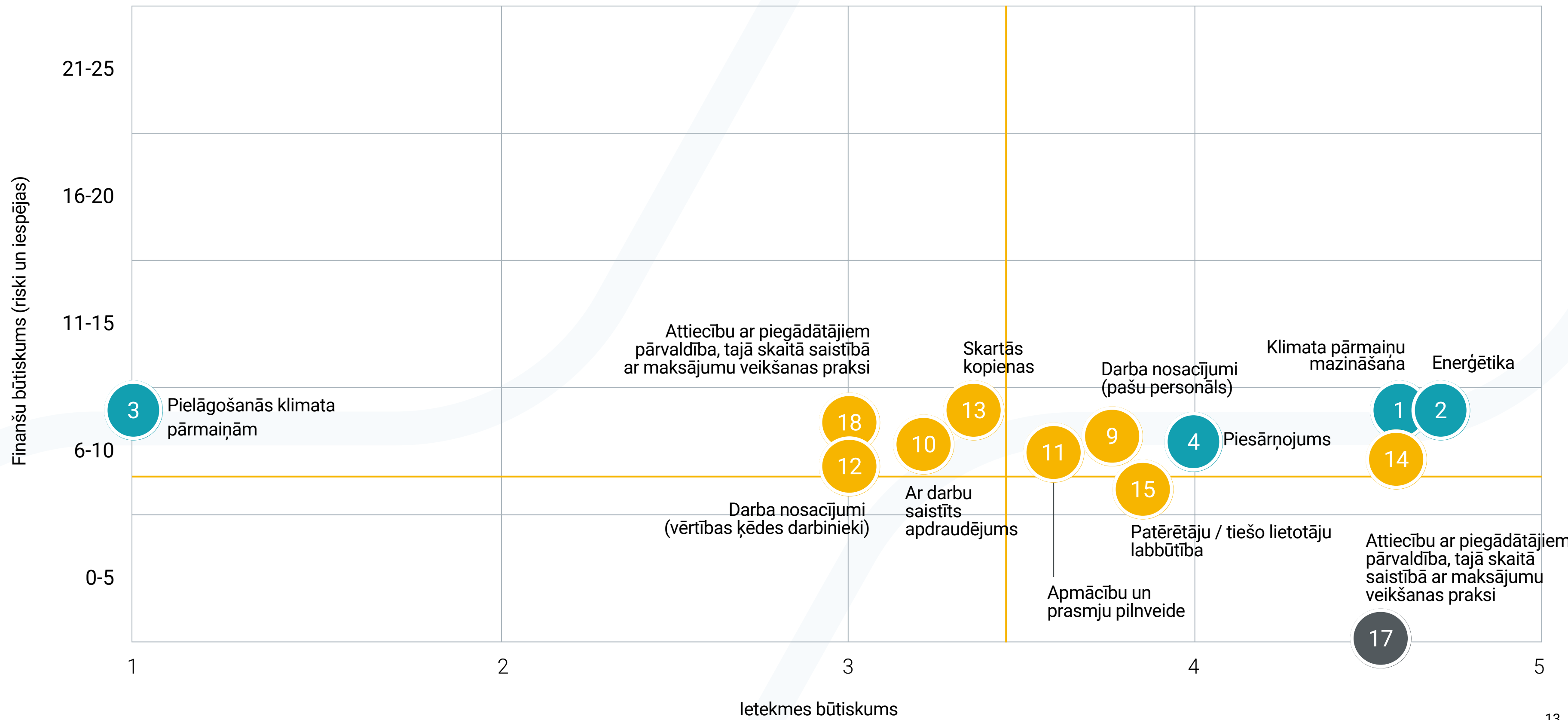
Pārskatīšana un precizēšana –

veikta ietekmes, risku un iespēju faktoru pārskatīšana, precizēšana un papildināšana atbilstoši darba grupu sniegtajiem komentāriem. Vērtējumu ievadīšana atbilstoši ESRS kritērijiem.

Būtisko jomu noteikšana –

rezultātu apkopošana katrā tēmā un apakštēmā (vidējie vērtējumi visiem attiecināmajiem ietekmes, risku un iespēju faktoriem). Būtisko ilgtspējas jomu matricas izveide.

AS “Pasažieru vilciens” būtiskuma matrica



Ilgtspējīga attīstība

Eiropas Komisija 2011. gada Baltajā grāmatā “Ceļvedis uz Eiropas vienoto transporta telpu – virzība uz konkurētspējīgu un resursefektīvu transporta sistēmu” noteikts mērķis – līdz 2050. gadam panākt, lai vairums pasažieru vidēji garā attālumā (>300 kilometri) tiktu pārvadāti ar vilcienu. Eiropas Savienības transporta politikas līmenī pasažieru pārvadājumi ar vilcienu ir prioritāte.

Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030. gadam (turpmāk – Latvija 2030) prioritātes “Latvijas telpiskās attīstības perspektīva” viens no galvenajiem aspektiem ir sasniedzamība un mobilitātes iespējas. Sasniedzamības uzlabošanai iekšzemes pasažieru pārvadājumos plānots pilnvērtīgi izmantot esošo dzelzceļa tīklu un plānot tā uzlabošanu.

Latvija 2030 noteikts, ka nākotnē par prioritāti jāklūst dzelzceļa transporta attīstībai.

Latvijas Nacionālajā attīstības plānā 2021.-2027. gadam ir noteikts rīcības virziens – integrēta, ilgtspējīga transporta sistēma, kas sniedz kvalitatīvas cilvēku un kravu mobilitātes iespējas visā valsts teritorijā, nodrošina gan vietējo sasniedzamību, izmantojot dzelzceļu kā sabiedriskā transporta mugurkaulu, gan arī starptautisko savienojamību, pilnībā iekļaujoties ES pamattīklā.

Šī rīcības virziena uzdevums ir multimodāla sabiedriskā transporta tīkla ar dzelzceļu kā sabiedriskā transporta “mugurkaulu” izveidošana, veidojot multimodālus transporta un pasažieru pārsēšanās mezglus, veicinot reģionu sasniedzamību, iedzīvotāju mobilitāti un vides pieejamību, turpinot dzelzceļa elektrifikāciju, vienlaikus attīstot drošu autoceļu un ielu infrastruktūru un nodrošinot ērtus savienojumus starp vilcienu un autobusu reisiem, visās darbībās nodrošinot pieklūstamības prasības.



Transporta attīstības pamatnostādņēs 2021.-2027. gadam noteikts, ka dzelzceļa transports ir viens no perspektīvākajiem, drošākajiem un videi draudzīgākajiem sauszemes transporta veidiem gan pasažieriem, gan kravām. Tam ir potenciāls veidot pamatu Latvijas transporta un loģistikas pakalpojumu eksportam un citu tautsaimniecības nozaru efektīvai darbībai.

Ministru kabinets ir noteicis, ka Sabiedrības vispārējais stratēģiskais mērķis ir nodrošināt ilgtspējīgus, pieklūstamus un nepārtrauktus pasažieru pārvadājumus, kas atbilst efektīvas mobilitātes vajadzībām un veicina reģionu sasniedzamību, veicināt iedzīvotāju uzticību dzelzceļa sabiedriskajam transportam, padarot to par apzinātu un racionālu izvēli sniegto pakalpojumu ērtuma un kvalitātes dēļ, un attīstīt Baltijas reģionā konkurētspējīgus un ekonomiski pamatotus mobilitātes pakalpojumus. Atbilstoši vispārējam stratēģiskajam mērķim ir izstrādāta uzņēmuma vidēja termiņa darbības stratēģija, iekļaujot ilgtspējīgu attīstību.

Sabiedrības darbībai prioritārie ANO ilgtspējīgas attīstības mērķi



- Klimata pārmaiņu mazināšana (SEG emisijas)
- Pielāgošanās klimata pārmaiņām



- Iesaite transporta politikas veidošanā
- Pasažieru un darbinieku drošība
- Ilgtspējīga tūrisma veicināšana



- Darbinieku veselība un labbūtība
- Iekļaujoša darba vide, godīga un taisnīga attieksme pret darbiniekiem
- Darbinieku attīstība un kvalificēta nākotnes darbaspēka nodrošināšana



- Caurspīdīga un atklāta komunikācija, aktīva ieinteresēto pušu iesaiste
- Enerģijas un resursu izmantošana
- Ilgtspējīgi iepirkumi



- Ērti un pieejami pakalpojumi
- Tehnoloģijas un digitalizācija
- Gaisa, augsnes un ūdens piesārņojums, t.sk. vēsturiskais

Stratēģija

Sabiedrībā ir izstrādāta vidēja termiņa darbības stratēģija 2021.-2025. gadam, kas ir vidēja termiņa plānošanas dokuments un nosaka galvenos stratēģiskos mērķus un rīcību programmas stratēģisko mērķu izpildei.

Katra mērķa sasniegšanai ir izveidota rīcību programma, paredzot detalizētu ceļa karti izvirzīto mērķu sasniegšanai, ir noteikti mērķu sasniegšanas rezultātīvie rādītāji.

Uzņēmuma darbība stratēģijas periodā ir plānota, lai paaugstinātu apkalpoto pasažieru skaitu, kā arī padarītu pakalpojumu pievilcīgu, pieejamu un ērti piekļūstamu gan esošajiem, gan potenciālajiem klientiem.

Stratēģijas īstenošanas nodrošināšanai izstrādāts Indikatīvais rīcības plāns stratēģijas izpildei, kuru vienlaikus ar Stratēģiju apstiprinājusi padome.

Atbilstoši Stratēģijā iekļautajiem rīcības virzieniem Sabiedrības padome katram gadam apstiprina stratēģisko rīcības plānu, savukārt Sabiedrības valde apstiprina struktūrvienībām sasniedzamos rezultātus, pārrauga rezultātus, izvērtē tos un reizi pusgadā iesniedz padomei atskaiti par Stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildi.

Sabiedrības stratēģiskie mērķi ir:



Veidot un attīstīt pasažieriem ērtus, pieejamus un konkurētspējīgus pakalpojumus Baltijas reģionā



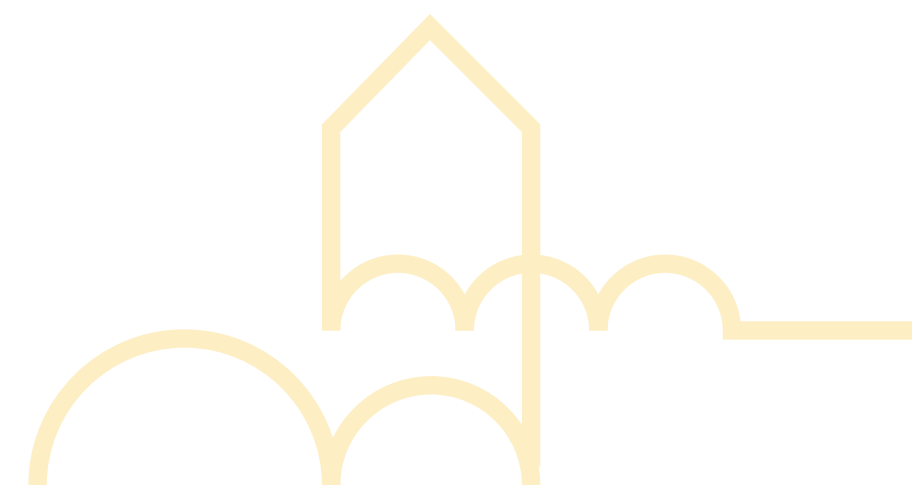
Būt par videi draudzīgāku dzelzceļa pasažieru pārvadātāju



Attīstīt finansiāli ilgtspējīgus pakalpojumus



Veidot motivējošu un iesaistošu darba vidi

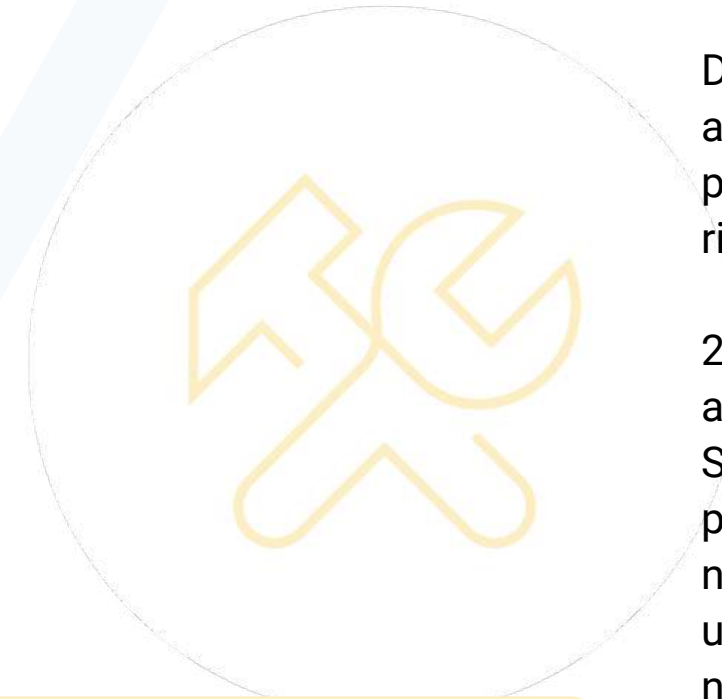


| Atbildīga rīcība

Atbildīga rīcība

Risku pārvaldība

Risku pārvaldību Sabiedrība īsteno, izprotot, ka darbība un mērķu sasniegšana ir saistīta ar riskiem, un tikai sistemātiska risku vadība veicina Sabiedrības mērķu sasniegšanu un mazina risku iestāšanās varbūtību.



Efektīvākai risku pārvaldīšanai uzņēmumā riski tiek identificēti un analizēti četrās kategorijās:

- Stratēģiskie riski ir definēti kā riski, kas saistīti ar nefinanšu un finanšu mērķu noteikšanu un izpildi, lai realizētu Sabiedrības vispārējo stratēģisko mērķi. Kategorijā ietilpst arī iespējamie apdraudējumi un izaicinājumi pasažieru pārvadājumu nozarē, ārējās vides riski (politiskā ietekme, izmaiņas likumos, regulējumā u.c.), iespējamais resursu trūkums (finanšu, materiāltehnisko, cilvēkresursu), kā arī riski, kas saistīti ar pārvaldību.
- Finanšu riski definēti kā apdraudējumi, kas saistīti ar nespēju nodrošināt pietiekamus finanšu līdzekļus uzņēmuma pamatdarbības veikšanai un stratēģisko iniciatīvu finansēšanai. Kategorijā ietilpst arī riski, kuru dēļ kapitālsabiedrības plānotās izmaksas var būtiski atšķirties no reālajām (līgumsaistības, procentu likmes, inflācija u.c.).
- Darbības riski uzņēmumā saistīti ar neatbilstošiem vai nepilnīgiem iekšējiem procesiem, cilvēku vai sistēmu neadekvātu darbību, tajā skaitā dzelzceļa satiksmes drošības, darba aizsardzības, krāpšanas, korupcijas un interešu konflikta, personāla, sadarbības partneru, procesu atbilstības un efektivitātes, projektu vadības, informācijas resursu, informācijas sistēmu un tehnisko resursu drošības, personas datu aizsardzības, vides pārvaldības u.c. riski.
- Reputācijas riski var radīt zaudējumus (tajā skaitā esošo klientu zaudēšana vai potenciālo klientu neiegūšana) saistībā ar negatīva sabiedrības viedokļa izveidošanos par kapitālsabiedrību, tās sniegtajiem pakalpojumiem.

Dzelzceļa satiksmes drošības jomā risku pārvaldībai apstiprināta Risku vadības grupa, kurai noteikta atbildība par tehnisku, tehnoloģisku un organizatorisku izmaiņu risku noteikšanu un izvērtēšanu.

2024. gadā Sabiedrībā pārvaldīti vairāki riski, kas saistīti ar korporatīvās sociālās atbildības jomām – risks, ka Sabiedrība nevarēs nodrošināt pasažieriem ērtus pārvadājumus plānotā apjomā, jo esošie dīzeļvilcieni ir novecojuši, jaunākie iegādāti 1992. gadā, tāpēc ir lielas uzturēšanas un remontu izmaksas, turklāt saistībā ar noteiktajām sankcijām ir apgrūtināti iegādāties rezerves daļas dīzeļdzinēju remontam. Sabiedrība meklē risinājumus, lai nodrošinātu valsts pasūtījuma izpildi pilnā apjomā.

Ņemot vērā novecojušo dīzeļvilcienų floti un pieejamo dzelzceļa infrastruktūru, aktuāls ir risks, ka Sabiedrība nevar nodrošināt personu ar ierobežotām pārvietošanās spējām un personu ar invaliditāti pilnvērtīgu apkalpošanu, tajā skaitā pastāv risks nenodrošināt Regulas par dzelzceļa pasažieru tiesībām izpildi. Lai nodrošinātu atbilstošu un augstu klientu apkalpošanu, Sabiedrība turpina sadarbību un konsultējās ar nevalstiskajām organizācijām, kā arī ir nodrošinājusi "Invalidu un viņu draugu apvienības "Apeirons"" apmācības visiem konduktoriem kontrolieriem. Sabiedrība sadarbojas ar VAS "Latvijas dzelzceļš" pakalpojuma pieklūstamības uzlabošanai – noslēgta vienošanās par sadarbību PRM pasažieru apkalpošanā, kā arī Sabiedrība aktīvi līdzdarbojas infrastruktūras uzlabošanā pieklūstamības nodrošināšanai pasažieriem ar ierobežotām pārvietošanās spējām.

Vides piekļūstamības risinājumi iekāpšanai un izkāpšanai no vilciena

Joprojām pastāv kvalificēta personāla nepietiekamības risks, kas saistīts ar to, ka nepieciešamas specifiskas zināšanas vairākās amatu grupās (vilcienu vadītāji, vilcienu vadītāju palīgi u.c.) un vērojama Sabiedrības darbinieku novecošanās tendence, tāpēc uzsākta sadarbība ar mācību iestādēm. Joprojām aktuāls ir arī konduktoru kontrolieru nepietiekamības risks, tāpēc pārskatīta atalgojuma sistēma, veiktas dažādas darbinieku piesaistīšanas kampaņas, izveidots Jelgavas konduktoru kontrolieru iecirknis un īstenota iespēja konduktoriem kontrolieriem darbu sākt un pabeigt Jelgavā un īstenotas citas aktivitātes.

Piekļūstamības risinājumi	Pieejams šādos vilcienos	Pieejams šādās pieturās	Risinājuma pieteikšana	Pasažieriem ratiņkrēslā	Citiem pasažieriem ar ierobežotām pārvietošanās spējām
Augstās pasažieru platformas *	Jaunie elektrovilci	• Tukuma virzienā: Zolitūde, Imanta, Babīte, Lielupe, Bulduri, Dzintari, Majori, Dubulti, Jaundubulti, Pumpuri, Mēluzi, Asari, Vaivari, Sloka, Smārde, Milzkalne, Tukums I • Skultes virzienā: Zemitāni, Brasa, Sarkandaugava, Dauderi, Mangaļi, Ziemeļblāzma, Vecdaugava, Vecāķi, Kalngale, Garciems, Garupe, Gauja, Lilaste, Pabaži, Saulkrasti, Ķīšupe, Zvejniekiems, Skulte • Jelgavas virzienā: Bieriņi/Bērnu slimnīca, BA Turība, Tīraine, Medemciems, Jaunolaine, Olaine, Dalbe, Ozolnieki, Cukurfabrika, Jelgava • Aizkraukles virzienā: Muldakmens, Aizkraukle	Bez pieteikšanas		**
		• Tukuma virzienā: Tukums II • • Aizkraukles virzienā: Dole, Pārogre			**
Izlaižama uzbrauktuve	Jaunie elektrovilci	• Rīgas Centrālajā stacijā uz 1., 2., 5. perona, nospiežot izsaukuma pogu uz 1. vagona korpusa Rīgas Centrālajā stacijā, uz 2. perona pie 1. un 10. ceļa, uz 3. perona pie 3. un 4. ceļa un uz 4. perona pie 5. ceļa • Skrīveri	Bez pieteikšanas		
LDz mobilais pacēlājs + asistents Rīgas Centrālajā stacijā	Vecie un modernizētie dīzeļvilcieni	Visos dīzeļvilcienu reisos: • Rīga • Aizkraukles virzienā: Ogre, Aizkraukle, Pļaviņas, Krustpils, Stirniene, Rēzekne II, Ludza, Līvāni, Daugavpils, Madona, Gulbene • Jelgavas virzienā: Jelgava, Dobeles, Saldus, Skrunda, Liepāja • Siguldas virzienā: Sigulda, Cēsis, Valmiera	24h pirms brauciena pa bezmaksas diennakts tālruni 80021181 vai 8760 vai elektroniski – aizpildot pieteikumu www.ldz.lv/prm	Ierasties pieturā 30 min pirms vilciena atiešanas	Ierasties pieturā 30 min pirms vilciena atiešanas
Iebūvēts pacēlājs dīzeļvilcienos	Modernizētie dīzeļvilcieni	Noteiktos reisos un dienās: • Rīga • Aizkraukles virzienā: Jāņavārti, Jumprava, Skrīveri, Aizkraukle, Koknese, Pļaviņas, Krustpils, Viļāni, Rēzekne II, Ludza, Daugavpils • Jelgavas virzienā: Olaine, Jelgava, Dobeles, Skrunda, Liepāja • Siguldas virzienā: Zemitāni, Sigulda, Cēsis, Valmiera, Valga	24h pirms brauciena pa bezmaksas diennakts tālruni 8760 vai 80021181	Ierasties pieturā 30 min pirms vilciena atiešanas	
Asistents		Rīgas Centrālajā stacijā	30 min pirms vilciena atiešanas pa diennakts bezmaksas tālruni 80021181		**

Risinājums nokļūšanai līdz vilcienam

Bez asistenta Rīgas Centrālajā stacijā var piekļūt 1., 10., 11. un 12. ceļam

* t.sk. pagaidu augstās platformas

** t.sk. vecākiem ar bērnu ratiem

Aktuāls risks tikt bojātam Sabiedrības ritošajam sastāvam vandālisma un grafiti rezultātā. Tāpēc Sabiedrība ieviesa jaunu fiziskās apsardzes veidu, izmantojot dronus, un īstenoja projektu Rīgas un Pierīgas skolām, kura ietvaros Sabiedrības darbinieks informē par vandālismu, tā sekām un iespējamo atbildību.



Lekcija par vandalismu

Identificēti, novērtēti un pārvaldīti sankciju un kiberuzbrukumu riski.

Iekšējais audits

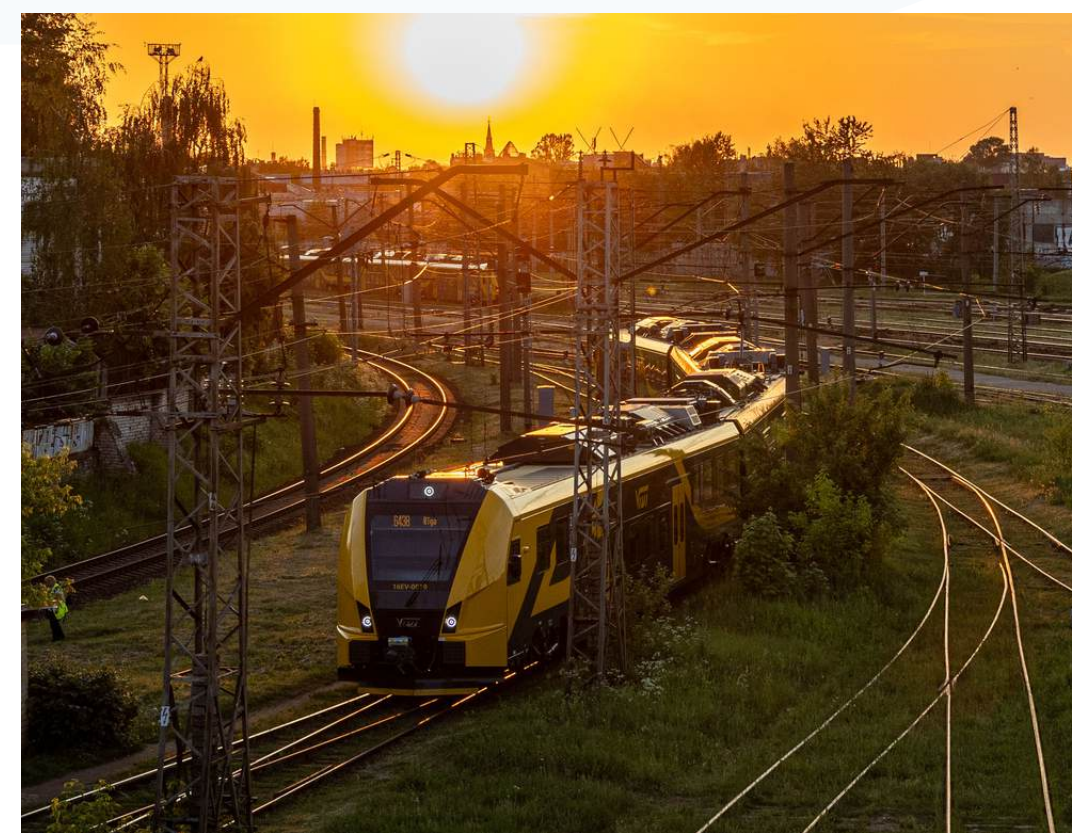
Sabiedrībā ir izveidota Iekšējā audita daļa, kas funkcionāli atrodas tiešā padomes pakļautībā, bet administratīvi – valdes pakļautībā. Iekšējā audita daļas darbību regulē daļas nolikums, kuru apstiprinājusi padome. Padome atbilstoši reglamentā noteiktajam sniedz piekrišanu valdei Iekšējā audita vidējā termiņa stratēģiskā plāna un gada auditu plāna apstiprināšanai, apstiprina daļas budžetu un resursu plānu, veic Iekšējā audita darba izvērtēšanu, pamatojoties uz auditu plānu izpildi.

Iekšējā audita daļas misija ir vairot un aizsargāt Sabiedrības vērtību, nodrošinot uz riskiem balstītu un objektīvu pārlicību, konsultācijas un izpratnes spēju. Lai īstenotu misiju, 2024. gadam tika izvirzīti šādi mērķi:

- veicināt daļas darbības atbilstību Iekšējā audita profesionālās prakses starptautiskiem standartiem;
- attīstīt kompetenci, profesionalitāti un stiprināt Iekšējā audita metodoloģiju efektivitātes jomā;
- paaugstināt Iekšējā audita funkcijas atpazīstamību un reputāciju Sabiedrībā;
- izstrādāt Iekšējā audita metodiku. =

Viens no galvenajiem daļas uzdevumiem ir sniegt Sabiedrības valdei un padomei neatkarīgu un objektīvu vērtējumu par izveidoto Iekšējās kontroles sistēmu, pamatojoties uz ārējiem normatīvajiem aktiem, labas pārvaldības principiem un veiktajiem auditiem, konsultācijām, kas atbilst starptautiskajai Iekšējā audita profesionālās prakses metodoloģijai un daļas Iekšējā audita metodikai.

Iekšējā audita daļa 2024. gadā īstenoja Iekšējos auditus “Sabiedrības vilcienu, telpu un pakalpojumu pieejamības personām ar funkcionāliem traucējumiem”, “Darbības nepārtrauktības, krīzes pārvaldības un katastrofu reaģēšanas efektivitāte” un “Sabiedrības darbības un attīstības plānošanas efektivitāte”. Tāpat Iekšējā audita daļa sniedza konsultatīvu pakalpojumu pēc pārskata gada inventarizācijas procesa novērošanas.



Ētika un pretkorupcija

Viena no Sabiedrības vērtībām ir atbildība – uzņēmums īsteno caurskatāmu, ētisku, drošu, atbildīgu un godīgu uzņēmējdarbību, kā arī informē un iesaista ieinteresētās puses savu aktivitāšu īstenošanā.

Lai veicinātu vienotu izpratni par Sabiedrības ētikas pamatprincipiem, kas ir priekšnosacījumi labai korporatīvai kultūrai, Sabiedrības mērķu sasniegšanai un sekmīgai Sabiedrības attīstībai ilgtermiņā, kā arī veicinātu klientu uzticību, 2023. gadā izstrādāts un apstiprināts Sabiedrības Iekšējās kultūras un ētikas kodekss.

Sabiedrībā 2024. gadā ir izstrādāta un apstiprināta "Trauksmes celšanas politika" un "Korupcijas un interešu konflikta risku novēršanas politika", kurās noteikti principi un pasākumu kopums, lai novērstu vai savlaicīgi identificētu korupcijas riska un interešu konflikta situāciju. Pastāvīgi tiek veiktas korupcijas risku mazināšanas un interešu konflikta novēršanas aktivitātes:

- regulāri tiek pārskatīts Sabiedrības sensitīvo amatu kopums, izvērtējot katra amata pienākumu apjomu un korupcijas riska pakāpi;
- nodrošinātas sensitīvo amatu darbinieku apmācības par korupcijas riskiem un interešu konflikta novēršanu;
- uzturēta iekšēja deklarēšanās sistēma sensitīvo amatu darbiniekiem;
- nodrošināta elektroniska trauksmes cēlēju ziņošanas iespēja;
- pārvaldīti korupcijas un interešu konflikta riski.



Iestājoties par atklātu un caurspīdīgu pārvaldi, Sabiedrība pievienojusies "Sabiedrības par atklātību "Delna"" iniciatīvai "Nulles tolerance pret korupciju", tādējādi apņēmoties arī turpmāk sekmēt godīgas komercprakses principus un īstenot protkorupcijas politiku un procedūru ieviešanu Sabiedrībā.

Atbilstība likumiem un noteikumiem

Sabiedrība savā darbībā ievēro normatīvo aktu prasības. 2024. gadā Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reitingā Sabiedrībai ir augstākais novērtējums.

2024. gadā nav piemēroti sodi vai sankcijas par Sabiedrības darbības neatbilstību.

Cilvēktiesību ievērošana

Sabiedrība piedāvā pakalpojumus, kas ir pieejami ikvienam sabiedrības loceklim.

Sabiedrība pret visiem darbiniekiem izturas godīgi un vienlīdzīgi. Nevienam darbinieks vai potenciālais darbinieks netiek diskriminēts viņa rases, dzimuma, reliģijas, fizisko trūkumu, tautības, seksuālās orientācijas, ģimenes, vecāku sociālā stāvokļa vai politiskās pārliecības dēļ.

Sabiedrībā nav definētas dzimumu kvotas. Uzņēmums ievēro dzimumu līdztiesību – darbiniekus pieņem darbā un nodarbina, balstoties uz amatam noteiktajām prasībām – potenciālu apgūt un spēju veikt noteiktos pienākumus un uzdevumus un amatam nepieciešamo kvalifikāciju. Darbinieku atlase notiek, ievērojot personāla atlases principus – darba tiesību normu ievērošanu, vienlīdzīguma un atšķirīgas attieksmes aizlieguma tiesību principu ievērošanu, konfidencialitāti attiecībā uz pretendentu sniegto informāciju un atlases gaitu.



Atbildīgi iepirkumi

Sabiedrība iepirkumus veic saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu un saistošajiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā ievērojot Ministru kabineta 2017. gada 20. jūnija noteikumus Nr.353 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība".

Veicot iepirkumus saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteikto (iepirkumi virs 443 000 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa) attiecībā uz zaļo publisko iepirkumu, tiek ievērots gan likumā, gan saistošajos normatīvajos aktos noteiktais attiecībā uz zaļo publisko iepirkumu. Sabiedrības iekšējā normatīvajā aktā "Iepirkumu noteikumi", ko piemēro iepirkumiem ar paredzamo līgumcenu līdz 443 000 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa, noteikts, ka Iepirkuma procedūrās, kurās iepirkuma priekšmets ir iekārtas vai aprīkojuma iegāde vai noma vai iepirkuma priekšmeta sastāvā ir iekļauta iekārtas vai aprīkojuma iegāde vai noma un preces prognozētais enerģijas patēriņš pārsniedz 5 kWh vai preces kopējais prognozētais enerģijas patēriņš pārsniedz 10 000 kWh/gadā, tehniskajā specifikācijā ir jānosaka prasības (piemēram: maksimālais patēriņš, pieļaujamais diapazons, tml.) katras preces enerģijas patēriņam (kilovatstundas – kWh). Šādā gadījumā Iepirkuma procedūras dokumentos kā piedāvājuma izvēles kritērijs lietojams saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums kā viens no piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem, nosakot preces enerģijas patēriņu.

Sabiedrība preces un pakalpojumus iegādājas, izmantojot arī Valsts reģionālās attīstības aģentūras Elektronisko iepirkumu sistēmu, kurā arī tiek ievērots zaļā publiskā iepirkuma regulējums. 2024. gadā Elektroniskās iepirkumu sistēmas ietvaros veikta preču un pakalpojumu iegāde par kopējo summu 725 584,51 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa.

Sadarbība ilgtspējas veicināšanai

Vilciens jau vairākus gadus nav tikai veids, kā pārvietoties no viena pieturas punkta līdz citam, bet ir arī vieta, kurā notiek dažādas aktivitātes. Vilciena durvis ir atvērtas sadarbības partneriem, piemēram, tādām norisēm kā Dzejas diena un Džeza diena, Eiropas Valodu un Kultūras mantojuma diena, dažādu pilsētu svētku ieskandināšana, Nēģu svētki, etnomūzikas festivāls Valmiermuižā, "Strala" zvaigznes vagonu logos, egles un puķes podos, "Taureņu migrācijas" un Purvīša gleznu motīvu izstāde, mākslas projekts "Mana ainava" un Ziemassvētku vecīšu bigbends.

Pavasārī pasažieri tika aicināti iesaistīties interaktīvā mākslas projektā #manaainava, uzņemot fotogrāfiju ar ainavu aiz vilciena loga caur krāsainu stiklu, kas tapa sadarbībā ar Latvijas Mākslas akadēmijas Tekstila programmas studentiem. Iesūtītās ainavas tika publicētas sociālās saziņas tīmekļvietnēs un izlases kārtā tika iekļautas tekstila mozaīkas mākslas darbos, kas maijā bija aplūkojami LMA aulā.



Mākslas projekts #manaainava

Savukārt vasaras sākumā no Rīgas uz mākslas staciju "Dubulti" devās starptautiskā mākslas simpozija "Pazaudētais un atrastais" (The Lost-and-found) dalībnieki, kuri aicināja vilciena pasažierus nepazaudēt laiku viedierīcēs, bet atgūt kādu no zaudētajām rokdarbu prasmēm, kas agrāk bija ierasts laika kavēklis sabiedriskajā transportā, vai rast iespēju paskatīties uz pasauli – garām slīdošo ainavu un vienam uz otru gluži citām acīm, vai gluži vienkārši atrast bērnišķīgu prieku ikdienišķā braucienā.

Dalība organizācijās un iniciatīvās



Latvijas
Dzelzceļnieku
biedrība



Baltijas
Korporatīvās
pārvaldības
institūts (BICG)



Eurail
Group



Biedrība
"Latvijas personāla
vadīšanas
asociācija"



Latvijas
Dzelzceļnieku un
satiksmes nozares
arodbiedrība



Latvijas nacionālā
projektu vadīšanas
asociācija



Misija nulle



Nulles tolerance

Ietekmes vadība un 2024. gada rezultāti

Pakalpojumu kvalitāte

Lai pilnveidotu sniegto pakalpojumu kvalitāti un pakāpeniski palielinātu pārvadāto pasažieru skaitu, Sabiedrībā ieviesta kvalitātes vadības sistēma, kas pirmo reizi sertificēta 2009. gada 24. novembrī. 2024. gadā pēc resertifikācijas audita, ko veica Bureau Veritas Latvia, Sabiedrība saņēma apliecinājumu, ka kvalitātes vadības sistēma tiek uzturēta atbilstoši ISO 9001:2015 standarta prasībām, un pagarināja sertifikātu uz nākamo trīs gadu periodu.

97,8 %

reisu izpildīti laikā. Vivi ir viens no precīzākajiem vilcienu pārvadātājiem Eiropā.

Kustības grafika izpildes precizitāte

Sabiedrība apzinās, ka katra kavētā minūte ietekmē klientu plānus, tāpēc būtiski ir nodrošināt augstu punktualitāti.

Sniedzot pakalpojumu, Sabiedrība maksimāli nodrošina, ka visi vilcieni no maršruta sākumpunkta atiet to kustības sarakstā noteiktajā laikā. Saskaņā ar valsts pasūtījuma līgumu vilcienu kustības grafika izpildes precizitāte nedrīkst būt zemāka par 95%. Vilciena reiss tiek uzskatīts par izpildītu, ja novirze no elektrovilciena kustības grafika nav lielāka par piecām minūtēm, savukārt dīzeļvilciena – par desmit minūtēm. Precizitātes nodrošināšana ir viens no klientu apmierinātības aspektiem.

2024. gadā nedaudz palielinājies kavējumu īpatsvars, kas lielākoties saistīts ar dzelzceļa infrastruktūras remontdarbiem.

Vilcienu tips	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads
Elektrovilcieni	1,14	1,30	1,73	2,53
Dīzeļvilcieni	0,90	0,86	1,27	2,28

Vilcienu kavējumi (%)

Pasažieru apmierinātība

Sabiedrība pastāvīgi strādā pie pakalpojumu kvalitātes uzlabošanas. Uzņēmums augstu vērtē pasažieru vēlmes un viedokli, ko izmanto par pamatu, veidojot ilgtspējīgas attiecības un sadarbību ar klientiem.

Lai identificētu pasažieru vēlmes un nepieciešamos uzlabojumus, 2024. gadā veikts pasažieru apmierinātības pētījums. Pētījuma rezultātā noskaidrots, ka Sabiedrības klientu attiecību stiprums (TRI*M Indekss) ir vērtējams kā vidēji augsts. Pētījuma rezultātus Sabiedrība ņem vērā, plānojot aktivitātes, lai nodrošinātu, ka lojālo klientu īpatsvars palielinās.

Lai sekotu sniegtā pakalpojuma kvalitātei, Sabiedrība reģistrē, izskata un analizē pasažieru iesniegumus, ko saņem rakstiski, elektroniski vai mutvārdos. Sabiedrības Pasažieru iesniegumu reģistrā 2024. gadā reģistrēti 981 iesniegumi.

2024. gadā pieaudzis pasažieru pamatoto sūdzību skaits. Analizējot pamatoto sūdzību iemeslus, konstatēts, ka lielākoties iemesli ir saistīti ar ritošo sastāvu, konduktoru kontrolieru darbu un vilcienu grafiku, kā arī ar problēmām biļešu iegādē.

Iesnieguma saturs	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024.gads
Pamatota sūdzība	133	274	387	455
Nepamatota sūdzība	76	137	71	319
Pateicība	43	66	35	85
Priekšlikums	62	96	26	64
Informācijas sniegšana u.c.	174	82	64	58
Kopējais skaits	488	655	583	981

Iesniegumu skaits

87%

Kopējais pasažieru apmierinātības ar vilcienu satiksmi rādītājs 2024. gadā.

2024. gadā Sabiedrībā pārskatīts un aktualizēts Pakalpojumu kvalitātes standarts, īpašu uzmanību pievēršot pakalpojuma nodrošināšanai personām ar ierobežotām pārvietošanās spējām un personām ar invaliditāti, kas ļaus nodrošināt augstu klientu servisa līmeni, palīdzēs paaugstināt pakalpojuma kvalitāti un pasažieru apmierinātību.

Pasažieru drošība

Dzelzceļa satiksmes, pasažieru un darbinieku drošība ir Sabiedrības prioritāte. Sabiedrības padome apstiprinājusi Satiksmes drošības politiku, kura nosaka Sabiedrības apņemšanos pildīt ar satiksmes drošību saistīto normatīvo aktu prasības, izvirzīt drošības mērķus, kā arī apņemšanos kontrolēt no Sabiedrības darbības izrietošos un citu dzelzceļa sistēmas dalībnieku radītos drošības apdraudējumus un pastāvīgi uzlabot savu drošības pārvaldības sistēmu.

Sabiedrība ir nodefinējusi kvantitatīvus satiksmes drošības mērķus, kuri ir zināmi un saistoši visiem uzņēmuma darbiniekiem. Darbinieki atbilstoši ieņemamajam amatam un uzticētajiem darba pienākumiem ar savu uzvedību un attieksmi īsteno satiksmes drošības mērķu sasniegšanu, šādi uzturot dzelzceļa satiksmes drošību atbilstošā līmenī. 2024. gadā pārskatīta Sabiedrībā ieviestā dzelzceļa satiksmes drošības pārvaldības sistēma, tai skaitā iekļaujot cilvēku un organizatorisko faktoru ietekmes pārvaldību.

Lai pakalpojuma sniegšanas laikā parūpētos par pasažieru drošību, Sabiedrība veic plānotu un savlaicīgu vilcienu apkalpes apmācību un instruēšanu par rīcību ārkārtas situācijās. Katrs dzelzceļa satiksmes negadījums tiek rūpīgi izmeklēts un analizēts, lai noteiktu korektīvās un preventīvās darbības.

Rūpējoties par sabiedrības un pasažieru drošību, Sabiedrība izstrādāja un izvietoja drošības informācijas videomateriālu 16EV tipa elektrovilcienu salonu monitoros, lai pievērstu vilcienu pasažieru uzmanību drošai uzvedībai dzelzceļa sliežu un vilcienu tuvumā.

Lai nodrošinātu pasažieru un darbinieku drošību brauciena laikā, Sabiedrība nodrošina fizisko apsardzi ritošajā sastāvā reisos, kuros vairākkārt notikuši drošības incidenti.



Datu aizsardzība

Sabiedrībā ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kas nosaka personas datu apstrādes mērķus un jomas, pamatprincipus, darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību, datu apstrādes organizāciju, personas datu aizsardzības speciālista tiesības un pienākumus. 2024. gadā pārskatīti un aktualizēti personas datu aizsardzību reglamentējošie tiesību akti, apstiprināta Privātuma politika.

Lai veicinātu izpratni par personas datu apstrādes tiesiskumu, 2024. gadā Sabiedrības personas datu aizsardzības speciālists nodrošināja mērķētas apmācības Sabiedrības darbiniekiem, kuri ikdienā nodrošina pasažieru apkalpošanu, kā arī informācija par personas datu aizsardzību un apstrādi ir iekļauta jauno darbinieku ievadapmācībās.

No personas datu aizsardzības uzraudzības iestādes “Datu valsts inspekcija” 2024. gadā nav saņemti aizrādījumi par personas datu apstrādes pārkāpumiem, datu subjektu sūdzības vai pieprasījumi par tiesību aizskārumu.

2024. gadā Sabiedrībā identificēti un izskatīti divi iespējami ar personas datu apstrādi saistīti incidenti, kas klasificēti kā maznozīmīgi un bez būtiskas ietekmes uz datu subjekta pamattiesībām un pamatbrīvībām.

Ērti un pieejami pakalpojumi

Viens no Sabiedrības stratēģiskajiem mērķiem ir veidot un attīstīt pasažieriem ērtus, pieejamus un konkurētspējīgus pakalpojumus Baltijas reģionā.

Šī mērķa sasniegšanai darbs notiek vairākos rīcības virzienos:

- pārvadājumu piedāvājuma pilnveide;
- ērta pārvietošanās servisa nodrošināšana;
- biļešu veidu un tirdzniecības pilnveide;
- pasažieru pārvadājumu infrastruktūras attīstība;
- precizitātes nodrošināšana;
- klientu apkalpošanas kultūras līmeņa paaugstināšana;
- informācijas un komunikāciju tehnoloģiju attīstība.

Informāciju par Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem, dzelzceļa pasažieru pārvadājumu maršrutiem, vilcienu kustības sarakstiem, tā izmaiņām, biļešu cenām un citu, ar iekšzemes pasažieru pārvadājumiem saistītu informāciju var saņemt, izmantojot dažāds saziņas kanālus:

- klātienē Sabiedrības Klientu apkalpošanas centrā, dzelzceļa stacijā, Stacijas laukumā 2, Rīgā, vilcienos pie konduktora kontroliera, kā arī pie biļešu kasiera dzelzceļa stacijās;
- sazinoties pa bezmaksas diennakts tālruni 8760;
- elektroniski vilciens@info.vivi.lv;
- sabiedrības mobilajā lietotnē "Vivi Latvija" un Sabiedrības tīmekļvietnē www.vivi.lv;
- sociālās saziņas tīmekļvietņu Facebook, X un Instagram tiešpastā.

Sabiedrības tīmekļa vietnē un mobilajā lietotnē ir atspoguļota informācija par konkrētajā reisā pieejamiem pakalpojumiem un atbalstu pasažieriem:



Sabiedrības tīmekļvietnē www.vivi.lv un mobilajā lietotnē "Vivi Latvija" tiek nodrošinātas vairākas iespējas, lai braucienu ar vilcienu plānošana un biļešu iegāde būtu ērtāka. Ikvienam ir pieejama interaktīva vilcienu kustības karte ar informāciju par vilcienu atrašanās vietu reāllaikā, ļaujot pārliecināties, vai izvēlētais reiss tiek izpildīts atbilstoši grafikam.

Lai uzlabotu personu ar ierobežotām pārvietošanās spējām un personu ar invaliditāti apkalpošanas kvalitāti kasēs, vilcienos un klientiem pieejamos saziņas kanālos, 2024. gada vasarā Sabiedrības darbinieki apguva nodibinājuma "Invalīdu un viņu draugu apvienība "Apeirons"" piedāvāto licencēto pieaugušo neformālās izglītības programmu "Pakalpojuma nodrošināšana cilvēkiem ar invaliditāti".

19,4 miljoni

pasažieru. Vivi ir lielākais vilciena pasažieru pārvadātājs Baltijas valstīs.



| Vides ietekme

Vides ietekme

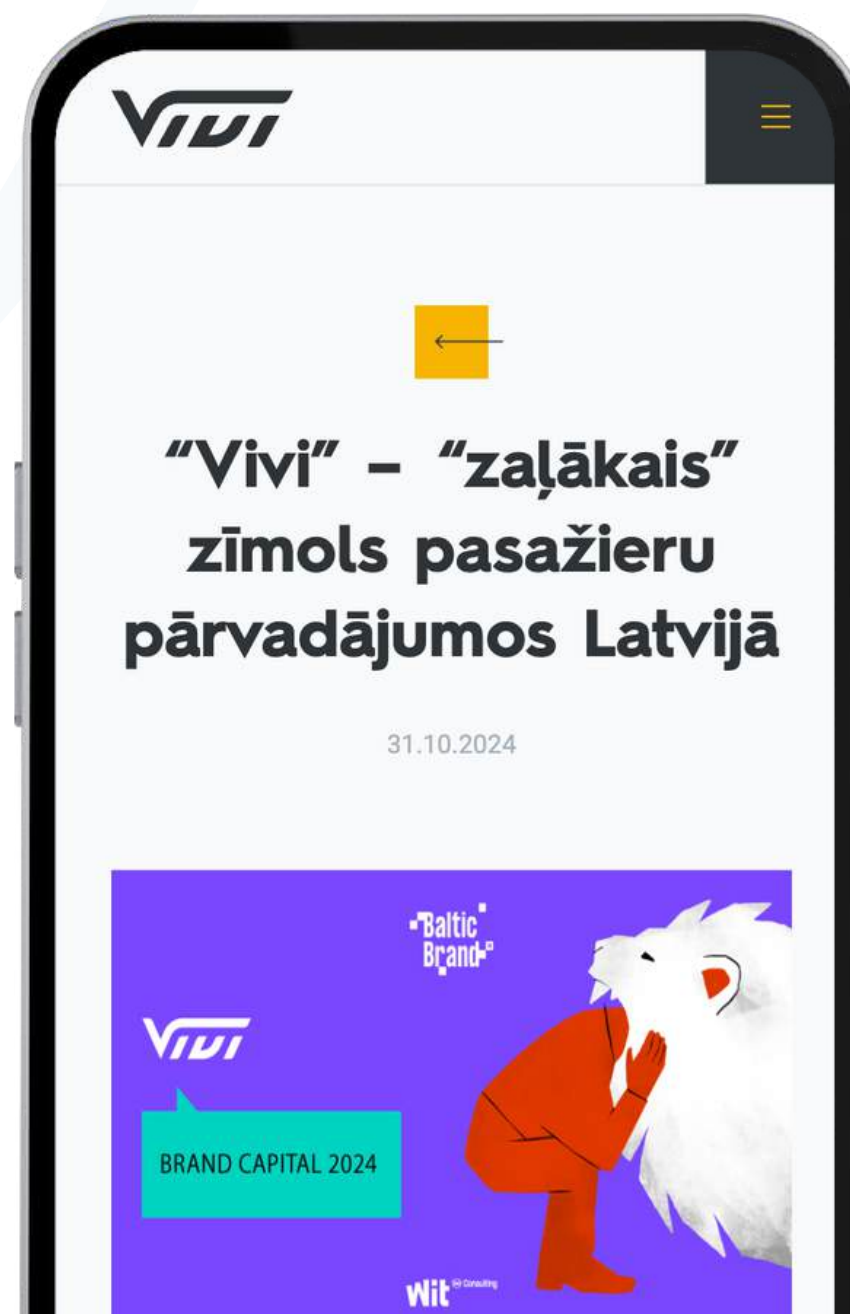
Sabiedrība ir videi draudzīgs uzņēmums, to apliecina arī augstais novērtējums dažādos reitingos un aptaujās, kur pasažieru pārvadājumu kategorijā Sabiedrība ir vairākkārt atzīta par Latvijas “zaļāko” uzņēmumu.

Sabiedrība savu apņemšanos saistībā ar negatīvas ietekmes uz vidi un energoresursu patēriņa samazināšanu, kā arī ilgtspējīgu attīstību ir paudusi Vides un energoresursu pārvaldības politikā, kas ir publicēta tīmekļa vietnē un pieejama visām ieinteresētajām pusēm.

Lai demonstrētu apņemšanos samazināt enerģijas patēriņu un apliecinātu atbildību pret apkārtni vidi, Sabiedrībā ieviesta un 2016. gadā sertificēta ISO 50001:2018 standarta prasībām atbilstoša energopārvaldības sistēma, kas 2024. gadā pēc resertifikācijas audita, ko veica Bureau Veritas Latvia, atzīta par atbilstošu standarta prasībām, un sertifikāts pagarināts uz nākamo trīs gadu periodu.

Sabiedrības darbība ir atbildīga un balstīta uz ilgtspējīgas attīstības principiem, tāpēc ir apzināti un tiek ievēroti uz Sabiedrības darbību attiecināmie vides aizsardzību reglamentējošie ārējie normatīvie akti. 2024. gadā sertificēta ISO 14001:2018 standarta prasībām atbilstoša vides pārvaldības sistēma.

Sabiedrība ne tikai veic pasažieru pārvadājumus pa dzelzceļu, bet arī nodrošina visu rīcībā esošo ritekļu tehnisko apkopi, kārtējos un kapitālos remontus. Remontdarbos izmantotie materiāli var atstāt nevēlamu ietekmi uz vidi, tāpēc Sabiedrība ir saņēmusi Valsts vides dienesta izsniegtu atļauju B kategorijas piesārņojošai darbībai, kur noteikti noteikumi un ierobežojumi, kurus Sabiedrība ievēro, lai nodrošinātu videi draudzīgu darbību un novērstu vides piesārņojumu.



Klimata ietekmes mazināšana

Eiropas zaļais kurss aptver daudzas ekonomikas reformu jomas, tajā skaitā transporta “zaļināšanu” un piesārņojuma novēršanu, lai samazinātu siltumnīcefektu radošo gāzu emisijas, saglabātu Eiropas dabīgo vidi un tādējādi stātos pretim klimata pārmaiņām. Lai sekmētu klimata mērķu sasniegšanu, šobrīd viena no Sabiedrības prioritātēm ir vides piesārņojuma mazināšana, kas tostarp tiek īstenota, samazinot transporta emisijas un trokšņa piesārņojumu.

Ņemot vērā lielo emisiju īpatsvaru transporta nozarē, pasažieru pārvadājumiem pa dzelzceļu ir būtiska loma transporta nozares emisiju samazināšanā. Tas iekļauj gan pasākumus efektīvāka sabiedriskā transporta nodrošināšanai, t.i., pasažieru pārorientēšana uz dzelzceļa transportu, gan pasākumus dzelzceļa vilces līdzekļu nomaiņai no fosilajiem risinājumiem uz dabai draudzīgākiem – elektrovilci vai citu alternatīvu.

Sabiedrība pasažieru pārvadājumu pakalpojuma sniegšanā par mērķi izvirza videi draudzīgus risinājumus, tāpēc, iegādājoties jaunus elektrovilcienus, ņemti vērā ilgtspējīgas attīstības aspekti. 2024. gadā Sabiedrība saņēma no ražotāja un pasažieru pārvadājumu nodrošināšanai sāka izmantot visus 32 iepirkuma ietvaros iegādātos “Škoda” 16EV tipa elektrovilcienus.

Vilces CO₂ emisiju rādītājs tiek regulāri analizēts, tas ir viens no Sabiedrības darbības rezultativajiem rādītājiem.

Klimata ietekmes mazināšana

Parametrs	Vilce	Mērv.	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads ¹
Masa CO ₂ uz vilcienu kilometru	dīzeļvilcieni	t CO ₂ /vkm	0,00329736	0,003255	0,003290	0,00377
Masa CO ₂ uz vilcienu kilometru	elektrovilcieni	t CO ₂ /vkm	0,0007995	0,0005855	0,0004906	0,00050

Saistībā ar Sabiedrības ritošā sastāva tehniskajām apkopēm un remontiem regulāri tiek monitorētas citas emisijas.

Vielā (t)	Vielas apz.	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads
Slāpekļa dioksīds	NO	0,9482	0,6741	1,208	1,2072
Oglekļa oksīds	CO	0,9071	0,8954	0,6913	0,6028
Oglekļa dioksīds	CO2	806,3524	693,103	633,133	634,841
Gaistošie organiskie savienojumi	GOS	2,6351	3,9068	4,9118	3,5895
Sēra dioksīds	SO	0,007	0,012	0,0053	0,0022
Putekļi	PM10	1,15268	1,5073	1,3886	0,73073
Daļiņas PM	PM2.5	-	-	1,1668	0,6119
Daļiņas PM	PM	-	-	1,2749	0,6285

Ūdens patēriņš

Ūdens ir būtisks resurss, kas nepieciešams ne tikai cilvēku, dzīvnieku un augu eksistencei, bet arī dažādu nozaru darbībai un ekonomikas attīstībai. Ir svarīgi pievērst uzmanību ūdens resursu pārvaldībai, lai nodrošinātu ilgtspējīgu ūdens izmantošanu un ilgtspējīgu attīstību kopumā.

Atbildīga ūdens izmantošana ir būtisks faktors, kas nodrošina ilgtspējīgu attīstību, aizsargā dabas resursus un uzlabo sabiedrības labklājību un veselību.

Sadzīves notekūdeņus Sabiedrība novada SIA “Rīgas ūdens” kanalizācijas sistēmā saskaņā ar noslēgto līgumu.

Sabiedrībai nav piederošu ūdensapgādes urbumu vai citu ūdens ieguves avotu.

Ūdens patēriņš

Objekts	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	Izmaiņas
Kalna iela 76	3039	2853	2705	2511	-11%
Kandavas iela 42a	5953	6516	6534	6939	+6%
Rēznas iela 9	441	523	512	499	-3%
Pērses iela 8	-	229	314	403	+28%

Energijas patēriņš un energoefektivitāte

Ieviestā energopārvaldības sistēma nodrošina, ka ir identificēti visi objekti, kas saistīti ar ievērojamu energoresursu patēriņu, energosniegums regulāri tiek monitorēts un analizēts.

Energopārvaldības sistēmas ievaros 2024. gadā monitorēts elektroenerģijas (atsevišķi patēriņš vilcei un patēriņš saimniecības vajadzībām, t.i., iekārtām, telpu uzturēšanai u.c.), dīzeļdegvielas un dabasgāzes patēriņš:

Energoresurss	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	Izmaiņas
Dabasgāzes patēriņš Kandavas ielā 42a un Kalna ielā 76, mWh	4 443,6	3 818,2	3 550,9	3 515,6	-1%
Elektroenerģija saimniecības vajadzībām, mWh	1 903,2	1 884,8	1 796,8	1 632,4	-9,1%
Elektroenerģija vilcienu vilcei, mWh	42 467	42 580,5	40 826,6	42 076,0	+3%
Darbs, t.t-km.bruto (nobrauktie km * svars)	1 093 262	1 085 097	1 029 655	1 174 716	+14%
Īpatnējais patēriņš, kWh/10 t. t-km bruto	388,4	392,4	396,5	358,2	-9,6%
Dīzeļdegviela vilcienu vilcei, l	2 880 615	3 081 874	3 271 385	3 545 045	+8%
Darbs, t.t-km bruto (nobrauktie km * svars)	539 173	583 749	618 487	670 851	+16%
Īpatnējais patēriņš, l/10 t. t- km bruto	53,43	52,79	52,89	52,84	-0,1%

Īstenojot energoefektivitātes pasākumus, 2024. gadā, salīdzinot ar 2023. gadu, ir panākts dabasgāzes patēriņa samazinājums par 35,5 mWh (1%), elektroenerģijas saimnieciskajām vajadzībām patēriņa samazinājums ir par 164,4 mWh (9,1%).

Lai samazinātu siltuma zudumus, īstenoti energoefektivitātes pasākumi – veikti darbi maģistrālās siltumtrases un apkures sistēmu siltumefektivitātes uzlabošanai, turpināta logu bloku un atsevišķu apkures radiatoru nomaiņa.

Lai optimizētu energoresursu patēriņu, mainīts apgaismojums, uzstādot kustību sensorus, un turpināta gaismekļu demontāža un LED gaismekļu montāža, īstenoti ventilāciju sistēmu uzlabojumi, lai optimizētu gaisa padevi konkrētām objektu vietām. Sabiedrības objektos veicot remontu darbus, tiek uzstādītas energoefektīvas apgaismojuma un ventilācijas sistēmas.

Darbinieku iesaistes veicināšanai iekšējā komunikācijā organizētas energoprātību un iesaistīšanos veicinošas aktivitātes, izvietoti informatīvi un izglītojoši materiāli dažādos veidos un avotos (iekštīklā, monitoros, informācijas stendos).

Gaisa, augsnes un ūdens piesārņojums

Sabiedrība ūdeni patērē sadzīves un ražošanas vajadzībām. Emisijas ūdenī rada ražošanas un lietus notekūdeņi. Sabiedrība ir noslēgusi līgumu ar uzņēmumu SIA "Rīgas ūdens" par ražošanas notekūdeņu novadīšanu notekūdeņu sistēmā. Sadzīves un ražošanas notekūdeņi, kas rodas vilcienu un detaļu mazgāšanas procesā, pirms ievadīšanas kanalizācijas sistēmā tiek attīrīti lokālās flotācijas iekārtās. Nosēdumi tiek nodoti atkritumu apsaimniekotajam. Sabiedrība nodrošina kanalizācijas sistēmu efektīvu darbību un regulāri veic cauruļvadu pārbaudes, lai nepieļautu neattīrītu notekūdeņu noplūdi vidē. 2024. gadā veikts visaptverošs lokālās flotācijas iekārtas remonts. Kanalizācijas sistēmā novadīto attīrīto notekūdeņu kvalitāti reizi ceturksnī izvērtē SIA "Rīgas ūdens".

Noplūdes, kas var radīt draudus videi (augšņei vai ūdenim), 2024. gadā nav notikušas.

Sabiedrība kā B kategorijas piesārņojošās darbības atļaujas turētājs gadījumā, ja rastos videi (gaisa, ūdens, augsnes) bīstams piesārņojums vai pastāvētu nopietni šāda piesārņojuma rašanās draudi, nekavējoties par to ziņotu Valsts vides dienestam un rīkots tā, lai nodrošinātu, ka tiek novērsts vai likvidēts iespējamais vides piesārņojums.

Ritekļu tehniskajās apkopēs un remontos izmantotās ķīmiskās vielas un maisījumi tiek uzglabāti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktām prasībām, visas darbības tiek veiktas, ievērojot drošības nosacījumus un nepieļaujot piesārņojošo vielu noplūdi gruntī.

Troksnis

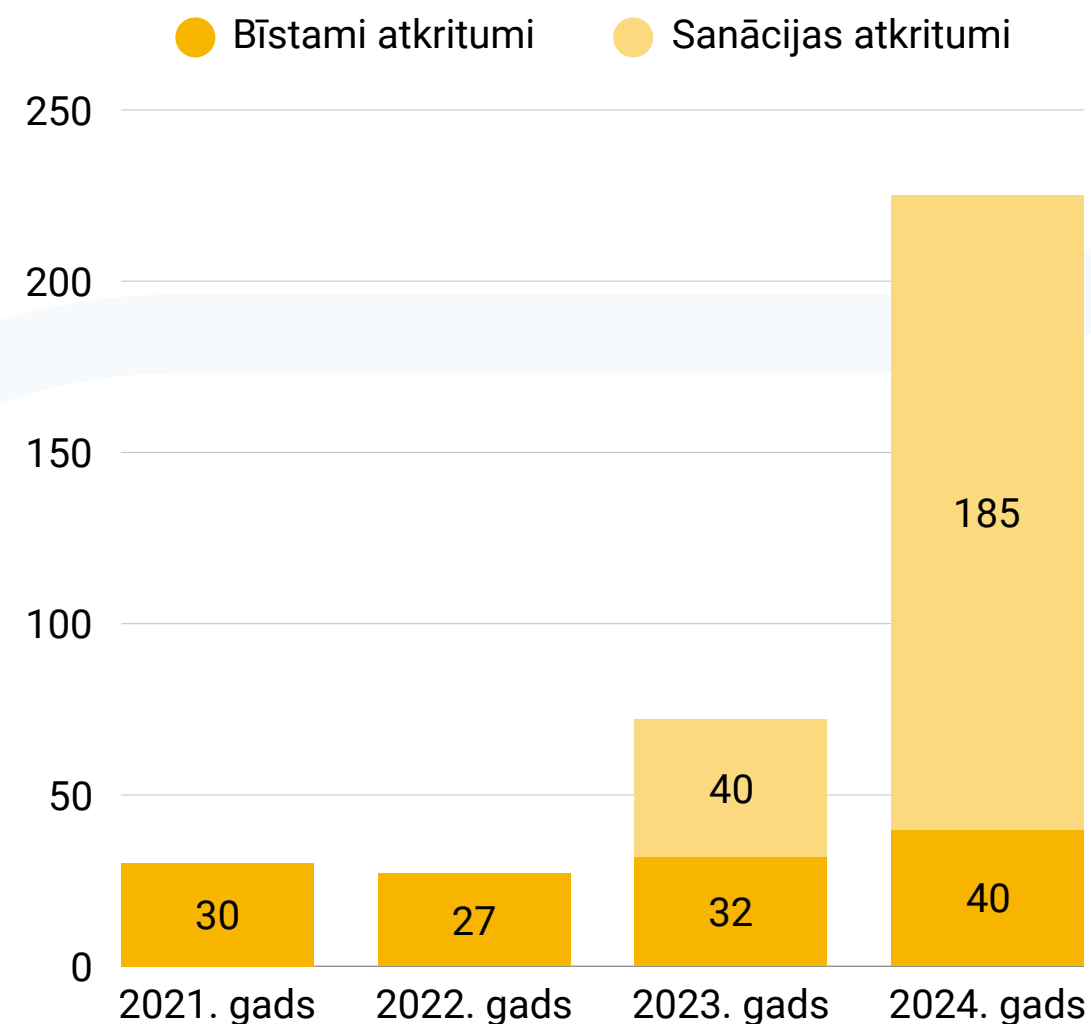
Valsts vides dienests, izsniedzot B kategorijas piesārņojošās darbības atļauju, nav izvirzījis nosacījumus troksni radošai darbībai un trokšņa emisijas limitiem.

2024. gadā pēc jauno 16EV tipa elektrovilcienu iekļaušanas satiksmē tika saņemtas sūdzības par Sabiedrības darbības radītiem trokšņiem, kas ir skaņas signāla padošana jeb "svilpe". Ņemot vērā, ka 16EV vilcieni ir aprīkoti ar signālu taurēm, kas tika sertificētas kopā ar vilcienu un atbilst noteiktajām ES prasībām, netika veikti atkārtoti trokšņa mērījumi. Jāatzīmē, ka skaņas signāli tiek padoti tikai noteiktās vietās, kas ir apzīmētas ar speciālu norādi "Svilpt!". Šādu norādes uzstāda pirms tiltiem, pārbrauktuvēm, pārejām, pirms vietām ar sliktu redzamību un vietām, kur nepieciešams brīdināt ar vēstījuma signālu par ritošā sastāva tuvošanos un signāla taures pielietošana ir nepieciešama, rūpējoties par cilvēku dzīvību un uzmanības pievēršanu par vilciena tuvošanos. Ja tiks saņemta pamatota sūdzība, Sabiedrība veiks normatīvo aktu prasībām atbilstošu trokšņa avotu radīto trokšņu mērījumus un informēs par to Valsts vides dienestu.

Atkritumu apsaimniekošana

Atkritumi, ko apsaimnieko Sadarbība, ir dalāmi trīs virzienos: pašpatēriņa rezultātā radītie atkritumi, ražošanas atkritumi un bīstamie atkritumi. Sabiedrība nodrošina atkritumu šķirošanu atbilstoši atkritumu klasēm. Atkritumu apsaimniekošanā tiek ievērotas normatīvo aktu prasības, savāktie atkritumi pirms nodošanas tiek uzglabāti marķētos konteineros. Bīstamie atkritumi tiek elektroniski uzskaitīti bīstamo atkritumu reģistrācijas žurnālā.

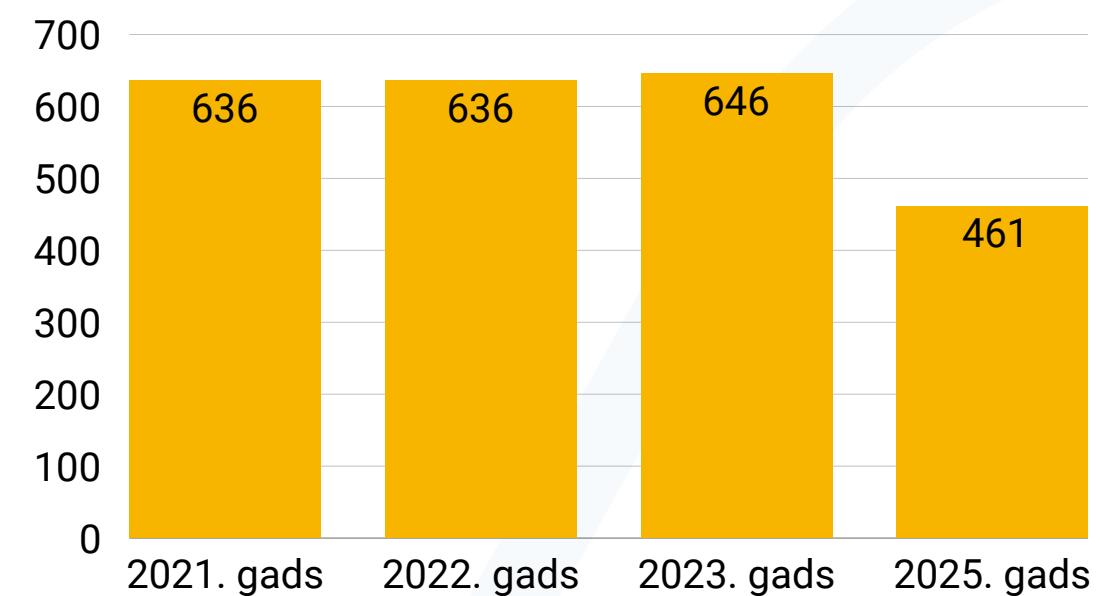
Bīstamie atkritumi, tonnas



Bīstamo atkritumu apjoma pieaugums 2024. gadā saistīts ar vēsturiski piesārņotu vietu sanācijas darbiem un piesārņotās grunts nodošanu attiecīgu atkritumu apsaimniekotājam. Veicot atsevišķu sliežu ceļu remontu darbus, Sabiedrība īstenoja piesārņotās grunts sanāciju un izveda 198,32 tonnas piesārņotas sanācijas atkritumus, kas ir bīstamas vielas saturoša augsne un akmeņi.

Savukārt, veicot darbinieku izglītošanu un veicinot atkritumu šķirošanu, Sabiedrība ritekļu remontu un apkopju objektos 2024. gadā samazināja nešķirotu sadzīves atkritumu apjomu par 29%. Atkritumi saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem vai pēc pasūtījuma tiek nodoti tālākai apsaimniekošanai uzņēmumiem, kas ir saņēmuši attiecīgā atkritumu veida apsaimniekošanas atļauju.

Nešķirotie sadzīves atkritumi, m³



Ietekme uz bioloģisko daudzveidību

Saskaņā ar Dabas aizsardzības pārvaldes Dabas datu pārvaldības sistēmā "OZOLS" pieejamo informāciju Sabiedrības darbības objektu teritorijā, kā arī to tuvumā neatrodas Eiropas nozīmes aizsargājamās dabas teritorijas (Natura 2000), nav reģistrēti īpaši aizsargājamie biotopi un īpaši aizsargājamās sugas vai sugas, kurām veidojami mikroliegumi. Uzņēmuma tiešās darbības zonā neatrodas dabiskas ūdenstece, ūdenstilpes vai to aizsargjoslas.





| Darba vide

Darba vide

Attiecībās ar darbiniekiem Sabiedrība ievēro vienlīdzības principus – darba tiesiskajās attiecībās priekšroka netiek dota konkrētās rases, ādas krāsas, dzimuma, vecuma, reliģiskās, politiskās vai citas pārliecības pārstāvim vai atkarībā no personas nacionālās vai sociālās izcelsmes, mantiskā vai ģimenes stāvokļa, seksuālās orientācijas vai citiem apstākļiem.

2024. gadā Sabiedrībā nodarbinātas 448 sievietes jeb 44% no darbinieku kopskaita un 569 vīrieši jeb 56% no kopskaita. Augstākā līmeņa vadībā (tieši valdei padoto struktūrvienību vadītāji) 2024. gadā bija nodarbinātas 6 sievietes jeb 1,34% no visu sieviešu kopskaita un 7 vīrieši jeb 1,23% no vīriešu kopskaita.

Vidējā līmeņa vadībā sieviešu īpatsvars no visa uzņēmuma sieviešu kopskaita bija 2,68% jeb 12 sievietes un 12 vīrieši, kas ir 2,10% no vīriešu kopskaita uzņēmumā. Kopumā vadošos amatos sievietes un vīrieši pārstāvēti ļoti vienlīdzīgi.

Darbinieki uzņēmumā netiek diskriminēti arī viņu tautības dēļ. Lai gan Sabiedrībā netiek uzskaitīts konkrētu tautību darbinieku skaits, tomēr uzņēmumā strādā ļoti daudzu tautību pārstāvji. Kopā ar latviešu tautības darbiniekiem uzņēmumā ir nodarbināti krievu, baltkrievu, poļu, ukraiņu, lietuviešu, igauņu un citu tautību pārstāvji.

Sabiedrībā ieviests daļēja attālinātā darba princips tiem darbiniekiem, kuriem darba pienākumu veikšanai nav jāatrodas birojā, un darbiniekiem, kuri nenodrošina pasažieru pārvadājumus pa dzelzceļu.

Sabiedrībā ir gan pilna, gan nepilna laika nodarbinātība.

Personāla piesaiste

Personāla piesaistes mērķis ir nodrošināt Sabiedrību ar kvalificētiem un motivētiem darbiniekiem. Personāla piesaiste tiek īstenota pēc vienotiem principiem. Pamatkritēriji personāla atlasē ir kvalifikācijas atbilstība, darba izpilde esošajā amatā, motivācija ieņemt vakanto amatu, vēlme attīstīties, kā arī vērtību atbilstība Sabiedrības vērtībām. Uz vakantajām amata vietām tiek piesaistīti atbilstošākie pretendenti, priekšroku dodot Sabiedrības darbiniekiem.

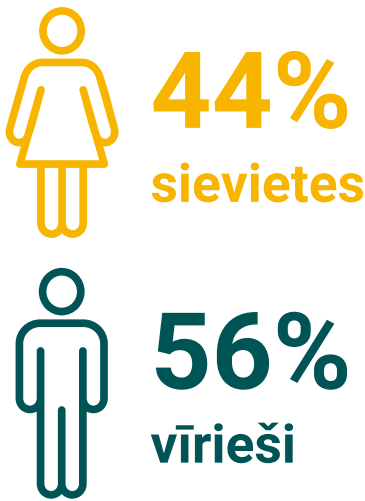
Darba tiesiskās attiecības Sabiedrībā tiek dibinātas, uzturētas un izbeigtas godīgi, taisnīgi un ar vienlīdzīgu attieksmi, ievērojot normatīvajos aktos, darba koplīgumā un iekšējos Darba kārtības noteikumos noteiktajam. Darba koplīguma mērķis, salīdzinot ar Darba likumu, ir noteikt darbiniekiem labvēlīgākus noteikumus darba samaksas un sociālo garantiju, darba drošības un veselības aizsardzības jautājumos.

Sabiedrības personālu raksturo tas, ka lielākā daļa darbinieku ir nodarbināti pakalpojuma nodrošināšanā – pasažieru pārvadājumos pa dzelzceļu.

Lielākā daļa personāla (85%) ir nodarbināti divos departamentos, kuru ikdienas tiešais darbs ir saistīts ar Sabiedrības pamatdarbību. Nedaudz vairāk kā trešdaļa (37%) no visiem darbiniekiem pārstāv Pasažieru pārvadājumu departamentu. Turpat puse no Sabiedrības darbiniekiem (48%) strādā Tehniskās vadības departamentā. Galvenās Sabiedrības personāla amatu grupas detalizēti atspoguļo pakalpojuma sniegšanas specifiku un tam nepieciešamo personālu.

Darbinieki

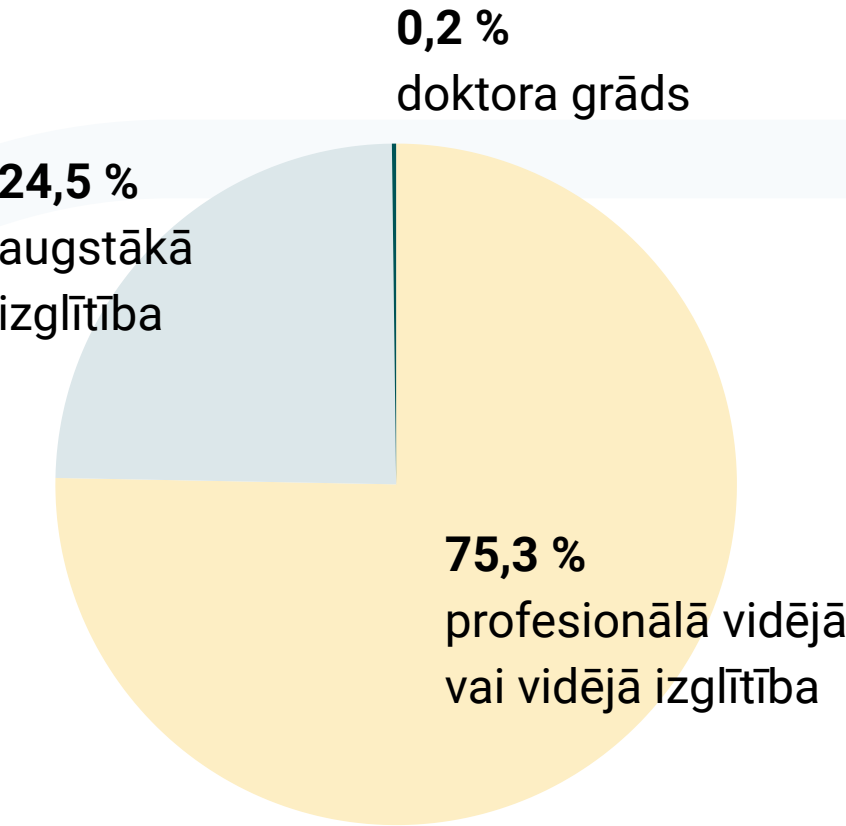
1017*
darbinieki



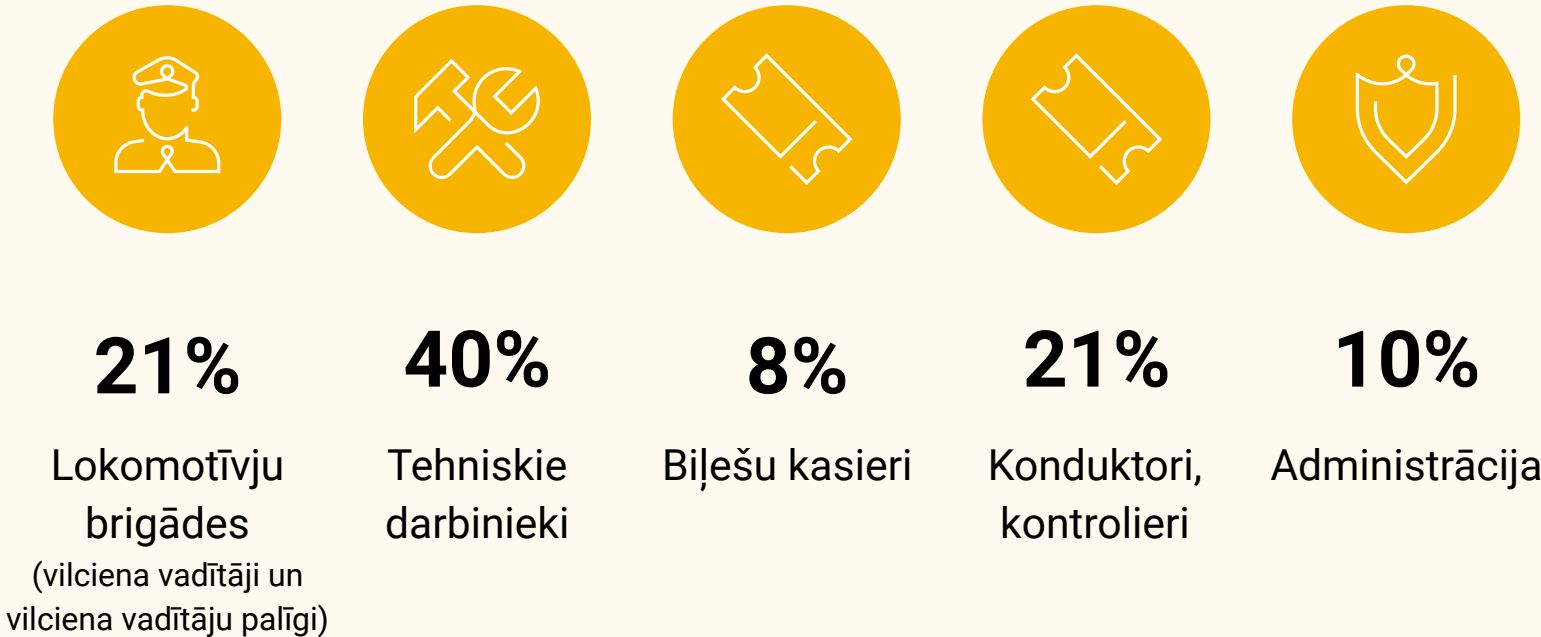
	Sievietes	Vīrieši
Vidējā līmeņa vadībā	2,68% sieviešu no visa uzņēmuma sieviešu kopskaita	2,10% vīriešu no visa uzņēmuma vīriešu kopskaita
Augstākā līmeņa vadībā	1,34% sieviešu no visu sieviešu kopskaita	1,23% vīriešu no vīriešu kopskaita

48 gadi
vidējais vecums

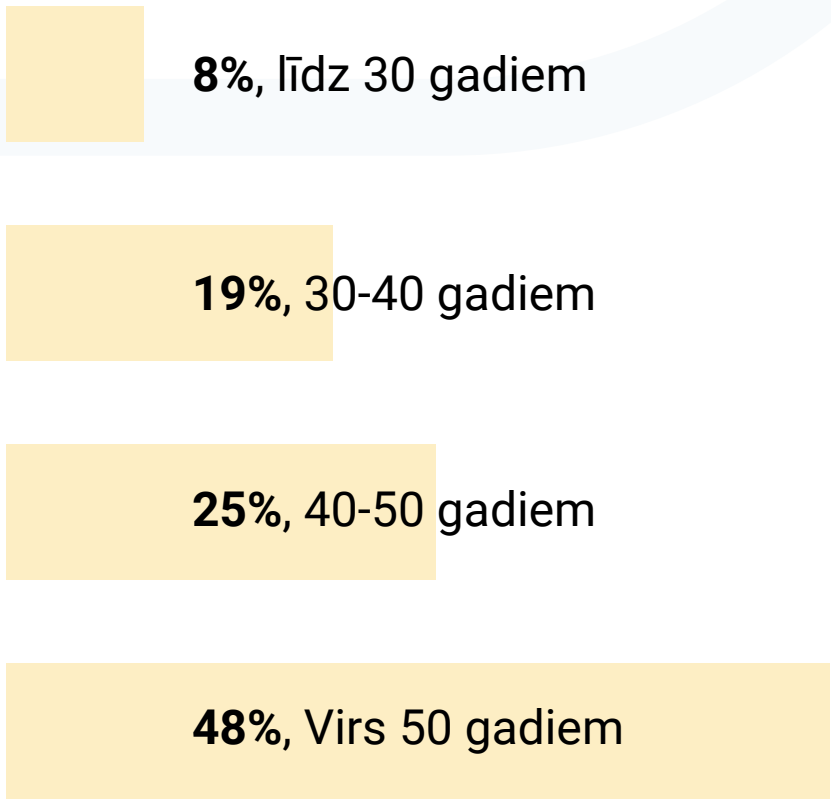
Izglītība



Darbības jomas



Vecums



* Darbinieku fiksētais skaits 31.12.2024.

Lielākajai daļai (73%) no esošajiem darbiniekiem ir vidējā vai profesionālā vidējā izglītība. Tomēr liela nozīme šajā jomā ir darba praksei, kas nodrošina specifisko zināšanu apguvi. Uzņēmuma darbinieku vidējais vecums ir relatīvi nemainīgs – 2022. gadā tas bija 48,2 gadi, 2023. gadā – 48,6 gadi, bet 2024. gadā – 48 gadi.

Turpat puse Sabiedrībā nodarbināto ir vecumā virs 50 gadiem. Lielā mērā tas ir saistīts ar strādājošo ilggadēju darba stāžu uzņēmumā, jo katra trešā darbinieka darba stāžs pārsniedz 30 gadu periodu.

Sabiedrības darbinieku vidējā mainība 2024. gadā ir 17,7 %.



Sasniegumi



Ģimenei draudzīga darba vieta

Darba vides kultūra, kas ir empātiska, cilvēcīga un saprotoša, vienlaikus piedāvājot instrumentus gan esošās darba vides novērtējumam, gan finansiālu palīdzību dažādu atbalsta pasākumu ieviešanā darbiniekiem. Darba un privātās dzīves līdzsvars, šāda pieeja ļauj veiksmīgi saplānot darba pienākumus, ievērojot plānoto un darba grafikam pielāgot personīgās vajadzības.



Ilgspējas indeksa Platīna kategorija

Lai novērtētu sniegumu ilgtspējas jomā, Sabiedrība kopš 2022. gada piedalās Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta rīkotajā Ilgtspējas indeksā. 2022. gadā Sabiedrība saņēma sudraba nomināciju, 2023. gadā – zelta. Uzlabojot savu sniegumu Ilgtspējas jomā, Sabiedrība 2024. gadā Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta rīkotajā Ilgtspējas indeksā saņēma Platīna nomināciju.

Darba izpildes vadība un darbinieku attīstība

Plānojot darbību stratēģisko mērķu sasniegšanā, katrai struktūrvienībai noteikti mērķi, kas kaskadēti no stratēģiskajiem Sabiedrības mērķiem. Darbiniekiem atbilstoši ieņemamā amata atbildībām noteikti mērķi vai pamatuzdevumi, kas izriet no struktūrvienības mērķiem un kuru izpilde regulāri tiek uzraudzīta, tādējādi nodrošinot stratēģisko mērķu sasniegšanu.

Sabiedrībā tiek īstenota darba vides kultūra, kas veicina un atbalsta darbinieku profesionālo attīstību un ir pamats labiem darba rezultātiem. Darba izpildes vadība tiek īstenota ar mērķi uzlabot darbinieku darba izpildes rezultātu un rīcību tā sasniegšanā. Papildus darbinieku darba snieguma novērtēšanai tiek identificēti darbinieki, kuriem piemīt Sabiedrības attīstībai nozīmīgs potenciāls un kuri tiek papildus apmācīti, lai nākotnē ieņemtu nozīmīgas amata pozīcijas.

Lai veicinātu darbinieku ieinteresētību pilnveidot savu kvalifikāciju un rīcību mērķu sasniegšanā, Sabiedrībā tiek īstenota karjeras plānošana, kas tiek veikta, ņemot vērā katra darbinieka darba snieguma novērtējumu esošajā amatā, potenciālu un vēlmi attīstīties.

Sabiedrības cilvēkresursu pārvaldība balstās uz principiem, kas izriet no Sabiedrības vērtībām "atbildība, attīstība, sadarbība". Cilvēkresursu pārvaldībā tiek īstenotas pieejas, kas veicina un nodrošina tādu darba rezultātu, rīcību mērķu sasniegšanā un attīstību, kas nodrošinātu Sabiedrības stratēģisko mērķu sasniegšanu un atspoguļo Sabiedrības vērtību "Atbildība". Darbinieku zināšanas un prasmes ir panākumu atslēga, kas atbilst vērtībai "Attīstība", tāpēc Sabiedrībā tiek piesaistīti kvalificēti un kompetenti darbinieki, kas orientēti uz jaunu zināšanu un prasmju apgūšanu. Lai veicinātu esošo darbinieku noturēšanu un jaunu potenciālu darbinieku piesaisti, kā arī paaugstinātu darbinieku iesaisti, Darbinieku stiprina darbinieku labbūtību – cieņpilnas attiecības starp kolēģiem un ar vadītāju, jēgpilns darbs, sasniegumi un to atzīšana, izaugsmes iespējas, pozitīvas emocijas un veselība u.c. Labbūtības jautājums tiek risināts, savstarpēji sadarbojoties darbiniekam un darba devējam, kas atbilst Sabiedrības vērtībai "Sadarbība".

Saskaņā ar Sabiedrības Darbinieku apmācības kārtībā noteikto, darbiniekiem tiek nodrošinātas tādas apmācības, kuru rezultātā ir iespēja iegūt atbilstošas zināšanas un prasmes, kas nepieciešamas darba pienākumu pildīšanai. Darbinieku apmācību nepieciešamības noteikšanai par pamatu tiek ņemti apmācību ierosinātāji - iekšējos un ārējos normatīvajos aktos noteiktās obligātās tehniskās, kvalifikāciju uzturošās apmācību prasības darba aizsardzībā un apmācību prasības dzelzceļa speciālistiem, darbinieka darba izpildes novērtēšanas rezultātā secinātais, nepieciešamība piedalīties aktivitātēs, kas nodrošina informētību un zināšanas ar darba specifiku saistīto jautājumu risināšanā (konferences, semināri u.c.).

Ar mērķi celt darbinieku kompetences un kvalifikāciju, Sabiedrība 2024. gadā ir izveidojusi iekšējo Kompetenču centru. Ņemot vērā Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2021/782 (2021. gada 29. aprīlis) par dzelzceļa pasažieru tiesībām un pienākumiem, no 2024. gada maija līdz decembrim 288 Sabiedrības Pasažieru pārvadājuma departamenta un biroja darbinieki apmeklēja apvienības "Apeirons" organizētās apmācības "Pakalpojumu nodrošināšana cilvēkiem ar invaliditāti", kuru mērķis ir palīdzēt uzlabot klientu apkalpošanas izpratni un sniegt zināšanas par cilvēku ar invaliditāti apkalpošanu. 2024. gada rudenī tika organizēta Vadītāju skola vidējā līmeņa vadītājiem, apmācot 38 vadītājus, stiprinot to vadības prasmes vairākos moduļos.

2024. gada oktobrī tika uzsāktas pirmās palīdzības apmācības konduktoru kontrolieru komandai (2024. gadā apmācīti 80 konduktori kontrolieri), 2025. gadā apmācības tiek plānots turpināt, stiprinot klientu apkalpošanas prasmes nestandarta situācijās. Pēc Dispečeru centra izveides un komandas nokomplektēšanas tika organizētas dispečeru apmācības stresa vadībā, tādējādi palīdzot jaunajai komandai apgūt lēmumu pieņemšanu stresa apstākļos.

Biroja darbiniekiem, kuri ikdienā izmanto datoru, tika organizētas ievadapmācības mākslīga intelekta izmantošanā, kopumā apmācīti vairāk nekā 50 darbinieki. Galvenais mērķis ir iepazīstināt darbiniekus ar MI rīkiem un sniegtajām iespējām, kas ļautu uzlabot procesus ikdienas darbu veikšanā. Pēc ievadapmācībām ir ieplānotas arī padziļinātākas apmācības struktūrvienībās, kuras izteiks vēlmi turpināt apgūt un pielietot MI ikdienas pienākumu veikšanā.

2024. gadā Sabiedrības darbinieku apmācībai tērēti 70 159,10 EUR, vidējais apmācību stundu skaits uz vienu darbinieku – 5,7 stundas.

Taisnīga attieksme

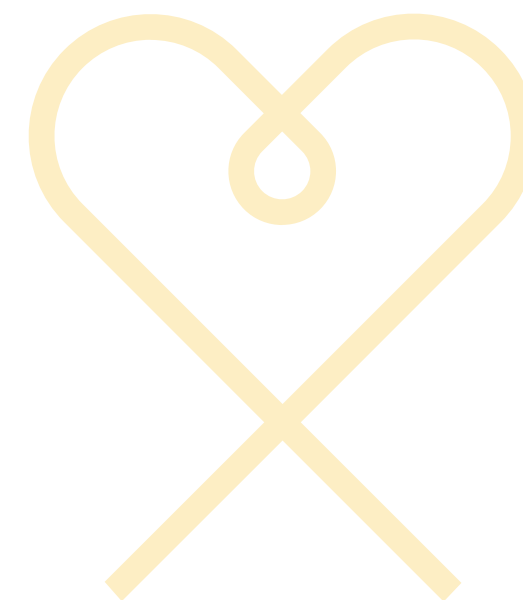
Sabiedrībā tiek cienītas darbinieku tiesības izvēlēties, vai attiecībā uz kolektīvo līgumu viņus pārstāv vai nepārstāv arodbiedrība. Darbiniekiem ir tiesības no brīvas gribas, bez jebkādiem diskriminējošiem ierobežojumiem apvienoties vai pievienoties dažādām organizācijām, biedrībām, lai varētu aizstāvēt savas sociālās, ekonomiskās un profesionālās tiesības un intereses, kā arī izmantot visus labumus, ko tās sniedz. Sabiedrībā ir darba koplīgums, kas attiecas uz visiem darbiniekiem, un Latvijas Dzelzceļnieku un satiksmes nozares arodbiedrības biedriem. Sabiedrībā ir regulāras sociālā dialoga sarunas ar arodbiedrības pārstāvjiem. Koplīgums ir pieejams visiem darbiniekiem Sabiedrības iekšējā informācijas tīklā.

Sabiedrībā pret visiem darbiniekiem izturas godīgi un vienlīdzīgi. Neviens darbinieks vai potenciālais darbinieks netiek diskriminēts viņa rases, dzimuma, reliģijas, fizisko trūkumu, tautības, seksuālās orientācijas, ģimenes, vecāku sociālā stāvokļa vai politiskās pārliecības dēļ.

Lai nodrošinātu cilvēktiesību ievērošanu un radītu nediskriminējošu darba vidi, Sabiedrības Iekšējās kultūras un ētikas kodeksā un Darba kārtības noteikumos noteikts, ka Darbinieks nepieļauj savu kolēģu goda vai cieņas aizskaršanu. Darbinieku pienākums ir ievērot Sabiedrības noteiktās un vispārpieņemtās ētikas un uzvedības normas gan attiecībā ar kolēģiem, gan arī ar citām personām, izturēties pieklājīgi, laipni, izpalīdzīgi, respektējot viņu tiesības un pienākumus, neizmantojot ļaunprātīgi citu nezināšanu un kļūdas. Darbinieks ir tiesīgs prasīt un saņemt no Darba devēja taisnīgu un vienlīdzīgu, nediskriminējošu attieksmi. Ētikas kodekss un Darba kārtības noteikumi ir saistoši visiem darbiniekiem.

Sabiedrības Atalgojuma politika nosaka darbinieku atalgošanas pamatprincipus, kuri balstīti uz savstarpēji taisnīgu, konkurētspējīgu, pēc vienādiem principiem vadītu, kā arī darbinieka darba sniegumam atbilstošu atalgošanu.

2024. gadā nav reģistrēts neviens diskriminācijas gadījums.



Atalgojums

Sabiedrības atalgojuma politika ir izstrādāta ar mērķi noteikt vienotus darbinieku atalgošanas pamatprincipus, kas balstīti uz Sabiedrības Cilvēkresursu pārvaldības politikā noteikto, ka darbinieki tiek atalgoti savstarpēji taisnīgi, konkurētspējīgi, pēc vienādiem principiem, kā arī atbilstoši darba sniegumam. Sabiedrības darbinieki par padarīto darbu tiek atalgoti ar monetārā (ietver atalgojuma sistēmas elementus, kas izteikti finanšu izteiksmē un ar kuriem darba devējs atalgo darbiniekus par paveikto darbu, t.i., darba samaksas elementus - darba algu, algas mainīgo daļu, piemaksas, prēmijas, pabalstus, virsstundu apmaksu, apmaksātu atvaļinājumu u.c.) un nemonetārā (ietver atalgojuma sistēmas elementus, ar kuriem darba devējs atalgo darbiniekus par paveikto darbu, un kas nav izteikti tieši finansiālā izteiksmē) atalgojuma elementiem.

Sabiedrības darbinieku atalgojuma pamatprincipi balstīti uz Darba likuma normām, Darba koplīgumu, Dzelzceļa nozares ģenerālvienošanos, kā arī uz labas prakses piemēriem, veidojot motivējošu un uz darba sniegumu balstītu darbinieku atalgošanu. Vienlaikus Sabiedrībā ir izstrādātas Darba samaksas vadlīnijas, kas izriet no Atalgojuma politikā noteiktajiem principiem. Darba samaksas vadlīniju mērķis ir noteikt darba samaksas elementu (darba algas, darba algas mainīgās daļas, piemaksu, prēmiju, pabalstu un citu materiālās stimulēšanas veidu) piemērošanas būtiskākos nosacījumus. Amatam vai amatu grupai darba alga tiek noteikta atbilstoši amatu grupas diapazonam, kas noteikts, pamatojoties uz veicamajiem amata pienākumiem, atbildību un pilnvarām, kā arī darba sarežģītību.

Papildus atlīdzībai par darba sniegumu darbiniekiem tiek piešķirti labumi (maksājumi par veselības apdrošināšanu, nelaimes gadījumu apdrošināšana, dzīvības apdrošināšana u.c.). Lai stiprinātu darbinieku lojalitāti, tiek organizēta darbinieku apbalvošana par izcilu darba sniegumu, par darba stāžu dzelzceļa nozarē. Lai veicinātu sadarbību un kopības sajūtu darbiniekos, tiek organizēti darbinieku saliedēšanās pasākumi.

Darbinieku veselība un drošība

Sabiedrība tiecas uz drošu darba apstākļu nodrošināšanu darbiniekiem, pakāpeniski pārejot uz modernām darba telpām, ikdienas darba izpildē izmantojot mūsdienīgu un drošu aprīkojumu, kā arī pielietojot drošas darba metodes, kas ir īpaši svarīgi augsta riska darba apstākļos, kādi ir dzelzceļa nozarē. Bez darba vides risku uzraudzības un novēršanas pasākumiem Sabiedrība tiecas, lai darbs noritētu komfortablos apstākļos, nodrošinot darba vietas ergonomiku, kā arī patīkamu sociālo darba vidi, kas veicina darbinieka vispusīgu attīstību un kas vērsta uz veselības un darbaspēju saglabāšanu visā darba periodā. 2024. gadā izmeklēti septiņi nelaimes gadījumi darbā.

Sabiedrība ir pievienojusies sociālajai iniciatīvai "Misija Nulle", tādējādi apņemoties arvien uzlabot darbības principus, kuru centrā ir cilvēks, tā veselība un drošība, izglītot darbiniekus un sadarbības partnerus, kā arī iesaistīties ekspertu tīkla veidošanā, daloties ar pieredzi un labo praksi ar citu nozaru pārstāvjiem.



Iekšējā komunikācija un darbinieku iesaiste

Sabiedrības vadība regulāri informē darbiniekus par ilgtermiņa un īstermiņa plāniem, darbības rezultātiem un citām aktualitātēm. Lai uzlabotu iekšējo komunikāciju starp valdi un darbiniekiem, 2024. gadā ieviesta prakse reizi ceturksnī organizēt tiešsaistes diskusiju, kurā darbinieki uzdod sev aktuālos interesējošos jautājumus, diskusijas ieraksts ir pieejams arī tiem darbiniekiem, kuriem nav bijusi iespēja pievienoties tiešsaistē. Galvenie informācijas kanāli ir iknedēļas un ikmēneša struktūrvienību vadītāju plānošanas sanāksmes, ikmēneša informatīvā vēstule visiem darbiniekiem, tīmekļa vietne info.pv.lv, iekšējā dokumentu pārvaldības sistēma un sociālās saziņas tīmekļvietne Facebook.

Darbinieku viedoklis tiek apzināts iekšējās aptaujās un attīstības pārrunās. Sabiedrībā tiek veidotas arī darba grupas, kurās deleģē pārstāvjus ar dažādām prasmēm un kompetencēm, lai tādējādi nodrošinātu viedokļu un zināšanu apmaiņu, kā arī sekmētu darbinieku iesaisti lēmumu pieņemšanā.

Sabiedrībā 2024. gadā tika veikts darbinieku apmierinātības pētījums, galvenā uzmanība pievērsta vadības efektivitātei, iesaistei, kultūrai un vispārējai labklājībai darba vietā. Darbinieku atsauksmju un apmierinātības pētījuma rezultātu izvērtēšanā un darba vides uzlabojumu identificēšanā bija iespēja piedalīties visu struktūrvienību un dažādu amatu darbiniekiem, rīcības plāns darbinieku apmierinātības un piesaistes stiprināšanai tika izstrādāts darba grupās un ir iekļauts Sabiedrības 2024. gada rīcības plānā.



RTU Karjeras dienā



Ēnu diena



Sadarbība ar izglītības iestādēm

Lai ilgtermiņā risinātu jautājumu par lokomotīvu brigāžu trūkumu un sekmētu jauniešu interesi strādāt dzelzceļa nozarē, iegūtu kvalificētus un motivētus darbiniekus, Sabiedrība 2022. gadā uzsāka ciešāku sadarbību ar Rīgas Valsts tehnikumu. Ar Sabiedrības aktīvu līdzdalību dalībnieku piesaistē 2024. gada janvāra un oktobra grupā Rīgas Valsts tehnikuma Pieaugušo izglītības centrā mācības uzsāka kopā 30 dalībnieki kvalifikācijā “Elektrovilciena vadītājs”. Šīs apmācības ir būtisks vilces līdzekļa vadītāju vidējā termiņa piesaistes pasākums, jo pēc vilces līdzekļa vadītāja apliecības iegūšanas programmas beidzēji var uzsākt darbu Sabiedrību kā vilcienā vadītāja palīgi. Pateicoties piesaistes pasākumiem, ir nostiprināts nepieciešamais vilciena vadītāju apjoms Sabiedrībā.

Lai iepazīstinātu skolēnus ar dzelzceļa nozari, ar to saistītajām profesijām un palīdzētu jauniešiem izvēlēties profesiju un atbilstoši sagatavotos darba tirgum, Sabiedrība katru gadu iesaistās Ēnu dienās. Arī 2024. gadā Sabiedrība aicināja skolēnus ēnot dzelzceļa nozarei būtiskus amatus. Ēnu dienās piedalījās 14 skolēni no Rīgas, Valmieras, Jelgavas, Jūrmalas un citām vietām. Lielākā interese bija par tādiem amatiem kā dīzeļvilciena un elektrovilciena vadītājs.

Sabiedrība iesaistās arī izglītības iestāžu rīkotās Karjeras dienās.

| Sociālā ietekme

Sociālā ietekme

Ieguldījums ekonomikā

Katru gadu Sabiedrība nodrošina ilgtspējīgu mobilitāti vairākiem miljoniem pasažieru visā Latvijā, tā veicinot pilsētu un reģionu pieejamību un ekonomisko attīstību, kā arī valsts klimata mērķu sasniegšanu. Sabiedrības investīcijas pasažieru dzelzceļa pārvadājumu attīstībā, uzņēmuma samaksātie nodokļi un dividendes ir nozīmīgs ieguldījums valsts ekonomikas attīstībā un izaugsmē.

2023. gada decembrī Sabiedrība uzsāka pasažieru pārvadājumus ar jaunajiem elektrovilcieniem, un 2024. gada laikā pasažieru pārvadājumi elektrificētajā zonā tiek nodrošināti ar 32 jaunajiem "Škoda" 16EV tipa vilcieniem. Katrā no tiem pasažieriem ir pieejamas 436 sēdvietas un 454 stāvvietas. Vilcienos ir viena līmeņa iekāpšana no pasažieru platformām, kas ne tikai nodrošinās pakalpojuma pieejamību ikvienam, bet arī saīsina pasažieru apmaiņas laiku pieturvietās. Iekāpšanas un izkāpšanas ātrumu veicina arī 1,3 metru platas divviru durvis. Elektrovilcieni aprīkoti ar izbīdāmo uzbrauktuvi, lai nodrošinātu piekļuvi personām ratiņkrēslā. Sabiedrības ieskatā jaunie, komfortablīkie elektrovilcieni sekmēs pasažieru izvēli par labu dzelzceļam, tādējādi iegūstot laika ietaupījumu, komfortablus apstākļus braucienam uz darbu, mācību vai izglītības iestādi un citur. Sabiedrība, nodrošinot visiem pieejamus un uzticamus pasažieru pārvadājumus, veicina sociālo iekļaušanu un piekļuvi darba tirgum.

Sabiedrība nodrošina darba vietas vairāk nekā tūkstošiem iedzīvotāju dažādās profesijās.

Sabiedrība, sadarbojoties ar pašvaldībām, veicina mobilitāti, piedāvājot iegādāties vienotu biļeti braucienam vilciens–autobuss. Tāpat, sadarbojoties ar pašvaldībām un citām iesaistītām pusēm, sekmē ilgtspējīga tūrisma attīstību.

Sabiedrība kā sociāli atbildīgs uzņēmums iesaistās izglītojoši informatīvās kampaņās ar publiskās pārvaldes institūciju materiālu izvietojumu vilcienos, tīmekļvietnē un sociālās saziņas tīmekļvietņu kontos.

Ziedojumi

Sabiedrība kā sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs sabiedriskā transporta pakalpojumu pasūtījuma ietvaros veic pasažieru pārvadājumus pa dzelzceļu, ieņēmumus veido valsts kompensācija par šī pasūtījuma izpildi un ieņēmumi no biļešu pārdošanas pēc noteikta tarifa.

Tādējādi Sabiedrībai nav tiesību izmantot šos ieņēmumus, lai segtu izmaksas, kas nav tieši saistītas ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu, tas ir, nav iespējas veikt ziedojumus vai dāvinājumus un nodarboties ar sponsorēšanu un labdarību.

Līdz ar to Sabiedrībā nav izstrādāta ziedošanas stratēģija un/vai dāvināšanas kārtība. Attiecīgi nav nedz saņemto, nedz veikto ziedojumu.

Iesaiste un atbalsts vietējai kopienai

Sabiedrība sekmē reģionu pievilcību gan uzņēmējiem, gan tūristiem, piedāvājot dažādas aktivitātes un nodrošinot īpašu vilcienu vai papildu reisu norīkošanu. Tāpat Sabiedrība savā darbībā cenšas rīkoties sociāli atbildīgi un iekļaujoši, nodrošinot, ka pasažieru pārvadājumi pa dzelzceļu ir pieejami plašam iedzīvotāju lokam, neizslēdzot tos, kam finansiālu apstākļu dēļ varētu būt grūtības samaksāt pilnu biļetes cenu.



Vasaras sezonā vairākās Latvijas pilsētās norisinājās Latvijas lielākās ielu un sporta kustības "Ghetto Games" pasākumi, tajā skaitā četri vilcienu pieturpunktos. Atbalstot jauniešus vecumā no 13 līdz 25 gadiem, sezonas laikā kustības dalībnieki, uzrādot "Ghetto Games" licenci, varēja saņemt 50% atlaidi pilnas cenas viena brauciena vilciena biļetēm visos reisos konkrētos datumos un biļetē norādītu noteiktu pieturu.

Atbalstot izglītību un zinātkāri, Sabiedrība un AS "Latvenergo" 2024. gadā, sākoties jaunam mācību gadam, turpināja sadarbības projektu "Kāp vilcienā un dodies iepazīt enerģētikas vēsturi Ķegumā un energoefektivitāti Jūrmalā!". Latvijas izglītības iestāžu audzēkņiem un viņus pavadošajām personām AS "Pasažieru vilciens" nodrošināja 50% atlaidi pilnas cenas vilciena biļetēm no jebkuras dzelzceļa stacijas uz Ķegumu un Majoriem, lai apmeklētu ekskursijas un izglītojošās nodarbības Latvenergo koncerna Enerģētikas muzejā Ķegumā un Elektum Energoefektivitātes centrā Jūrmalā.

Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas dienā 4.maijā daudz bērnu ģimeņu locekļiem un ģimenēm, kuru aprūpē ir bērni vai pilngadīgas personas, kas nav sasniegušas 24 gadu vecumu, ar invaliditāti, bija iespēja visos maršrutos braukt bez maksas un sadarbībā ar Goda ģimeņu asociāciju un satiksmes ministra iesaisti saņemt nelielas pateicības dāvanīņas.

18. maijā starptautiskās akcijas "Muzeju nakts" laikā Latvijas iedzīvotājiem vakara reisos tika piedāvāta iespēja vilcienā braukt ar 50% atlaidi pilnas cenas viena brauciena biļetēm, lai apmeklētu dažādus muzejus, kas ērti sasniedzami ar vilcienu.

2024. gadā jau ceturto sezonu Madonas un Gulbenes novada pašvaldības piedāvāja īpašas atpūtas un izzinošas programmas vilciena pasažieriem atsevišķās nedēļas nogalēs no marta līdz novembrim. Ņemot vērā interesi, ekskursiju skaits bija lielāks nekā iepriekš, kā arī tika organizēta papildu ekskursija uz Gulbenes novadu ziemas saulgriežos.

AR VILCIENU UZ GULBENI, MADONU, CESVAINI



2024. gadā vairākkārt nodrošināti papildus vilcieni pasākumiem dažādās Latvijas vietās: Sarunu festivālam "Lampa" Cēsīs, Saullēkta koncertam Dzintaros, "Summer Sound" festivālam Liepājā, svētceļniekiem uz Aglonu, Kauguru svētkiem Jūrmalā. Tāpat ar papildu vagoniem aprīkoti vilcieni vairākos reisos velomaratonam Valmiera-Cēsis un "Vienības velobraucienam" Siguldā.

Sabiedrības publiskās tīmekļa vietnes sadaļā "Tūrisms" katrs var atrast idejas iedvesmai ceļojumam ar vilcienu. Sabiedrība piedāvā informāciju par:

- notikumiem un objektiem ar vilcienu sasniedzamās vietās;
- publiskiem pasākumiem vilcienu pieturvietās;
- vietām, kuras ērti sasniegt ar vilcienu un izbaudīt novadu piedāvājumu;
- sadarbības partneru īpašajiem piedāvājumiem vilcienu pasažieriem.



**Vilciens uz
Saullēkta
koncertu
14. jūlijā**



GRI indikatoru tabula

Izmantošanas apliecinājums	AS "Pasažieru vilciens" ir sniegusi šajā GRI indikatoru tabulā minēto informāciju par periodu 01.01.2024. – 31.12.2024., atsaucoties uz GRI standartiem.
GRI 1 izmantots	GRI 1: Pamats 2021

GRI standarts	Indikators	Lappuse
GRI 2: Vispārīgo standartu informācija 2021	2-1 Informācija par organizāciju	76
	2-2 Ilgtspējas pārskatā ietvertās sabiedrības	76
	2-3 Pārskata periods, ziņošanas biežums un kontaktinformācija jautājumiem par pārskatu	76
	2-4 Iepriekšējos pārskatos sniegtās informācijas korekcijas	120-121
	2-5 Ārējais apliecinājums	76
	2-6 Darbības jomas, vērtību ķēde un citas darījumu attiecības	-
	2-7 Darbinieki	36-43; 84-86
	2-9 Pārvaldības struktūra un sastāvs	50-53
	2-10 Augstākās pārvaldes institūcijas izvirzīšana un atlase	61-63
	2-11 Augstākās pārvaldes institūcijas vadītājs	76
	2-12 Augstākās pārvaldības institūcijas loma ietekmes pārvaldības pārraudzībā	50-51
	2-13 Atbildības deleģēšana par ietekmes pārvaldību	50
	2-14 Augstākās pārvaldības institūcijas loma ilgtspējas ziņošanā	92
	2-15 Interesu konflikta novēršana	21,67
	2-17 Augstākās pārvaldes institūcijas zināšanas	62

GRI standarts	Indikators	Lappuse
GRI 2: Vispārīgo standartu informācija 2021	2-18 Augstākās pārvaldes institūcijas darbības izvērtējums	60
	2-19 Atalgojuma politika	4
	2-20 Atalgojuma noteikšanas process	42
	2-18 Augstākās pārvaldes institūcijas darbības izvērtējums	73
	2-22 Informācija par ilgtspējīgas attīstības stratēģiju	4-16
	2-23 Politiskās saistības	5-6
	2-22 Informācija par ilgtspējīgas attīstības stratēģiju	4-16
	2-23 Politiskās saistības	5-6
	2-27 Atbilstība likumiem un noteikumiem	14-15, 21-23
	2-28 Dalība asociācijās	24
GRI 3: Būtiskie aspekti 2021	2-29 Pieeja ieinteresēto pušu iesaistei	10-13
	2-30 Kopīgumi	41
	3-1 Būtisko aspektu noteikšanas process	12-13
	3-2 Būtisko aspektu saraksts	13
GRI 201: Ekonomiskais sniegums 2016	3-3 Būtisko aspektu vadība	13
	201-1 Radītā un sadalītā tiešā ekonomiskā vērtība	79, 92, 105
GRI 203: Netiešās ekonomiskās ietekmes 2016	203-1 Atbalstīti ieguldījumi infrastruktūrā un pakalpojumi	79-87
	203-2 Būtiska netiešā ekonomiskā ietekme	79-81
GRI 204: Iepirkumu prakse 2016	204-1 Izdevumu īpatsvars vietējiem piegādātājiem	116, 117

GRI standarts	Indikators	Lappuse
GRI 205: Pretkorupcija 2016	205-1 Saistībā ar korupcijas riskiem izvērtētās darbības	8, 67
	205-2 Komunikācija un apmācība par pretkorupcijas politikām un procedūrām	21, 67, 73
	205-3 Apstiprinātie korupcijas gadījumi un veiktās darbības	-
GRI 302: Enerģija 2016	302-1 Organizācijas enerģijas patēriņš	32
	302-3 Enerģijas intensitāte	32
	302-4 Enerģijas patēriņa samazinājums	32
	302-5 Produktu un pakalpojumu enerģijas prasību samazināšana	32
GRI 303: Ūdens un notekūdeņi 2018	303-2 Ar ūdens izplūdi saistītās ietekmes pārvaldība	31, 33
	303-3 Ūdens iegūšana	31
	303-4 Ūdens izplūde	31
	303-5 Ūdens patēriņš	31
GRI 304: Bioloģiskā daudzveidība 2016	304-1 Darbības vietas, kas ir īpašumā, tiek nomātas, apsaimniekotas aizsargājamās teritorijās vai blakus tām un teritorijās ar augstu bioloģiskās daudzveidības vērtību ārpus aizsargājamām teritorijās	33-34
	304-2 Darbību, produktu un pakalpojumu būtiska ietekme uz bioloģisko daudzveidību	34
	304-3 Aizsargāti vai atjaunoti biotopi	34
	304-4 IUCN Sarkanā saraksta sugas un nacionālā aizsargājamā saraksta sugas ar biotopiem darbību skartajos apgabalos	34
GRI 305: Emisijas 2016	305-4 Siltumnīcefekta gāzu emisijas intensitāte	31
	305-5 SEG emisiju samazināšana	31
	305-7 NOx, SOx un citas būtiskas emisijas	31

GRI standarts	Indikators	Lappuse
GRI 306: Atkritumi 2020	306-1 Atkritumu rašanās un būtiska ar atkritumiem saistītā ietekme	34
	306-2 Būtiskas ar atkritumiem saistītas ietekmes pārvaldība	34
GRI 401: Nodarbinātība 2016	401-1 Jaunu darbinieku pieņemšana darbā un darbinieku mainība	36-38
GRI 403: Arodveselība un darba drošība 2018	403-1 Arodveselības un darba drošības pārvaldības sistēma	36, 42
	403-2 Bīstamību identificēšana, risku novērtēšana un nelaimes gadījumu izmeklēšana	36, 42
	403-6 Darbinieku veselības veicināšana	42
	403-8 Arodveselības un darba drošības pārvaldības sistēmā ietvertie darbinieki	36, 42
GRI 404: Apmācība un izglītība 2016	403-9 Nelaimes gadījumu rādītāji	42
	404-2 Programmas darbinieku prasmju uzlabošanai un atbalsts pārejas procesā	40
	404-3 To darbinieku procentuālā daļa, kuri saņem regulārus darbības un karjeras attīstības izvērtējumus	40
GRI 405: Dažādība un vienlīdzīgas iespējas 2016	405-1 Pārvaldības institūciju un darbinieku dažādība	36-38, 62
	405-2 Sieviešu un vīriešu pamatalgas un atalgojuma attiecība	37-38
GRI 406: Pretdiskriminācija 2016	406-1 Diskriminācijas gadījumi un veiktās korektīvās darbības	41
GRI 413: Vietējās kopienas 2016	413-1 Darbības ar vietējās kopienas iesaisti, ietekmes novērtējumi un attīstības programmas	10-15
	413-2 Darbības ar būtisku faktisku un potenciālu negatīvu ietekmi uz vietējām kopienām	10-15
GRI 418: Klientu privātums 2016	418-1 Sūdzības par klientu privātuma pārkāpumiem un klientu datu pazaudēšanu	26



Korporatīvās pārvaldības ziņojums

Sabiedrības pārvaldības struktūra

Paziņojums par korporatīvo pārvaldību 2024. gadā (turpmāk – Ziņojums) sagatavots, izpildot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.¹ panta pirmās daļas prasības.

AS “Pasažieru vilciens” (turpmāk – Sabiedrība) ir akciju sabiedrība, kuras pārvaldi īsteno akcionārs, akcionāru sapulce, padome un valde.

Akcionārs

Sabiedrības akcionārs ir Latvijas Republika, kapitāla daļu turētājs - Satiksmes ministrija.

Akcionāra sapulces galvenie izskatāmie jautājumi ir šādi:

- apstiprināt gada pārskatu un lemt par Sabiedrības peļņas izlietošanu;
- ievēlēt un atsaukt padomes locekļus un revidentu, kā arī lemt par viņu atlīdzības apmēru;
- apstiprināt un grozīt Sabiedrības statūtus;
- lemt par pamatkapitāla samazināšanu vai palielināšanu;
- pieņemt citus lēmumus par citiem likumā minētajiem jautājumiem.

2024. gadā notika divpadsmit akcionāra sapulces, kurās izskatīti šādi būtiskākie jautājumi par:

- Sabiedrības leikšējā audita daļas 2023. gada pārskatu un 2024. gada iekšējo auditu plānu;
- Sabiedrības padomes sastāvu;
- Sabiedrības padomes locekļu pilnvarojumu līgumu grozījumiem;
- Sabiedrības audita uzsākšanu saistībā ar piepilsētas pasažieru elektrovilcienu iepirkuma sagatavošanu un norisi;
- Sabiedrības Darba samaksas vadlīnijām;
- Sabiedrības darbības rezultātiem 2023. gadā;
- Sabiedrības 2023. gada pārskatu un Ilgtspējas pārskatu;
- Sabiedrības zvērināta revidenta atlīdzības grozījumiem;
- Sabiedrības akcionāru sapulces lēmumu izpildi;
- Sabiedrības 2024. gada 5. februāra ārkārtas akcionāru sapulces lēmumā Nr.1 doto uzdevumu;
- Sabiedrības statūtu apstiprināšanu jaunā redakcijā;
- Sabiedrības 2024. gada provizoriskajiem rezultātiem un 2025. gada plānotajiem finanšu rādītājiem un prognozētajiem rezultātīvajiem rādītājiem.

Padome ir Sabiedrības pārraudzības institūcija, kas akcionāru sapulču starplaikos pārstāv valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvja intereses, kā arī Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā, Komerclikumā, citos ārējos normatīvajos aktos, statūtos un Sabiedrības darbības stratēģijā noteiktajos ietvaros uzrauga Sabiedrības valdes darbību.

2024. gadā padome savu darbu organizēja atbilstoši padomes reglamentam. Galvenie padomes pienākumi ir:

- pastāvīgi uzraudzīt, lai Sabiedrības lietas tiktu kārtotas saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, Komerclikumu, citiem ārējiem normatīvajiem aktiem, Sabiedrības statūtiem, akcionāru sapulces lēmumiem un Sabiedrības darbības stratēģiju;
- ievēlēt un atsaukt valdes locekļus, pastāvīgi uzraudzīt valdes darbību, noteikt valdes locekļu atalgojumu;
- izskatīt Sabiedrības gada pārskatu, valdes ziņojumu un valdes priekšlikumus par peļņas izlietošanu, sagatavot par tiem padomes ziņojumu un iesniegt tos akcionāru sapulcei;
- uzraudzīt Sabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģijas īstenošanu, reizi pusgadā izskatot un apstiprinot atskaiti par stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildi attiecīgajam periodam;
- apstiprināt Sabiedrības plānotos finanšu rādītājus un prognozētos rezultātīvos rādītājus kārtējam gadam;

Sabiedrība ir iedalāma lielo kapitālsabiedrību grupā, ar akcionāru sapulces lēmumu padomes priekšsēdētāja mēneša atlīdzība ir noteikta 2151,30 EUR apmērā, un padomes locekļu mēneša atlīdzība ir noteikta 1936,17 EUR apmērā. Sabiedrības padomes locekļi ir ievēlēti uz piecu gadu termiņu.

- izskatīt jautājumus, kas saistīti ar valdes locekļu amata savienošānu un interešu konflikta situācijām;
- apstiprināt ikgadējo budžetu un uzraudzīt tā izpildi;
- uzraudzīt iekšējās kontroles un risku pārvaldības sistēmu darbību, pārskatīt to atbilstību un efektivitāti;
- apstiprināt būtiskākās politikas, kurās definēti Sabiedrības darbības principi attiecībā par risku pārvaldību, interešu konflikta novēršanu, korupcijas apkarošanu, korporatīvo pārvaldību un citiem jautājumiem;
- veikt padomes darba ikgadējo pašvērtējumu;
- izskatīt iekšējā audita daļas ziņojumus par iekšējā audita vai pārbaudes rezultātiem, iekšējās kontroles sistēmas novērtējumu, kā arī nepieciešamības gadījumā uzdot veikt citus neplānotus auditus vai pārbaudes.

Padome



Mikus Ozols, padomes priekšsēdētājs

- Mikus Ozols ieņem padomes locekļa amatu no 2024. gada 25. janvāra, ievēlēts atkārtoti.
- Mikus Ozols atbilst Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31. panta sestajā daļā noteiktajiem neatkarīga padomes locekļa kritērijiem.
- Mikus Ozols no 2025 gada 28. janvāra ieņem padomes priekšsēdētāja amatu.
- Pilnvaru termiņš: 2030. gada 24. janvāris.



Māris Macijevskis, padomes priekšsēdētāja vietnieks

- Padomes priekšsēdētāja vietnieka amatu ieņem no 2025. gada 25. janvāra
- Pilnvaru termiņš: 2030. gada 24. janvāris.

Padomes sastāvs 2024. gadā:

Sandis Šteins, padomes priekšsēdētājs

- Sandis Šteins ieņēma Sabiedrības padomes priekšsēdētāja amatu no 2016. gada 30. decembra, ievēlēts atkārtoti.
- Sandis Šteins atbilst Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31. panta sestajā daļā noteiktajiem neatkarīga padomes locekļa kritērijiem.
- Pilnvaru termiņš: 2026. gada 29. decembris, atstāja amatu 2024. gada 24. janvārī.

Inta Liepa, padomes locekle

- Inta Liepa ieņēma padomes locekles amatu no 2016. gada 30. decembra, ievēlēta atkārtoti.
- Inta Liepa atbilst Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31. panta sestajā daļā noteiktajiem neatkarīga padomes locekļa kritērijiem.
- Pilnvaru termiņš: 2026. gada 29. decembris, atstāja amatu 2024. gada 24. janvārī.

Imants Paeglītis, padomes loceklis

- Imants Paeglītis ieņēma padomes locekļa amatu no 2023. gada 25. aprīļa.
- Imants Paeglītis atbilst Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31. panta sestajā daļā noteiktajiem neatkarīga padomes locekļa kritērijiem.
- Pilnvaru termiņš: 2028. gada 24. aprīlis, atstāja amatu 2024. gada 24. janvārī.

Artis Grīnbergs, padomes priekšsēdētājs

- Artis Grīnbergs ieņēma padomes priekšsēdētāja amatu no 2024. gada 25. janvāra.
- Pilnvaru termiņš: līdz brīdim, kad AS “Pasažieru vilciens” kapitāla daļu turētāja pārstāvis par AS „Pasažieru vilciens” padomes priekšsēdētāju ievēlēs personu, kas izvēlēta, organizējot publisku kandidātu pieteikšanās procedūru (konkursu) normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā, atstāja amatu 2024. gada 19. jūnijā.

Artūrs Kokars, padomes loceklis

- Artūrs Kokars ieņēma padomes locekļa amatu no 2024. gada 25. janvāra.
- Artūrs Kokars pildīja padomes priekšsēdētāja amata pienākumus no 2024. gada 19. jūnija.
- Pilnvaru termiņš: līdz brīdim, kad AS “Pasažieru vilciens” kapitāla daļu turētāja pārstāvis par AS “Pasažieru vilciens” padomes locekli ievēlēs personu, kas izvēlēta, organizējot publisku kandidātu pieteikšanās procedūru (konkursu) normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā, atstāja amatu 2025. gada 24. janvārī.



Raitis Nešpors, valdes priekšsēdētājs

- Raitis Nešpors valdes locekļa amatu ieņem no 2021. gada 15. aprīļa
- Raitis Nešpors valdes priekšsēdētāja amatu ieņem no 2024. gada 8. marta.
- Pilnvaru termiņš: uz laiku līdz brīdim, kad padome ievēlēs akciju sabiedrības “Pasažieru vilciens” valdes priekšsēdētāju, kas izvēlēts, organizējot publisku kandidātu pieteikšanās procedūru (konkursu) normatīvajos tiesību aktos



Mārcis Kauliņš, valdes loceklis

- Valdes locekļa amatu ieņem no 2025.gada 14.janvāra, ievēlēts uz pieciem gadiem
- Pilnvaru termiņš: 2030. gada 13. janvāris

Valdes sastāvs 2024. gadā:

Rodžers Jānis Grigulis, valdes priekšsēdētājs

- Rodžers Jānis Grigulis valdes priekšsēdētāja amatu ieņem no 2017. gada 16. oktobra, ievēlēts atkārtoti.
- Pilnvaru termiņš: 2027. gada 15. oktobris, atstāja amatu 2024. gada 7. martā..

Aldis Daugavvanags, valdes loceklis

- Aldis Daugavvanags valdes locekļa amatu ieņem no 2017. gada 22. jūnija, ievēlēts atkārtoti.
- Pilnvaru termiņš: 2027. gada 21. jūnijs, atstāja amatu 2025. gada 13. janvārī.

Kodeksa principi un kritēriji

Ziņojumā Sabiedrība sniedz informāciju par korporatīvās pārvaldības kodeksa¹ “Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā”² principu ievērošanu, detalizēti vērtējot atbilstību Kodeksā ietverto principu kritērijiem:



Princips ievērots



Princips daļēji ievērots



Princips nav ievērots



Nav attiecināms

1. Uzņēmuma stratēģija
2. Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība
- 3.- 5. Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits
6. Ārējais revidents
- 7.- 9. Padomes locekļu ievēlēšana
10. Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi
- 11.- 12. Padomes darba organizēšana un lēmuma pieņemšana
13. Interesešu konflikta novēršana
- 14.- 16. Akcionāru sapulce
17. Uzņēmuma darbības caurskatāmība

¹ Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumi Nr.175 “Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem

² https://www.tm.gov.lv/sites/tm/files/media_file/korporativas-parvaldibas-kodekss_0.pdf.

Princips #1

Uzņēmuma stratēģija

Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti uzņēmuma mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu.



Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē.

Stratēģija apstiprināta ar Sabiedrības padomes lēmumu³



Uzņēmuma valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu.

Stratēģijas īstenošanas nodrošināšanai izstrādāts Indikatīvais rīcības plāns stratēģijas izpildei, kuru vienlaikus ar Stratēģiju apstiprinājusi Sabiedrības padome.

Atbilstoši Stratēģijā iekļautajiem rīcības virzieniem Sabiedrības valde nosaka struktūrvienībām sasniedzamos rezultātus, pārrauga plānotos un sasniegtos rezultātus, izvērtē tos un reizi pusgadā sniedz padomei atskaiti par Stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildi.



Uzņēmumam ir aktuāla stratēģija, kuras projektu izstrādā valde.

Sabiedrības Vidēja termiņa darbības stratēģijas 2021.-2025. gadam (turpmāk – Stratēģija) projektu izstrādāja valde sadarbībā ar Sabiedrības struktūrvienībām.



Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu.

Sabiedrības valde reizi pusgadā (līdz kārtējā gada 15. februārim un 15. augustam) iesniedz izskatīšanai padomei atskaiti par Sabiedrības Stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildi attiecīgajam periodam.

Sabiedrības padome reizi pusgadā (līdz kārtējā gada 15. februārim un 15. augustam) iesniedz kapitāla daļu turētājam padomes sēdē izskatītu un apstiprinātu atskaiti par Sabiedrības Stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildi attiecīgajam periodam.

³ Sabiedrības padomes 2021. gada 8. februāra lēmums Nr.8

Princips #2

Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts.



Padome definē uzņēmuma pamatvērtības.

Sabiedrības vērtības definētas Stratēģijā.
Sabiedrības vērtības ir – atbildība, attīstība, sadarbība.



Valde sagatavo un padome apstiprina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu

2023. gadā izstrādāts un ar Sabiedrības padomes lēmumu⁴ apstiprināts iekšējās kultūras un ētikas kodekss (turpmāk – Ētikas kodekss), kurš nosaka ētiskas rīcības pamatprincipus Sabiedrībā ar mērķi veidot darba un uzvedības praksi, kas balstīta uz profesionālās ētikas un uzvedības standartiem.



Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksa ievērošanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts ētiskas uzvedības kodeksa pārkāpums

Lai nodrošinātu Ētikas kodeksa principu ievērošanas uzraudzību Sabiedrības ikdienas darbībā un reaģētu uz Ētikas kodeksā noteikto principu pārkāpumiem, valde apstiprinājusi⁵ Ētikas komisiju.

Sabiedrībā darbiniekus mudina ziņot par visiem gadījumiem, kad, iespējams, pārkāpti ētiskas rīcības principi.

2024. gadā Ētikas komisijā saņemta informācija un izskatīti jautājumi par sešiem iespējamiem ētikas uzvedības normu pārkāpumiem.

⁴ 2023. gada 16.oktobra lēmums Nr. 5

⁵ 2024.gada 28. februāra rīkojums Nr. 39-2024 „Par Ētikas komisijas sastāvu”

Princips #3

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektivitāti pārrauga padome.



Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde

Sabiedrībā 2023. gadā izstrādāta un apstiprināta⁶ iekšējās kontroles sistēmas politika (turpmāk – IKS politika), kuras mērķis ir noteikt Sabiedrības iekšējās kontroles sistēmas izveidošanas, darbības, uzraudzības un pilnveidošanas principus.

IKS politikā noteikts, ka par Sabiedrības iekšējās kontroles sistēmas izveidi atbildīga ir valde, efektivitāti pārrauga padome.



Padome vismaz reizi gadā izvērtē sniegto novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti

Sabiedrības IKS politikā noteikts, ka reizi gadā padome izvērtē sniegto iekšējās kontroles sistēmas novērtējumu. 2025. gada 12. februāra padomes sēdē⁷ izvērtēts iekšējā audita daļas sniegtais Sabiedrības iekšējās kontroles sistēmas novērtējums.



Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei

Sabiedrībā ir izveidota iekšējā audita daļa, kura atbilstoši iekšējā audita stratēģiskajam plānam 2022.-2024. gadam un pārskata gada auditu plānam veic iekšējos auditus. Audita apjomu iekšējā audita daļa nosaka, balstoties uz stratēģiskajā plānā noteiktām prioritātēm un riska faktoru novērtējumu. Iekšējo auditu ziņojumos tiek sniegts vērtējums par iekšējās kontroles sistēmas darbības efektivitāti auditētajā sistēmā.

Gada pārskatā iekšējā audita daļa pauž viedokli par iekšējās kontroles sistēmu, pārskatu iesniedz padomei.

Sabiedrības iekšējā audita daļas 2024. gada pārskats, kurā iekļauts viedoklis par auditēto sistēmu iekšējās kontroles efektivitāti, skatīts Sabiedrības valdes 2025. gada 28. janvāra sēdē⁸, padomes 2025. gada 12. februāra sēdē⁹, un 2025. gada 27. februāra ārkārtas akcionāra sapulcē¹⁰.

⁶ Padomes sēdes 2023. gada 3. februāra lēmums Nr. 3

⁷ Lēmums Nr.2

⁸ Lēmums Nr.7-7

⁹ Lēmums Nr.2

¹⁰ Lēmums Nr.3

Princips #4

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus.



Valde izstrādā un padome apstiprina uzņēmuma risku vadības politiku

Sabiedrībā ir izstrādāta Risku pārvaldības politika, kuru apstiprinājusi¹¹ padome un kurā noteikti vienoti Sabiedrības risku pārvaldības pamatprincipi, atbildības un pienākumu sadalījums risku pārvaldības jomā.

Atbilstoši Risku pārvaldības politikai, lai noteiktu risku pārvaldības procesa īstenošanas kārtību, izstrādāti un ar Sabiedrības valdes lēmumu¹² apstiprināti Risku pārvaldības noteikumi (turpmāk – Risku noteikumi).



Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus

Saskaņā ar Risku pārvaldības politikā un Risku noteikumos noteikto risku īpašnieki atbilstoši identificēto risku novērtējumam nosaka riskus mazinošos pasākumus. Sabiedrībā 2023. gadā apstiprināta Risku vadības komiteja, kas novērtē risku kontroles pasākumu pietiekamību un atbilstību.



Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu

Sabiedrības fokusā 2024. gadā bija jauno 16EV tipa elektrovilcienu sekmīga pieņemšana un iekļaušana pasažieru pārvadājumos. Lai to nodrošinātu un izvērtētu iespējamos riskus un noteiktu to mazināšanas pasākumus, Sabiedrības valdepadomes uzdevumā¹³ regulāri, sākot no 2024. gada februāra, sniedza padomei aktuālo ziņojumus par "Škoda Vagonka a.s." elektrovilcienu pieejamību, defektu novēršanas gaitu uncitiem riskiem. Pārskats par risku pārvaldību Sabiedrībā 2024. gadā apstiprināts valdē¹⁴ un iesniegts padomei.

¹¹ Sabiedrības padomes 2023. gada 3.februāra lēmums Nr.2.

¹² 2023. gada 11.aprīļa lēmums Nr.14-7

¹³ 2024.gada 13.februāra lēmums Nr.8

¹⁴ 2025.gada 4.marta lēmums Nr.8

Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

Uzņēmumā ir izveidota iekšējā audita struktūrvienība, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību.



Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei

Sabiedrībā ir izveidota iekšējā audita daļa, kas funkcionāli atrodas tiešā Sabiedrības padomes pakļautībā, bet administratīvi – Sabiedrības valdes pakļautībā. Iekšējā audita daļas darbību regulē daļas nolikums, kuru apstiprinājusi padome¹⁵. Padome atbilstoši reglamentā noteiktajam sniedz piekrišanu valdei iekšējā audita vidējā termiņa stratēģiskā plāna un gada auditu plāna apstiprināšanai, kā arī veic iekšējā audita darba izvērtēšanu, pamatojoties uz auditu plānu izpildi.



Iekšējo auditoru amatā apstiprina padome

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā, ko apstiprinājusi padome¹⁶, noteikts princips, ka, lai nodrošinātu iekšējā audita daļas neatkarību, padome apstiprina iekšējā audita daļas nolikumu, pieņem lēmumu par iekšējā audita daļas vadītāja iecelšanu amatā vai atbrīvošanu no amata.

Sabiedrības iekšējā audita daļas nolikumā¹⁷ noteikts, ka padome apstiprina lēmumus par daļas vadītāja iecelšanu amatā un atbrīvošanu no amata.

Iekšējā audita daļas vadītāja amata kandidātu atlases intervijas, kurās piedalījušies Sabiedrības padomes locekļi, notikušas 2020. gada 22. decembrī.



Iekšējais auditors izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina padome

Atbilstoši iekšējā audita stratēģiskajam plānam 2022.-2024. gadam¹⁸ un pārskata gada auditu plānam¹⁹ iekšējā audita daļa 2024. gadā īstenoja iekšējos auditus, visi audita rezultāti tika ziņoti valdei un padomei. Audita apjomu iekšējā audita daļa nosaka, balstoties uz risku novērtējumu.



Iekšējais auditors informē valdi un padomi par iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti

Iekšējā audita daļa pēc katra iekšējā audita veikšanas sagatavo audita ziņojumu, kurā sniedz auditētās sistēmas īpašniekam, valdei un padomei pamatotu, neatkarīgu un objektīvu auditora viedokli par iekšējās kontroles sistēmas darbības atbilstību, resursu izmaksu efektivitāti, ekonomisko efektivitāti un funkcionālo efektivitāti.

Iekšējā audita daļas vadītājs sagatavo daļas darbības pārskatu par kalendāro gadu, informē valdi un padomi par iekšējā audita gada plāna izpildi, auditu rezultātiem un ieteikumiem trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti.

Sabiedrības iekšējā audita daļas 2024. gada pārskats skatīts Sabiedrības valdes 2025. gada 28. janvāra sēdē²⁰ un padomes 2025. gada 12. februāra sēdē²¹.

¹⁵ 2019. gada 22. janvāra lēmums Nr.1

¹⁶ 2023. gada 16. oktobra lēmums Nr.4

¹⁷ 2019. gada 22. janvāra lēmums Nr.1

¹⁸ 2021. gada 16. decembra valdes lēmums Nr. 39-12 (padomes akcepts 22.12.2021. lēmums Nr.4)

¹⁹ 2019. gada 22. janvāra lēmums Nr.1

²⁰ 2025. gada 28. janvāra lēmums Nr.7-7

²¹ 2025. gada 12. februāra lēmums Nr.2

Ārējais revidents

Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents.



Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju

Ar akcionāra sapulces lēmumu²² SIA “Deloitte Audits Latvia” (reģistrācijas Nr.40003606960) ievēlēts par Sabiedrības revidentu 2022., 2023. un 2024. gada pārskata revīzijai.



Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz piecus gadus

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā noteikts, ka viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz 5 gadus. Princips tiek ievērots (skatīt iepriekš). Sabiedrībā darbiniekus mudina ziņot par visiem gadījumiem, kad, iespējams, pārkāpti ētiskas rīcības principi.



Padome un Revīzijas komiteja, ja tāda ir izveidota, nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā, ko apstiprinājusi padome²³, noteikts, ka, lai nodrošinātu ārējā revidenta neatkarību, profesionalitāti, ētikas principu ievērošanu, nepieļautu interešu konflikta situāciju, Sabiedrība par ārējā revidenta pakalpojuma sniedzēju izvēlas kādu no lielākajām auditorkompānijām, kas darbojas Latvijas tirgū, ņemot vērā saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.

²² 2022. gada 7. septembra ārkārtas sapulces lēmums Nr. 1

²³ 2023. gada 16.oktobra lēmums Nr.4

Princips #7

Padomes locekļu ievēlēšana

Uzņēmums nodrošina caurskatāmu padomes locekļu ievēlēšanas un atsaukšanas kārtību.



Uzņēmumā ir apstiprināta padomes locekļu atlases un atsaukšanas kārtība

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā noteikti padomes locekļu ievēlēšanas principi.

Padomes locekļu nominācijas process (turpmāk – nominācijas process) ir objektīvs un caurskatāms, tas tiek īstenots atbilstoši normatīvā akta²⁴ prasībām un ievērojot korporatīvās pārvaldības labās prakses principus.

Padomei kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, lai efektīvi pieņemtu lēmumus.



Padomes locekli ievēlē uz termiņu, ne ilgāku par pieciem gadiem

Sabiedrības statūtos noteikts, ka padomes locekļus ievēlē amatā uz pieciem gadiem un padomes sastāvā vismaz divi ir neatkarīgi padomes locekļi.

No 2024. gada 25. janvāra ievēlēta pagaidu padome līdz brīdim, kad AS “Pasažieru vilciens” kapitāla daļu turētāja pārstāvis par AS “Pasažieru vilciens” padomes priekšsēdētāju ievēlēs personu, kas izvēlēta, organizējot publisku kandidātu pieteikšanās procedūru (konkursu) normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.



Par padomes locekļiem, kuri tiek virzīti ievēlēšanai vai atkārtotai ievēlēšanai, uzņēmums sniedz savlaicīgu un pietiekamu informāciju uzņēmuma akcionāriem

Sabiedrības padomes locekļa amata kandidāta nominācijas procesu nodrošina valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvis sadarbībā ar kapitālsabiedrību koordinācijas institūciju.

Izveidotā nominācijas komisija informē kapitāla daļu turētāja pārstāvi par nominācijas komisijas izvirzītajiem kandidātiem, tajā skaitā tiem, ko izvirza atkārtoti.



Padomes lielums ir atbilstošs uzņēmuma darbības specifikai

Sabiedrības statūtos noteikts, ka padomes sastāvā ir trīs padomes locekļi. 2024. gadā līdz 19. jūnijam padome strādāja trīs locekļu sastāvā. Lai gan no 19. jūnija padome uz laiku strādāja divu padomes locekļu sastāvā, tika pilnība nodrošināta padomes uzdevumu izpilde.

²⁴ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums, Ministru kabineta 2020. gada 7. janvāra noteikumi Nr. 20 "Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai" ar grozījumiem un kapitālsabiedrību koordinācijas institūcijas izstrādātas vadlīnijas

Padomes locekļu ievēlēšana

Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence



Veidojot padomes sastāvu, tiek ievēroti dažādības principi

2024. gadā kritērijs ievērots – padomes locekļi ir ar dažādu, savstarpēji papildinošu kompetenci, skatījumu, izglītību un darba pieredzi.



Padomē pārstāvēti abi dzimumi

2024. gadā kritērijs nav ievērots – padomes sastāvā pārstāvēts viens dzimums.



Valde izstrādā ievada apmācības programmu un nodrošina jaunajiem padomes locekļiem ievada apmācību

Sabiedrībā ir izstrādāta ievadapmācība un ieviests *Onboarding* process.



Padomei kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, to vidū par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus

2024. gada 25. janvāra ārkārtas akcionāru sapulcē²⁵ ievēlēts pagaidu padomes sastāvs, kas savu darbu uzsāka 2024. gada 25. janvārī un pildīja līdz brīdim, kad Sabiedrības kapitāla daļu turētāja pārstāvis par Sabiedrības padomes locekli ievēlēs personu, kas izvēlēta, organizējot publisku kandidātu pieteikšanās procedūru (konkursu) normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

2024. gadā izsludinātajā konkursā uz Sabiedrības trīs padomes locekļu amatiem noteikts, ka padomes funkciju īstenošanai tās sastāvam jābūt sabalansētam, kur padomes locekļiem kopumā ir nepieciešamas visas padomes funkciju īstenošanas kompetences, noteiktas iemaņas un pieredze. Sabiedrības padomes locekļu amatiem noteiktas atbildības jomas (trīs amatu profili):

1. sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas joma, uzņēmumu un komandas vadība, iesaistīto pušu vadība;
2. finanšu jautājumu un audita, risku vadības un iekšējās kontroles sistēmas joma;
3. stratēģiju izstrādes un ieviešanas, korporatīvas pārvaldības joma.

²⁵ <https://www.pv.lv/lv/par-mums/par-mums/informacija-par-akcionaru-sapulcem/>

Princips #9

Padomes locekļu ievēlēšana

Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi



Uzņēmums izvērtē, un akcionāri nosaka neatkarīgo padomes locekļu īpatsvaru

Uz Sabiedrības darbību ir attiecināma normatīvā akta prasība²⁶, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi.



Vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi

2024. gada 25. janvārī tika ievēlēta pagaidu padome (uz laiku līdz vienam gadam), līdz ar to šis kritērijs 2024. gadā netika piemērots.



Neatkarīgie padomes locekļu kandidāti iesniedz apliecinājumu par savu atbilstību neatkarības kritērijiem

Valsts kancelejas un Satiksmes ministrijas 2024. gada 25. jūnijā izsludinātajā konkursā²⁷ uz Sabiedrības padomes locekļu amatiem noteikts, ka padomes locekļa amata kandidātam jāiesniedz apliecinājums, kur cita starpā jāapliecina atbilstība neatkarīga locekļa prasībām.



Pirms padomes vēlēšanām uzņēmums veic padomes locekļu neatkarības novērtējumu atbilstoši pieejamajai informācijai

Padomes locekļu atbilstību neatkarīga padomes locekļa kritērijiem novērtē nominācijas komisija.

²⁶ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31. panta sestā daļa.

²⁷ <https://www.valstskapitals.gov.lv/lv/sabiedribas-lidzdaliba/vakances-kapitalsabiedribas/11928/aicinam-pieteikties-uz-as-pasazieru-vilciens-padomes-locekla-amatam-sabiedriski-transporta-pakalpojumu-sniegšanas-joma-uznemumu-un-komandas-vadiba-iesaistito-pusu-vadiba/>

Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika



Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde, izskatījusi padome un apstiprinājusi akcionāru sapulce

Ar padomes lēmumu²⁸ apstiprināta Sabiedrības Atalgojuma politika, kurā noteikti atalgošanas pamatprincipi. Balstoties uz Atalgojuma politikā noteiktajiem principiem, izstrādātas Darba samaksas vadlīnijas²⁹, un ir izstrādāti un valdē apstiprināti darba samaksas nolikumi dažādām Sabiedrības darbinieku grupām (administrācijas, biļešu kases kasieru, lokomotīvu brigāžu u.c.).

Padomes atalgojums ir noteikts ar akcionāru sapulces lēmumu.³⁰



Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un kontrolē to izpildi

Saskaņā ar Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā³⁶ noteikto padome nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus pārskata gadam. Mērķi atbilst Sabiedrības Vidēja termiņa stratēģijā 2021.-2025. gadam apstiprinātajiem stratēģiskās attīstības virzieniem. Padome ar lēmumu³² apstiprinājusi Sabiedrības stratēģisko rīcības plānu 2024. gadam un noteikusi valdes locekļu sasniedzamos mērķus 2024. gadam un kontrolē izpildi.



Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā³⁶ noteikts princips, ka atlīdzību padomes locekļiem nosaka akcionāru sapulce, atlīdzību valdes locekļiem nosaka atbilstoši normatīvajā aktā³⁷ noteiktajam. Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā kompensāciju amata atstāšanas gadījumā.

2024. gadā amatus atstājušajiem padomes locekļiem kompensācijas nav izmaksātas



Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim

SInformācijas par katram Sabiedrības valdes un padomes loceklim noteikto atalgojumu pieejama publiskajā tīmekļa vietnē, informācija par izmaksāto atalgojumu pieejama Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļa vietnē³⁸ valsts amatpersonu deklarāciju sadaļā, kā arī apkopotā veidā iekļauta Sabiedrības gada pārskatā.

²⁸ 2021.gada 15. februāra lēmums Nr. 5

²⁹ 2024. gada 15. marta lēmumu Nr.14-1

³⁰ <https://www.pv.lv/lv/par-mums/par-mums/informacija-par-akcionaru-sapulcem/>

³¹ 2023. gada 16.oktobra lēmumu Nr.4

³² 2024. gada 15. aprīļa lēmums Nr.13-3; 28. jūnija lēmums Nr.21-4, 15. jūlija lēmums Nr.23-3

³³ 2024.gada 27.maija lēmums Nr.1

³⁴ 2024.gada 12.decembra lēmums Nr.5

³⁵ 2024.gada 12.augusta lēmums Nr.3; 2024.gada 27.novembra lēmums Nr.5

³⁷ 2023. gada 16.oktobra lēmumu Nr.4

³⁷ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums, uz tā pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi un kapitālsabiedrību koordinācijas institūcijas izstrādātas vadlīnijas

³⁸ <https://www.vivi.lv/lv/>

Princips #11

Padomes darba organizēšana un lēmuma pieņemšana

Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija.



Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes nolikumu un darba kalendāru

Sabiedrības padomes reglamentā³⁹ noteikti padomes darbības organizēšanas principi un sadarbības kārtība ar kapitāla daļu turētāju.

Reglamentā noteikts, ka padomes sēdes notur pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi ceturksnī.

2024. gadā notikušas 36 padomes sēdes, izskatīti un pieņemti lēmumi 197 jautājumos.



Padome notur vismaz vienu atsevišķu padomes sēdi gadā uzņēmuma stratēģijas un tās izpildes apspriešanai

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā⁴⁰ noteikts princips, ka Padome notur vismaz vienu atsevišķu padomes sēdi gadā Sabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģijas un tās izpildes apspriešanai.

2024. gadā Sabiedrības Vidēja termiņa darbības stratēģijas 2021.-2025. gadam ieviešanas Rīcības plāna izpildi padome skatījusi 12. februārī⁴¹ un 12. augustā⁴².



Uzņēmuma budžetā paredz padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu

Sabiedrības budžetā ir paredzēts padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamais budžets.



Padome reizi gadā veic padomes darba pašnovērtējumu un tā rezultātus izskata padomes sēdē

Saskaņā ar Sabiedrības padomes reglamenta 1.2.14. punktā noteikto padome veic darba ikgadējo pašnovērtējumu, tā rezultātus izskata padomes sēdē un iesniedz kapitāla daļu turētājam.



Padome ir izvērtējusi komiteju izveides nepieciešamību

Sabiedrības statūtos noteikts, ka padomē ir trīs padomes locekļi, tāpēc padomes komiteju izveide nav iespējama.

³⁹ 2020. gada 22. janvāra lēmums Nr.1

⁴⁰ 2023. gada 16.oktobra lēmumu Nr.4

⁴¹ 2024. gada 12.februāra lēmums Nr.5

⁴² 2024. gada 12.augusta lēmums Nr.3

Princips #12

Padomes darba organizēšana un lēmuma pieņemšana

Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus.



Padomei laikus un pietiekamā apmērā ir pieejama valdes sagatavota informācija lēmumu pieņemšanai

Sabiedrības valdes reglamentā un padomes reglamentā noteikta sadarbības kārtība. Noteikts, ka padomes sekretārs vismaz nedēļu pirms sēdes nosūta valdei un padomei padomes sēdes darba kārtības projektu, lēmumu projektus un jautājumu izskatīšanai nepieciešamos dokumentus. Sasaucot ārkārtas sēdi, šis termiņš var tikt samazināts.



Padome nosaka informācijas aprites kārtību, arī padomes tiesības pieprasīt informāciju no valdes, kas nepieciešama padomei lēmumu pieņemšanai

Sabiedrības padomes reglamentā noteikta informācijas aprites kārtība un noteikts, kādi dokumenti pievienojami jautājuma izskatīšanai.



Padomes loceklis analizē informāciju un sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē

Padomes locekļi pirms padomes sēdes ir iepazinušies ar iesniegto informāciju, priekšlikumiem par pieņemamajiem lēmumiem, izsaka savus viedokļus un uzdod precizējošus jautājumus padomes sēdes laikā.



Padome, pieņemot lēmumus, izvērtē riskus, īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību

Padomes sēdēs lēmumu pieņemšana notiek, izvērtējot riskus un ietekmi uz Sabiedrības mērķu sasniegšanu, ilgtspējīgu attīstību.

Interesešu konflikta novēršana

Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interešu konflikta gadījumā.



Padome definē pazīmes, kas norāda uz interešu konfliktu un nosaka interešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību

Sabiedrības Ētikas kodeksā⁴³ noteikts procedūru un pasākumu kopums korupcijas risku un interešu konflikta situāciju savlaicīgai identificēšanai un novēršanai.

Sabiedrības Kororatīvās pārvaldības politikā⁴⁴ noteikts, ka Sabiedrībā ir izvērtēti procesi, kas var izraisīt korupcijas risku, kā arī identificēti korupcijas riskam pakļautie amati⁴⁵. Šo amatu saraksts periodiski tiek pārskatīts.

Sabiedrībā ir ieviesta iekšēja deklarēšanās sistēma, kas palīdz savlaicīgi identificēt interešu konflikta varbūtību.



Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistītu personu interesēm

Atbilstoši likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteiktajam Sabiedrības valdes un padomes locekļiem ir valsts amatpersonas statuss. Sabiedrības valdes un padomes locekļi ievēro valsts amatpersonām noteiktos vispārējos un speciālos valsts amata savienošanas, kā arī ienākumu gūšanas, komercdarbības, dāvanu un ziedojumu pieņemšanas un citus ierobežojumus, tajā skaitā nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros Sabiedrības intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistīto personu interesēm.

2023. gadā Sabiedrībā izstrādāti Dāvanu reģistrēšanas, novērtēšanas un uzskaites noteikumi⁴⁶



Personas, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībā par rīcību interešu konflikta situācijās

Par interešu konflikta novēršanu atbildīgais Sabiedrības darbinieks 2024. gadā apmeklēja Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja apmācību programmu, kas paredz tālākmācības pretkorupcijas jautājumos (train the trainer programma).

Par interešu konflikta novēršanu atbildīgie Sabiedrības darbinieki 2024. gadā apmeklēja darījumu partneru obligātā risku novērtējuma apmācības un apmācības Sankciju riski uzņēmuma darbībā.

Sabiedrības padome 2024. gada 8. jūlijā apstiprināja Korupcijas un interešu konflikta risku novēršanas politiku⁴⁹, kas ir izziņota visiem Sabiedrības darbiniekiem.

⁴³ 2023. gada 16.oktobra lēmums Nr. 5

⁴⁴ 2023. gada 16.oktobra lēmums Nr.4

⁴⁵ 2024.gada 11.aprīļa rīkojums Nr.84-2024

⁴⁶ 2023. gada 24.jūlija lēmums Nr.23-9

⁴⁷ Lēmums Nr.4

Akcionāru sapulce

Uzņēmums savlaicīgi nodrošina akcionārus ar informāciju par akcionāru sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai.



Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, norisi un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādām ar to saistītām izmaiņām

Valsts kapitāla daļu turētājs ir noteicis⁴⁸ Satiksmes ministrijas un kapitālsabiedrību sadarbības kārtību (turpmāk – Sadarbības kārtība), tajā skaitā termiņu, kādā informē par sapulces darba kārtību.



Vienlaikus ar sapulces izsludināšanu uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Uzņēmums nekavējoties informē akcionārus par papildus iesniegtajiem lēmumu projektiem

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā noteikts, ka Sabiedrības valde un padome virza izskatīšanai akcionāru sapulcē jautājumus, par kuriem lēmumu ir tiesības pieņemt tikai akcionāru sapulcei vai par kuriem valdei un padomei nepieciešama akcionāru sapulces iepriekšēja piekrišana. Atbilstoši Sadarbības kārtībā noteiktajam Sabiedrība nodrošina, ka informāciju par lēmumu projektiem un lēmumu pieņemšanai nepieciešamo informāciju kapitāla daļu turētājam iesniedz vismaz divas nedēļas pirms plānotās sapulces.



Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem.

Nepieciešamības gadījumā akcionāram ir iespēja pieprasīt papildu informāciju par izskatāmo jautājumu.



Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu

Pirms izskatīšanas akcionāra sapulcē visus jautājumus izskata Sabiedrības padome, tādējādi tiek nodrošināts, ka lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu.

⁴⁸ Satiksmes ministrijas 2021. gada 27. septembra noteikumi Nr.01-02/31
"Valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtība"

Akcionāru sapulce

Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmumu pieņemšanā un iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs.



Akcionāru sapulce tiek sasaukta un noturēta akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā

Sadarbības kārtībā noteikts, ka akcionāru sapulces notiek Satiksmes ministrijas vai kapitālsabiedrības telpās. Sapulces norises vietu Sabiedrība saskaņo ar valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvi.



Uzņēmums nodrošina akcionāru iespējas piedalīties akcionāru sapulcē attālināti

Sabiedrība nodrošina, ka nepieciešamības gadījumā akcionāru sapulces var notikt attālināti. 2024. gadā akcionāru sapulces notikušas gan tiešsaistē, gan klātienē.



Uzņēmums nosaka atbilstošu akcionāru sapulces ilgumu un dod iespēju akcionāriem sapulces laikā paust savu viedokli un iegūt nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai

Akcionāru sapulces ilgumu plāno, ņemot vērā izskatāmo jautājumu skaitu un saturu. Akcionārs vada sapulci un pauž viedokli par izskatāmajiem jautājumiem.



Uzņēmums izsludina jaunu akcionāru sapulci, ja sapulces darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt paredzētajā laikā

2024. gadā nav bijušas situācijas, ka akcionāru sapulcē laika trūkuma dēļ nav izskatīti visi darba kārtībā iekļautie jautājumi.



Uzņēmums aicina valdes un padomes locekļus, padomes locekļu kandidātus, revidentu un iekšējo auditoru, kā arī citas personas piedalīties akcionāru sapulcē atbilstoši sapulcē izskatāmajiem jautājumiem

Akcionāru sapulcēs bez valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvja piedalās padomes un valdes locekļi, kā arī citi Sabiedrības pārstāvji, kuru kompetencē ir darba kārtībā iekļautie jautājumi.

Sabiedrības Iekšējā audita daļas vadītājs piedalās akcionāru sapulcēs, kad izskatāmie jautājumi saistīti ar Iekšējā audita jomu – par Iekšējā audita daļas 2023. gada pārskatu, Iekšējā audita stratēģisko plānu 2022.-2024. gadam un 2024. gada Iekšējo auditu plāna apstiprināšanu. Revidents saņem uzaicinājumu piedalīties akcionāru sapulcē un informāciju par sapulces darba kārtību. Revidents nodrošina savu klātbūtni gadījumos, kad skata jautājumu par gada pārskata apstiprināšanu.



Akcionāru sapulce pieņem lēmumus atbilstoši iepriekš izsludinātajiem lēmumu projektiem

2024. gadā akcionāru sapulcēs pieņemti lēmumi tikai par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem.

Akcionāru sapulce

Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem
apspriež dividenžu politiku



Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem apspriež dividenžu politiku

Sabiedrības Vidēja termiņa darbības stratēģijā 2021.-2025. gadam ir noteikts dividendēs izmaksājamās peļņas apmēra noteikšanas kārtība, kas ir saskaņota ar akcionāru.



Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāriem akcionāru sapulces laikā

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā ir noteikts, ka akcionāru (dalībnieku) sapulce, apstiprinot Sabiedrības gada pārskatu, lemj par dividendēs izmaksājamo peļņas daļu.

2024. gada 29. maijā kārtējā akcionāru sapulcē valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvis apstiprināja Sabiedrības 2023. gada pārskata saimnieciskās darbības peļņu 3177 EUR un noteica, ka peļņas daļu 100% jeb 3177 EUR jāizmaksā dividendēs par valsts kapitāla daļu izmantošanu.

Princips #17

Uzņēmuma darbības caurskatāmība

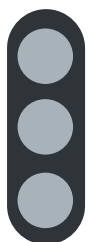
Uzņēmums regulāri un laikus informē akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem.



Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju

Sabiedrības Korporatīvās pārvaldības politikā ir noteikts, ka Valde nodrošina savlaicīgu pārbaudītas, precīzas, objektīvas, aktuālas un nepārprotamas būtiskākās finanšu un nefinanšu informācijas publiskošanu Sabiedrības publiskajā tīmekļa vietnē.

Sabiedrība regulāri informē par aktuāliem jautājumiem plašsaziņas līdzekļus un citas ieinteresētās puses publiskajā tīmekļa vietnē un tiešsaistes sociālās saziņas tīmekļvietnēs.



Uzņēmums informāciju visiem akcionāriem atklāj vienlaikus un vienādā apjomā

Sabiedrībai ir viens akcionārs, tāpēc kritērijs nav attiecināms.



Uzņēmums mājaslapā atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju saskaņā ar pielikumu

Informācija par 2024. gadā Sabiedrības publiskajā tīmekļa vietnē atklāto informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju un publicētajiem finanšu un darbības pārskatiem detalizēti atspoguļota pielikumā.



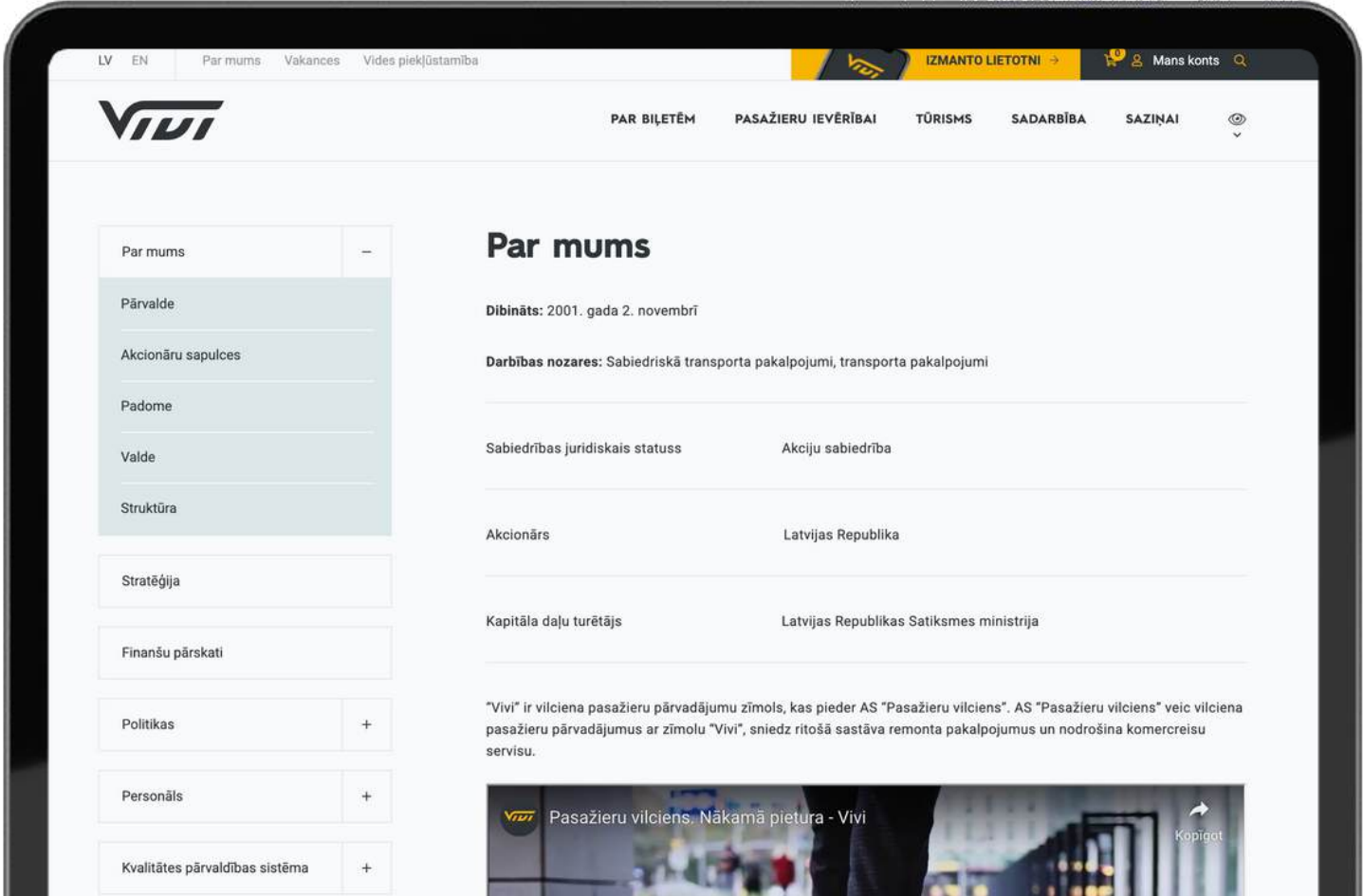
Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā tādā valodā, kas ir saprotama lielākajai daļai uzņēmuma ārvalstu akcionāru un citām ieinteresētām personām

Informācija tīmekļa vietnē pieejama latviešu un angļu valodā.

Uzņēmuma tīmekļvietnē publiskojamā informācija (1 no 3)

Kritērijs	Skaidrojums	
Uzņēmums		
Informācija par uzņēmumu – tā izveidošanas un darbības vēsture, reģistrācijas dati, adrese, nozares raksturojums, galvenie komercdarbības veidi, uzņēmuma vieta grupas struktūrā (ja piemērojams)	✓	
Informācija par uzņēmuma stratēģiskajiem mērķiem	✓	
Uzņēmuma statūti	✓	
Informācija par uzņēmuma korporatīvās pārvaldības struktūru (mijiedarbība starp akcionāru/dalībnieku sapulci, padomi, tās komitejām, valdi, revidentu, iekšējo auditoru, revīzijas komiteju u. tml.)	✓	
Uzņēmuma iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodekss	✓	
Būtiskākās uzņēmuma politikas	✓	• Satiksmes drošības politika, Informācijas drošības politika, Komunikācijas politika, • Iekšējās kontroles sistēmas politika; Iekšējā audita politika, Risku pārvaldības politika Darījumu partneru izpētes politika, Korporatīvās pārvaldības politika • Ilgtspējas politika • u.c.

Kritērijs	Skaidrojums	
Akcionāri un patiesie labuma guvēji		
Akcionāri un patiesie labuma guvēji	✓	
Informācija par uzņēmuma patiesajiem labuma guvējiem (norādot datumu, kad šī informācija ir sagatavota)	✓	Sabiedrība ir valsts kapitālsabiedrība un Uzņēmuma emitēto, apmaksāto un balsstiesīgo akciju, obligāciju vai citu finanšu instrumentu skaits - Sabiedrība neemitē vērtspapīrus
Uzņēmuma emitēto, apmaksāto un balsstiesīgo akciju, obligāciju vai citu finanšu instrumentu skaits	✓	



Uzņēmuma tīmekļvietnē publiskojamā informācija (2 no 3)

Kritērijs	Skaidrojums	
Padome un valde		
Valdes un padomes nolikums vai cits tam pielīdzināms dokuments	✓	Valdes reglaments un padomes reglaments
Informācija par katru uzņēmuma padomes un valdes locekli: • pilnvaru termiņš; • amats un atbildības joma (ja tāda ir noteikta); • profesionālā darba pieredze un izglītība; • aktuāla informācija par amatiem citos • uzņēmumos; • aktuāla informācija par īpašumā esošajām • uzņēmuma akcijām; • statistika par padomes sēžu apmeklējumiem (padomes locekļiem)	✓	
Informācija par neatkarīgajiem padomes locekļiem: • kuri padomes locekļi uzskatāmi par neatkarīgiem; • pēc kādiem kritērijiem padomes locekļa neatkarība noteikta; • ikgadējs padomes locekļu neatkarības novērtējums	✓	2024. gada 25. janvārī tika ievēlēta pagaidu padome (uz laiku līdz vienam gadam), līdz ar to šis kritērijs 2024. gadā netika piemērots
Informācija par valdes un padomes atlases (nominācijas) procesu	✓	
Informācija par padomes komitejām un revīzijas komiteju • komitejas nolikums; • informācija par komiteju locekļiem	✓	Padomē ir trīs locekļi, tāpēc nav lietderīgi veidot komitejas

Kritērijs	Skaidrojums	
Finanšu un nefinanšu ziņojumi un informācija		
Uzņēmuma finanšu pārskati un ziņojumi par vismaz pēdējiem trim finanšu gadiem: • gada pārskati (tostarp arī konsolidētie pārskati, ja tādi tiek sagatavoti) un revidenta ziņojumi (ja tādi ir sagatavoti); • starpperiodu pārskati un ceturkšņu pārskati	✓	
Uzņēmuma nefinanšu ziņojumi (par uzņēmuma ietekmi uz vidi, sociālajiem un ar darbiniekiem saistītajiem aspektiem, cilvēktiesību ievērošanu un pretkorupcijas pasākumiem, to vidū ilgtspējas pārskats) par vismaz pēdējiem trim finanšu gadiem	✓	
Korporatīvās pārvaldības ziņojumi	✓	
Uzņēmuma finanšu kalendārs vai cits būtisku un plānotu komunikācijas pasākumu kalendārs	✓	Informācija par būtiskām plānotāmvai jaunumiem, kā arī informācija parpasākumiem vilciena pieturpunktos tiek publiskota Sabiedrības tīmekļa vietnē ⁴⁹

Uzņēmuma tīmekļvietnē publiskojamā informācija (3 no 3)

Kritērijs	Skaidrojums	
Informācija akcionāriem un investoriem		
Informācija par plānotajām akcionāru sapulcēm: - paziņojumi par akcionāru sapulču sasaukšanu; - lēmumu projekti	✓	
Informācija par notikušajām akcionāru sapulcēm un informācija par akcionāru sapulcēs pieņemtajiem lēmumiem	✓	
Uzņēmuma dividenžu politika un informācija par izmaksātajām dividendēm (par vismaz pēdējiem 10 uzņēmuma darbības gadiem)	✓	Dividenžu noteikšanas principi iekļauti Vidēja termiņa darbības stratēģijā un Korporatīvās pārvaldības politikā
Informācija par saistīto pušu darījumiem	✓	Sabiedrībai ir viens akcionārs
Uzņēmuma publicētie paziņojumi un būtiska informācija investoriem, to vidū prezentācijas investoriem, videoieraksti no pasākumiem investoriem, prognozes, ja tādas ir paustas, u. c.	✓	
Investoru attiecību speciālista (ja tāds ir) kontakti	✓	



Gada pārskats

Sagatavots saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem un neatkarīgu revidentu ziņojums

Informācija par Sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	AS "Pasažieru vilciens"
Sabiedrības juridiskais statuss	Akciju sabiedrība
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003567907, Rīga, 2004. gada 20. septembris
Pamatdarbības veids	Pasažieru dzelzceļa transports, NACE kods 49.12
Juridiskā adrese	Pērses iela 8, Rīga, LV-1011, Latvija
VID reģistrētās struktūrvienības	27 (divdesmit septiņas)
Dalībnieks	LR Satiksmes ministrija (100%)
Valdes sastāvs	• Raitis Nešpors – valdes priekšsēdētājs no 08.03.2024. (valdes loceklis līdz 07.03.2024.) • Rodžers Jānis Grigulis – valdes priekšsēdētājs līdz 07.03.2024. • Aldis Daugavvanags – valdes loceklis līdz 13.01.2025. • Mārcis Kauliņš – valdes loceklis no 14.01.2025.

Padomes sastāvs	• Artūrs Kokars – padomes priekšsēdētājs no 10.06.2024. līdz 24.01.2025 (padomes loceklis no 25.01.2024. līdz 09.06.2024.) • Mikus Ozols – padomes priekšsēdētājs no 25.01.2025. (padomes loceklis no 25.01.2024. līdz 24.01.2025.) • Inta Liepa – padomes locekle līdz 24.01.2024. • Imants Paeglītis – padomes loceklis līdz 24.01.2024. • Artis Grīnbergs – pagaidu padomes priekšsēdētājs no 25.01.2024. līdz 09.06.2024. • Māris Macijevskis – padomes priekšsēdētāja vietnieks no 25.01.2025.
Pārskata gads	2024. gada 1. janvāris – 31. decembris
Iepriekšējais pārskata gads	2023. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta un atbildīgās zvērinātās revidentes vārds un adrese	Deloitte Audits Latvia SIA Licence Nr. 43 Republikas laukums 2a, Rīga, LV-1010, Latvija Inguna Staša, Zvērināta revidente Sertifikāts Nr. 145

| Vadības ziņojums

Vadības ziņojums

AS “Pasažieru vilciens” darbības veids

Akciju sabiedrība “Pasažieru vilciens” (turpmāk arī – Sabiedrība) saskaņā ar 2008. gadā noslēgto valsts pasūtījuma līgumu ir 100% valstij piederošs sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzējs, kas veic vilciena pasažieru pārvadājumus pa dzelzceļu ar zīmolu “Vivi”.

2024. gadā Sabiedrība ar tai piederošajiem vilcieniem pārvadāja pasažierus četros elektrovilcienu (Rīga–Tukums, Rīga–Skulte, Rīga–Jelgava un Rīga–Aizkraukle) un piecos dīzeļvilcienu (Rīga–Sigulda–Cēsis–Valmiera–Lugaži–Valga, Rīga–Madona–Gulbene, Rīga–Rēzekne–Zilupe, Rīga–Krustpils–Daugavpils–Indra un Rīga–Liepāja) maršrutos Latvijā. Pārskata periodā ir veikti 7,4 miljoni vilcienu kilometru un pārvadāti 19,4 miljoni pasažieru.

Lai nodrošinātu vilcienu satiksmes savienojumu Viļņa–Rīga–Valga–Tartu–Tallina, Sabiedrība 2024. gada 15. decembrī uzsāka saskaņotus pasažieru pārvadājumus maršrutā Rīga–Valga.

2023. gada decembrī Sabiedrība uzsāka pasažieru pārvadājumus ar jaunajiem 16Ev sērijas elektrovilcieniem. Kopš 2024. gada ceturtā ceturkšņa jau visas elektrificētās dzelzceļa līnijas tiek apkalpotas ar 32 jaunajiem “Škoda Vagonka a.s.” ražotajiem elektrovilcieniem. Neelektificētajās dzelzceļa līnijās pasažieru pārvadājumi tiek nodrošināti ar 22 dīzeļvilcienu sastāviem.

Sabiedrība veic arī pārvadājumiem nepieciešamā ritošā sastāva uzturēšanas un kapitālā remonta darbus.

Galvenie saimnieciskās darbības rādītāji

Sabiedrības darba apjomu rādītāji ir auguši – vilcienu km palielinājušies par 14,7% pret attiecīgo periodu pērn, kas ir izskaidrojams ar ATD pasūtītā pārvadājumu apjoma pieaugumu un ar daļēju intervāla grafika ieviešanu, un palielinātu reisu skaitu (Aizkraukles, Skultes un citās elektrificētajās dzelzceļa līnijās). Savukārt vagonu kilometru apjoms palielinājies par 6,3% atšķirīgā vagonu skaita dēļ – ER2 sērijas elektrovilcienus bija iespējams noformēt 6 vagonu sastāvā, savukārt jaunajiem 16Ev elektrovilcieniem, kuru ekspluatācija tika uzsākta 2023. gada beigās, ir 4 vagonu sastāvs.

Sabiedrības izmaksas uz vienu sēdvietu palielinājušās par 8,3%. Izmaksu segums, kas parāda attiecību starp ieņēmumiem no pasažieru pārvadājumiem un saimnieciskās darbības izmaksām, izņemot maksu par infrastruktūras izmantošanu un nolietojumu, ir pieaudzis par 8,8 procentpunktiem, kas skaidrojams ar ieņēmumu pieaugumu (izmaiņas tarifikācijā un palielinājies pasažieru skaits), bet atsevišķās pozīcijās izmaksas ir samazinājušās (lielākoties par energoresursiem).

Rādītājs	2024. gads	2023. gads	Izpilde % pret 2023. gadu
Pārvadājumu apjomi			
Pasažieru km	693 642 556	610 921 494	13,5%
Pasažieru skaits	19 444 755	17 133 623	13,5%
Vilcienu km	7 408 051	6 456 701	14,7%
Vagonu km	29 196 796	27 474 969	6,3%
Efektivitātes rādītāji			
Maksas pasažieru tirgus daļa	49,35%	45,38%	4,0 p.p.
Vilcienu precizitāte	97,80%	98,36%	(0,8 p.p.)
Vilcienu piepildījums – braucienu skaits pret sēdvietu skaitu (maksas pasažieri)	44,49%	45,33%	(0,8 p.p.)
Vilcienu piepildījums – braucienu skaits pret sēdvietu skaitu (visi pasažieri)	48,89%	49,12%	(0,2 p.p.)
Izmaksas uz 1 sēdvietu km	0,024	0,022	8,3%
Ieņēmumu par pasažieru pārvadājumiem īpatsvars	47,72%	42,21%	5,5 p.p.
Pasažieru pārvadājumu izmaksu segums (bez nolietojuma un maksājumiem par dzelzceļa infrastruktūras izmantošanas)	54,85%	46,06%	8,8 p.p.

Rādītājs	2024. gads	2023. gads	Izpilde % pret 2023. gadu
Finanšu rādītāji			
Neto apgrozījums, EUR	64 292 978	59 788 036	8,7%
Peļņa pirms procentu maksājumiem, nodokļiem, nolietojuma un amortizācijas atskaitījumiem (EBITDA), EUR ¹	4 956 832	4 379 944	-2,8%
Peļņa vai zaudējumi, EUR	1 250 025	3 177	39246,1%
Bilances kopsumma, EUR	285 565 749	211 542 948	35,0%
Peļņas rentabilitāte (%)	2,43%	0,01%	2,4 p.p.
Pamatkapitāls, EUR	20 868 047	20 868 047	0,0%
Pašu kapitāls, EUR	22 548 371	21 301 523	5,9%
Pašu kapitāla atdeve (ROE, %)	5,54%	0,01%	5,5 p.p.
Kopējais likviditātes rādītājs ²	1,47	1,22	20,3%
Saistību pret pašu kapitālu attiecība	11,66	8,75	33,3%
Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums			
No valsts budžeta tieši vai netieši saņemtais finansējums, t.sk. PVN, EUR	122 078 471	155 162 033	-21,3%
No valsts budžeta tieši vai netieši saņemtā finansējuma izlietojums, EUR	118 575 718	157 112 054	-24,5%

¹ Peļņa pirms procentu maksājumiem, nodokļiem, nolietojuma un amortizācijas atskaitījumiem (EBITDA) aprēķināta no saimnieciskās darbības ieņēmumiem un pārējiem ieņēmumiem, izņemot ieņēmumus atzītās finansējumu attiecināmās daļas, atņemot saimnieciskās darbības izmaksas un pārējās izmaksas, izņemot nolietojumu, procentu maksājumus un nomas saistību procentus.

² Kopējais likviditātes rādītājs aprēķināts, apgrozāmos līdzekļus dalot ar īstermiņa saistībām, no kurām atņemta nākamo periodu ieņēmumu īstermiņa daļa.

Rādītājs	2024. gads	2023. gads	Izpilde % pret 2023. gadu
kompensācija zaudējumiem, kas radušies, izpildot sabiedriskā transporta pakalpojumu pasūtījuma līgumu	18 377 587	24 425 317	-24,8%
kompensācija par tādu pasažieru pārvadāšanu, kuriem noteikti braukšanas maksas atvieglojumi, t.sk. PVN	4 818 702	4 211 660	14,4%
kompensācija par publiskās dzelzceļa infrastruktūras izmantošanas maksu	13 583 638	9 575 877	41,9%
dotācija jauno elektrovilcienu projektam	81 795 791	118 899 200	-31,2%

Jauno elektrovilcienu ražošanas projekta gaita

2024. gada ceturtajā ceturksnī veiktas elektrovilcienu gala pieņemšanas pārbaudes, kā rezultātā līdz 2024. gada 13. novembrim ekspluatācijā pieņemti kopskaitā 32 jaunie elektrovilcieni, kas reģistrēti arī Eiropas Ritošā sastāva reģistrā

2024. gada augustā Eiropas Savienības Kohēzijas fonda ietvaros noslēgts līgums ar “Škoda Vagonka a.s.” par Stiprinājumu velosipēdu pārvadāšanai uzstādīšanu jaunajos elektrovilcienos, kas paredz visu 32 elektrovilcienu aprīkošanu līdz 2025. gada trešajam ceturksnim.

Lai samazinātu projekta ietekmi uz valsts budžetu, visu elektrovilcienu iegādei paredzēts saņemt Kohēzijas fonda līdzfinansējumu. Sākotnēji Kohēzijas fonda projekta ietvaros tika iekļautas tikai 23 elektrovilcienu iegādes izmaksas, bet saskaņā ar Ministru kabineta 2024. gada 30. augusta noteikumiem Nr.579 Kohēzijas fonda līdzfinansējums 53 979 960 EUR apmērā nodrošināts arī atlikušajiem 9 elektrovilcieniem, kā arī stiprinājumu velosipēdu pārvadāšanai uzstādīšanai.

Remontu centra būvniecības projekta attīstības gaita

2024. gadā ir izstrādāts un nodots Satiksmes ministrijai (turpmāk arī – SM) informatīvais ziņojums “Par jauna ritošā sastāva remonta un apkopju centra “Vivi” būvniecības īstenošanu un šim mērķim nepieciešamo finansējumu” par ritošā sastāva remonta un apkopju centra koncepta izveidi un iespējamajiem tālākajiem tā attīstības scenārijiem. Pēc Informatīvā ziņojuma izskatīšanas atbilstoši saņemtajiem SM iebildumiem un priekšlikumiem ir veikti un iesniegti informatīvā ziņojuma precizējumi. Pēc ziņojuma saskaņošanas Ministru kabinetā tiks uzsākts darbs pie iepirkuma procedūras organizēšanas ritošā sastāva remonta un apkopju centra projektēšanas un būvniecības īstenošanai.

Saistībā ar plānotajiem ritošā sastāva remonta un apkopju centra būvniecības darbiem Vagonu parka teritorijā ir veikti nepieciešamie priekšdarbi:

- Veikti ģeoekoloģiskās izpētes darbi ar mērķi precizēt vides (grunts un gruntsūdeņu) stāvokli un noteikt tā atbilstību plānotajai darbībai – jauna pasažieru vilcienu depo projektēšanu un būvniecību Vagonu parka teritorijā. Secināts, ka objekts nav piesārņots un ir piemērots plānotajām darbībām.
- Remonta un apkopju ēkas novietnes plānotās vietas Vagonu parka teritorijā topogrāfiskā plāna uzmērīšana.
- Piesaistot inženiertehnisko konsultantu, tika saņemts nodevums par iespējamajiem būvniecības veidiem un metodēm (atšķirības, ieguvumi un trūkumi u.c.), definētas iepirkumu prasības.
- Sabiedrība sadarbībā ar VAS “Latvijas dzelzceļš” (turpmāk arī – LDz) un SM ir izstrādājusi priekšlikumu par apbūves tiesību iegūšanas kārtību.
- Atbilstoši notikušajām konsultācijām ar Konkurences padomi par Sabiedrības ieceri nākotnē piedāvāt sniegt vilcienu apkopju un remontu darbu pakalpojumu “1435 standarta” vilcienu apkopēm un remontiem, tika saņemts pozitīvs Konkurences padomes vērtējums.
- Sabiedrībai piesaistot dzelzceļa infrastruktūras inženierkonsultantu, sadarbībā ar SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” un AS “RB Rail” tika izstrādāts risinājums par iespēju Vagonu parka teritorijā veidot duālo ritošā sastāva remonta un apkopju centru (1520 un 1435 vilcienu standarti) un izstrādāti priekšlikumi par sliežu ceļu pārplānošanu dzelzceļa parkā atbilstoši Sabiedrības un Rail Baltica projekta iespējamajiem nākotnes scenārijiem.

Atbilstoši šobrīd pieejamajam finansējumam, pamatojoties uz jau izstrādāto sākotnējo pilnā apjoma depo ēkas koncepciju, ir izstrādāts risinājums par jaunā ritošā sastāva remonta un apkopju centra būvniecību pa kārtām. Priekšlikums paredz visu apkopju un remontu darbu ciklu sadalīt 3 veidos: 1) ikdienišķās apkopes; 2) kapitālie remontu un 3) modulāro komponentu remonta darbu veikšana ārpuskalpojumā. Šāds dalījums paredz:

- pirmajā posmā izbūvēt mazāka apmēra servisa centru Vagonu parkā, neizbūvējot visas sākotnējā, pilnā apjoma koncepcijā paredzētās, remontu vietas, jaunus remonta cehus un neiegādājoties dārgas iekārtas;
- veikt uzlabojumus esošajā Zaslauka depo, lai līdz šim veiktos kapitālos remontus būtu iespējams veikt arī jaunajiem 16Ev sērijas vilcieniem;
- veikt atsevišķu mezglu un agregātu nomaiņas darbus, to apkopi vai remontu nododot citiem uzņēmumiem darbu izpildei ārpuskalpojumā.

Šādi organizējot darbus, būs iespējams pilnvērtīgi nodrošināt vilcienu remonta programmas izpildi un to nepārtrauktu ekspluatāciju. Uzdevuma izpildei, par pamatu ņemot pilnā apjoma iepriekš izstrādāto koncepciju, inženiertehnisko risinājumu kompānija ACYGS izstrādāja pirmā būvniecības posma koncepciju.

Sadarbībā ar Vagonu parka pārvaldnieku VAS “Latvijas dzelzceļš”, tiek veikti priekšdarbi par Vagonu parka pārplānošanu atbilstoši ritošā sastāva remonta un apkopju centra īstenošanas iecerei. Tiek noteikti optimālie risinājumi:

- **demontējamo sliežu ceļu noteikšanai;**
- **sliežu ceļu un pārmiju pārplānošanai;**
- **signalizācijas sistēmām;**
- **jauno sliežu ceļu elektrifikācijai;**
- **plānotās depo ēkas piesaistei pie zemes gabala (novietojums).**

Pārvadājumu nodrošināšana neelektrificētajā zonā

2024. gadā Sabiedrība nodrošināja pārvadājumus neelektrificētajā zonā ar 22 dīzeļvilcieniem. 2022. gada 27. jūlijā Sabiedrība noslēdza līgumu ar Igaunijas akciju sabiedrību "GoCraft" par divu DR1B un divu DR1BJ sērijas dīzeļvilcienu motorvagonu iegādi, kas aprīkoti ar Vācijas uzņēmuma MTU dīzeļdzinējiem un VOITH ražotiem hidropārvadiem. Pašlaik notiek šo divu motorvagonu un Sabiedrības rīcībā esošo četru piekabes vagonu galvenie remontu, kurus plānots nodot ekspluatācijā 2025. gada pirmajā ceturksnī. Pēc šo vagonu galveno remontu pabeigšanas tiks sakomplektēts viens papildu sešvagonu sastāvs. Pārējo motorvagonu remonts plānots 2025. gada beigās, un ar tiem tiks aizstāti DR1A sērijas dīzeļvilcienu motorvagoni, kas aprīkoti ar AO "ЗВЕЗДА" (Krievijas Federācija) ražotiem M756 tipa dīzeļdzinējiem un AO "Калугапутьмаш" (Krievijas Federācija) ražotajiem HDP-1000 tipa hidropārvadiem.

Nemot vērā LDz digitālo radiosakaru (DMR) ieviešanas projekta gaitu, visi dīzeļvilcieni ir aprīkoti ar Motorola Mototrbo DM4601e radiostacijām.



Pasažieru pārvadājumu nodrošināšana un attīstība

Pārskata periodā ar VSIA "Autotransporta direkcija" (turpmāk arī – ATD) ir saskaņots nepieciešamais jaudas pieprasījums 2024/2025. gada grafikam, kurā ir paredzēts apjoma pieaugums 4% apmērā.

Turpinājās aktīva būvniecība dzelzceļa pasažieru infrastruktūras modernizācijā, darbus veicot pakāpeniski, pa posmiem. Atbilstoši LDz noslēgtajiem būvniecības līgumiem būvdarbi tika turpināti dzelzceļa līnijās Rīga–Jelgava, Rīga–Tukums, Rīga–Skulte un Rīga–Aizkraukle. Pārskata periodā nodotas pagaidu ekspluatācijā vairākas modernizētas platformas, un 2024. gada 12. jūnijā atklāts jaunizbūvēts pieturas punkts "Bieriņi/Bērnu slimnīca", attiecīgi slēdzot pieturas punktu "Atgāzene", tādējādi uzlabojot pasažieru piekļuvi dzelzceļa satiksmei. No 15. decembra atklāti jaunizbūvēti pieturas punkti – "Dauderi" dzelzceļa līnijā Rīga–Skulte, "Šmerlis" dzelzceļa līnijā Rīga–Valga un "Medemciems dzelzceļa līnijā Rīga–Jelgava, pārtraucot pasažieru apkalpošanu pieturas punktā "Baloži". Pilnveidojot pasažieriem sniegtos pakalpojumus maršrutā Rīga–Gulbene, no 28. marta kustības sarakstos iekļauta pietura "Jaungulbene".

Tiek būvētas jaunas pieturas "Bolderāja" un "Ilģuciems" dzelzceļa līnijā Rīga–Bolderāja. Pārskata gada 4. septembrī sāka darboties Jelgavas konduktoru kontrolieru iecirknis. Iecirkņa atvēršanas rezultātā ir izdevies piesaistīt jaunus darbiniekus, kuriem ir iespēja uzsākt un pabeigt darba maiņu Jelgavā. Tādējādi ir samazināts izbraukumu tūru skaits, konduktoru kontrolieru pārslodze un samazināta konduktoru kontrolieru nakšņošana ārpus mājām.

28. decembrī noslēgta vienošanās ar LDz par personu ar ierobežotām pārvietošanās spējām piekļuvi dzelzceļa transportam. Vienošanās cita starpā paredz jau sākotnēji būtiski palielināt pieturu skaitu, kurās dīzeļvilcienu reisos pēc iepriekšēja pieteikuma LDz nodrošina mobilo pacēlāju un asistentu pasažieriem ar kustību traucējumiem iekļūšanai un izkļūšanai no vilciena – no 7 uz 20 pieturām.

28. novembrī ar VSIA "Autotransporta direkcija" noslēgts līgums Nr. ATD/ST-2024/01/PV339-24 par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu reģionālās nozīmes maršrutos pa dzelzceļu. Līgums, kurā paredzētas augstākas kvalitātes prasības pakalpojuma sniegšanai un soda sankcijas, stājas spēkā 2025. gada 1. janvārī un ir noslēgts uz 8 gadiem ar iespēju to pagarināt vēl uz 2 gadiem.

Dispečeru centra izveides projekta gaita

2024. gada otrajā ceturksnī tika uzsākts dispečeru centra izveides projekts ar mērķi nodrošināt pasažieriem drošu, uzticamu un stabilu pakalpojumu, uzlabot pasažieru informēšanu.

Trešajā ceturksnī noslēgts līgums par Dispečeru centra telpu nomu ar LDz, veikts telpu remonts un aprīkošana. Notika kandidātu atlase darbam Dispečeru centrā un darbinieku apmācība. Septembrī notika centra atklāšana, un oktobrī tas uzsācis darbu diennakts režīmā.

Dispečeru centrs uzņēmumā nodrošina incidentu operatīvu virsvadību, pārvalda visu informāciju par vilcienu kustību un resursu pieejamību. Dispečeri vada procesus, lai novirzu no kustības grafika un ārkārtas situācijās visefektīvākajā veidā nogādātu pasažierus galamērķī un atgrieztos pie apstiprinātā vilcienu kustības grafika. Dispečeru centrs pārņēmis informācijas sniegšanas virsvadības lomu.

Vilcienu kustības grafika papildinājumi

2024. gada 15. janvārī vilcienu kustības grafiks elektrificētajā zonā tika optimizēts atbilstoši Sabiedrības tehniskajam nodrošinājumam, tajā skaitā jauno elektrovilcienu ekspluatācijas pilnvērtīgam procesam. Ņemot vērā pasažieru sezonālos paradumus vilcienu satiksmes izmantošanā, no aprīļa līdz oktobra vidum bija spēkā pavasara (vasaras) saraksts, palielinot reisu skaitu uz Dubultiem, Carnikavu, Saulkrastiem.

Īstenojot sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu pa dzelzceļu kā sabiedriskā transporta sistēmas mugurkaulu, novirzot pasažieru pārvadājumus no reģionālās nozīmes autobusu pārvadājumiem uz vilcienu pārvadājumiem, līdz ar vilcienu kustības grafika stāšanos spēkā 2024. gada 15. decembrī vilcienu kustībā ieviests regulārā intervāla grafiks, nodrošinot pasažieriem pārsēšanās iespējas Rīgas stacijā no vienas elektrovilcienu līnijas uz citu reizi stundā. Pilnvērtīgu regulārā intervāla grafika ieviešanu ierobežo publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras ierobežojumi.



Biļešu tirdzniecība

Sabiedrība 2022. gada 14. decembrī uzsāka dalību vienotās biļešu noliktavas (turpmāk – VBN) projektā. Kopā ar ATD tika uzsākta biļešu (vienreizējo biļešu, turp–atpakaļ biļešu, bagāžas un vienreizējo biļešu 3+ karšu īpašniekiem) emitēšana Vienotā sabiedriskā transporta biļešu sistēmā (turpmāk – VSTBS) dzelzceļa līnijā Rīga–Skulte un 2023. gada 11. maijā – dzelzceļa līnijā Rīga–Tukums. Lai nodrošinātu VSTBS attīstību un nākamo dzelzceļa līniju pieslēgšanu VSTBS, Sabiedrība veikusi lietojamības un ātrdarbības uzlabojumus konduktoru kontrolieru mobilajā lietotnē. Veikti uzlabojumi datu apmaiņai par reisiem ar sezonālo atlaidi no Sabiedrības sistēmām. Uzlabota automātiska datu apmaiņa, izmantojot API. Izveidota informācijas nodošanas iespēja VSTBS par atceltajiem un pārtrauktajiem reisiem. Papildus izplatīta jauna VBN mobilās lietotnes versija konduktoru kontrolieru veicamajām kontrolēm.

Turpinot pievienošanas ATD veidotajai VSTBS, 2024. gada aprīlī tika uzsākta VBN biļešu emitēšana Rīga–Lugaži dzelzceļa līnijā. Tiek turpināts darbs pie atlikušo divu dzelzceļa līniju Rīga–Jelgava un Rīga–Daugavpils (Rēzekne, Gulbene) VSTBS VBN biļešu emitēšanas uzsākšanas.

Biļešu kasu sistēmā, konduktoru kontrolieru mobilajos kases aparātos, Sabiedrības tīmekļa vietnē un mobilajā lietotnē ir veiktas izmaiņas saskaņā ar Sabiedriskā transporta padomes 2023. gada 14. decembra lēmumu Nr.5. No 2024. gada 1. aprīļa ir atceltas starpzonas un mainītas elektrovilcienu līniju zonu robežas, ieviesta A zonas biļešu darbība divās dzelzceļa līnijās, un tām ir noteikta viena cena, mainīta biļešu cenu tarifikācija, vienkāršots un samazināts biļešu klāsts atbilstoši biļešu pieprasījumam, ieviestas vienas dienas, trīs dienu, piecu dienu un 30 dienu laika biļetes, Vilciens+ biļetes (vilciens + autobuss), mainīti e-biļešu atlaižu piešķiršanas noteikumi un dīzeļvilcienu piemaksu lielumi.

Korporatīvo klientu jomā realizēti informāciju sistēmu integrācijas darbi ar Jūrmalas valstspilsētas domi, lai nodrošinātu Jūrmalas domes 2023. gada 24. augusta saistošajos Ministru kabineta noteikumos Nr.21 “Par pabalstu transporta izdevumu segšanai norādīto vilcienu biļešu pārdošanu un reģistrāciju vilcienos”.

2024. gada 2. maijā tika ieviestas Ogres novada skolēnu biļetes Aizkraukles dzelzceļa līnijas posmā starp pieturu “Ikšķile” un pieturu “Jumprava”, par kurām maksā Ogres novada dome. Lai iegādātos biļeti kasēs un vilcienos, skolēniem ir jāuzrāda Ogres novada skolēna karte.

Pārskata gada septembrī tika uzsākta biļešu reģistratoru darbība visos 16Ev sērijas vilcienos, kad pasažieriem ir iespēja patstāvīgi reģistrēt savu braucienu visu veidu biļetēm. Sabiedrība turpina šo reģistratoru un biļešu tirdzniecības sistēmas pielāgošanas darbus, operatīvi novēršot identificētās biļešu reģistrēšanas kļūdas. Konduktoriem kontrolieriem ir nodrošināta iespēja identificēt biļetes reģistrēšanas faktu neatkarīgi no tā, vai pasažieris ir vai nav patstāvīgi reģistrējis braucienu.

15. decembrī biļešu sistēmās tika ieviests jauns vilcienu kustības saraksts, ieviestas arī Eiropas PRM regulas prasības biļešu saturam (ieviestas izmaiņas uzdrukās uz biļetēm, nodrošināts uzraksts CIV, tādejādi atainojot, ka pakalpojumi ir valsts pasūtījums, kā arī nodrošināta informācija par savienotajiem reisiem ar pārsēšanos), dalītā reisa Rīga–Aizkraukle–Daugavpils biļešu pārdošana un kontrole, kurā pasažieru pārvadāšana notiek ar elektrovilcienu no Rīgas līdz Aizkrauklei un ar dīzeļvilcienu no Aizkraukles līdz Daugavpilij. Biļešu iegādes rīkā Vivi tīmekļvietnē un mobilajā lietotnē informācija par reisiem ir papildināta ar ikonām, lai padarītu vienkāršāku pasažieru izpratni par pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un personām ar ierobežotām pārvietošanās spējām, iespēju transportēt velosipēdu, kā arī iekāpšanu/izkāpšanu vienā līmenī ar pasažieru platformu.

Uzlabojot biļešu tirdzniecības pakalpojuma pieejamību klientiem, biļetes e-vidē (WEB) var iegādāties arī bez personalizēta konta izveides.

Lai nodrošinātu iespēju kontrolēt reisa aizpildījumu biļešu tirdzniecības laikā, kā arī klientiem nodrošināt iespēju iegādāties garantētu sēdvietu (pagaidām bez numerācijas), tika veikti visu biļešu tirdzniecības kanālu papildinājumi, izstrādājot kvotēšanas risinājumu.

Informācijas tehnoloģiju aktualitātes

Serveru infrastruktūras atjaunošanas un optimizācijas projekta ietvarā tika uzsākti darbi pie jaunā disku masīva un optisko komutatoru konfigurēšanas un datu migrēšanas, kā arī visa Uzņēmuma serveru tehnika tika pieslēgta Zabbix monitoringa sistēmai.

Uzlabojot iekšējo komunikācijas un apziņošanas sistēmu, tika iegādāta papildu SMS aprites iekārta un nokonfigurēts SMS klasteris bojājumatteices gadījumu mazināšanai, kā arī būtiski palielinājusies Microsoft mākoņrisinājumu izmantošana: SharePoint Online, OneNote, Planner, OneDrive. Tāpat kolēģiem ir apskatāmi visu darbinieku MS Outlook kalendāru ieraksti, veicinot iekšējās informācijas atklātumu Sabiedrībā.

Kopš 2024. gada 12. septembra ir slēgta tīmekļa vietne www.pv.lv ārējiem lietotājiem, automātiski pārvirzot tos uz Sabiedrības jaunāko biļešu tirdzniecības portālu tīmekļa vietnē www.vivi.lv. No Sabiedrības iekšējā tīkla www.pv.lv tīmekļa vietnei ir saglabāta piekļuve Sabiedrības darbiniekiem un citiem uzņēmuma informācijas sistēmu servisiem, nodrošinot iekšējo procesu nepārtrauktību. Dispečeru centra vajadzībām tika uzsākta centralizētās vietnes izstrāde, kurā dispečeram būtu ērti pieejama operatīvā informācija.

Aptaujas veidā bija noskaidrota darbinieku apmierinātība ar nodrošināto IKT atbalstu, kas kalpo par pamatu atbalsta pakalpojuma uzlabošanai. Tāpat, ievērojot iekšējā audita ieteikumus, ir uzlaboti datortehnikas iekārtu pārvaldības procesi.

Ērtākai piekļuvei iekšējai informācijai darba vajadzībām vilcienu vadītāji ir nodrošināti ar planšetdatoriem.

Sadarbībā ar uzņēmumu “RebelRoam” uzsāktas 5G mobilā tīkla maršrutētāju un satelīta iekārtu darbības un savienojamības ar vilcieniem pārbaudes (datu pārraides tīkla mērīšana ar dažādām tehnoloģijām). Iegūtie dati tiks izmantoti, lai pilnveidotu bezvadu interneta pakalpojumu pieejamību pārvadājumu laikā Sabiedrības vilcienos, nodrošinot gan labāku datu pārraides tīkla pieejamību pasažieriem, gan uzņēmuma iekšējo servisa pakalpojumu stabilākai darbībai (piemēram, biļešu tirdzniecības sistēmas savstarpējās informācijas apmaiņai, pasažieru informēšanas sistēmas darbībai u.c. vilcienā izmantojamajiem risinājumiem).

Personāla vadība

Atbilstoši starp Sabiedrību un Latvijas Dzelzceļnieku un satiksmes nozares arodbiedrību 2022. gada 10. maijā noslēgtā koplīguma nosacījumiem Sabiedrība pārskata visu darbinieku atalgojumu reizi gadā trīs gadu periodā (2022., 2023., 2024.). Atalgojuma pārskatīšanas mērķis – Sabiedrības atalgojumu visās amata grupās pietuvināt darba tirgus mediānai, tādējādi nodrošinot, ka ilgtermiņā Sabiedrība spēj nodrošināt konkurētspējīgu atalgojumu.

Ņemot vērā 2022. gadā piedzīvoto straujo inflāciju un attiecīgi preču un pakalpojumu cenu straujo pieaugumu, 2024. gada sākumā tika saskaņots atalgojuma budžeta palielinājums, izstrādātas un martā apstiprinātas jaunas Darba samaksas vadlīnijas, balstoties uz 2023. gada tirgus mediānu (saskaņā ar “Figure Baltic Advisory” (turpmāk – Figure) veikto atalgojuma pētījumu). Attiecīgi no 2024. gada 1. aprīļa tika palielināts Sabiedrības darbinieku atalgojums par vidēji 15%.

Sabiedrība sadarbībā ar Figure izstrādājusi arī kritērijus individuālā atalgojuma noteikšanai darbiniekiem ar mērķi uzlabot un attīstīt darbinieku individuālā darba snieguma vērtēšanas sistēmu, lai nodrošinātu taisnīgu atalgojuma sistēmu Sabiedrībā.

Ar Sabiedrības aktīvu līdzdalību dalībnieku piesaistē 2024. gada janvārī Rīgas Valsts tehnikuma Pieaugušo izglītības centrā mācības uzsāka 11 dalībnieki kvalifikācijā “Elektrovilciena mašīnists” (tajā skaitā divi Sabiedrības darbinieki). 2024. gada oktobrī mācības uzsāka vēl viena apmācību grupa – 20 cilvēki, no kuriem 5 ir Sabiedrības darbinieki. Šīs apmācības ir būtisks vilces līdzekļa vadītāju vidējā termiņa piesaistes pasākums, jo pēc vilces līdzekļa vadītāja apliecības iegūšanas visi programmas beidzēji var uzsākt darbu Sabiedrībā kā vilciena vadītāja palīgi.

Sabiedrībā praksi īstenoja astoņi Rīgas Valsts tehnikuma 4. kursa audzēkņi, izejot praksi gan Ritošā sastāva servisa departamentā, gan Tehniskajā departamentā. Praksi Sabiedrībā pabeidza arī viena Rīgas Valsts tehnikuma pašizglītojamā audzēkne kvalifikācijā “Lokomotīvu saimniecības tehniķis” un Rīgas Tehniskās universitātes audzēknis studiju programmā “Uzņēmējdarbība un vadīšana”.

2024. gada ceturtajā ceturksnī, pateicoties īstermiņa un vidēja termiņa piesaistes pasākumiem, ir pārvarēta vilciena vadītāju piesaistes krīze, bet joprojām tiek strādāts pie konduktoru kontroljeru piesaistes.

Nemot vērā Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2021/782 (2021. gada 29. aprīlis) par dzelzceļa pasažieru tiesībām un pienākumiem (pārstrādāta redakcija) (Dokuments attiecas uz EEZ), laikā no 2024. gada augusta līdz decembrim 190 Sabiedrības pasažieru pārvadājuma departamenta un biroja darbinieki apmeklēja apvienības "Apeirons" organizētās apmācības "Pakalpojumu nodrošināšana cilvēkiem ar invaliditāti".

Pārskata gada oktobrī un novembrī tika organizēta Vadītāju skola vidējā līmeņa vadītājiem, apmācot 38 Sabiedrības vadītājus, stiprinot to vadības prasmes vairākos moduļos. No oktobra līdz decembrim notika pirmās palīdzības apmācības konduktoru kontroljeru komandai, kurās apmācīti 80 konduktori kontroljeri. 2024. gada 5. jūnijā ar Latvijas Dzelzceļnieku un satiksmes nozares arodbiedrību tika noslēgts darba koplīgums jaunā redakcijā, kurā ir paredzēti papildu labumi Sabiedrības darbiniekiem.

Otrajā ceturksnī tika veikts Darbinieku apmierinātības pētījums, kā rezultātā noritēja darbs vairākās darba grupās, kurās darbinieku izstrādāja priekšlikumus uzlabojumiem darbinieku apmierinātības uzlabošanai. Darba grupu rezultātā tika apstiprināts Rīcības plāns ar konkrētiem uzdevumiem un atbildīgajiem šo uzlabojumu ieviešanai un jau uzsākta šī plāna realizēšana.

2024. gadā Darba aizsardzības jomā tika izvērtēti darba vides riski vilciena vadītājiem, Elektrovilcienu uzturēšanas ceha remontpersonālam, lai novērtētu darba vidi un nepieciešamos preventīvos pasākumus. Tāpat tika izstrādāta jauno elektrovilcienu ugunsdrošības instrukcija. Lai sekmētu mūsdienīgāku darba vidi, uzsākta elektroniskās darba aizsardzības sistēmas ieviešana, lai ikviens Sabiedrības darbinieks varētu sekot līdzi gan saviem apmācību termiņiem, gan obligāto veselības pārbaūžu termiņiem, kā arī sev ērtā vietā un laikā iepazīties ar darba aizsardzības un ugunsdrošības instruktāžām un veikt cita veida Sabiedrībā noteiktās apmācības. Tika organizēts automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas audits depo Zasulaukā, kā arī decembrī Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests (VUGD) veica iepazīšanos ar šī depo telpām un teritoriju.

Februārī 29 darbinieki saskaņā ar Sabiedrības Apbalvojuma nolikumu saņēma apbalvojumu kā gada darbinieki dažādās nominācijās, tajā skaitā 6 darbinieki par īpašu ieguldījumu. Šajā gadā 15 darbiniekiem ir piešķirtas naudas balvas par jaunu darbinieku piesaistīšanu kritiski svarīgajos amatos: konduktors kontroljeris un vilciena vadītājs.

Dzelzceļa nozares svētku dienā, 5. augustā, tika godināti 48 Sabiedrības darbinieki, kuri dzelzceļa nozarei bijuši uzticīgi 20, 30, 40 un pat 50 gadus. Īpaši tika izcelti trīs darbinieki nominācijā "Pašai dziedzīga rīcība", kuri uzņēmumam ļāva nodrošināt augstu darba kvalitāti un profesionalitāti. Apbalvojumu "Par ilggadēju darbu" par nozarē nostrādātiem 20 gadiem saņēma 19 darbinieki, par nostrādātiem 30 gadiem – 20 darbinieki, par 40 gadiem nozarē apbalvojumu saņēma 5 darbinieki, par 50 gadiem nozarē – 4 darbinieki.



Sabiedrībā 2024. gada trešajā ceturksnī notikušas būtiskas strukturālas izmaiņas. Paplašinoties struktūrvienības funkcijām un atbildībām, 1. augustā ir izveidots Personāla vadības un attīstības departaments. Tajā ir izveidots Vivi Kompetenču centrs ar mērķi nodrošināt profesionālās kvalifikācijas ieguvu, pārkvalifikāciju un profesionālās kompetences pilnveidi personām ar iepriekšēju izglītību un darba pieredzi.

Vivi Kompetenču centra būtiskākie uzdevumi ir nodrošināt vienotību un konsekveni apmācībās, efektīvu procesu vadību, kvalitātes kontroli, mērķtiecīgu darbinieku attīstību un karjeras izaugsmi, kā arī jauno tehnoloģiju un prasmju attīstību un ieviešanu. Izveidota Darba aizsardzības daļa, ieviešot ugunsdrošības speciālista amata vietu. Izveidota Personāla piesaistes un pieredzes nodaļa, lai veicinātu darba attiecību pārvaldību, organizācijas kultūras attīstību, darba vides uzlabojumus, darbinieku labbūtību un iekšējo komunikāciju, tāpat sadarbības veidošanu.



Lai nodrošinātu vienotu izpratni par Sabiedrības attīstību tehniskajos jautājumos, mazinātu divu tehnisko departamentu funkciju dublēšanos, nodrošinātu skaidru izpratni par ritošā sastāva un Sabiedrības rīcībā esošās infrastruktūras attīstību, 1. augustā tika apvienots Tehniskais departaments un Ritošā sastāva servisa departaments, izveidojot jaunu struktūrvienību – Tehniskās vadības departaments. Tehniskās vadības departaments plāno un organizē ritošā sastāva tehniskās apkopes un remontus, ritošā sastāva uzturēšanai un ekspluatācijai nepieciešamos energoresursus, rezerves daļas un iekārtas, plāno un organizē Sabiedrībai piederošās infrastruktūras attīstības scenārijus, nodrošina drošības pārvaldības sistēmas uzturēšanu atbilstoši dzelzceļu jomu reglamentējošo dokumentu prasībām, lai Sabiedrība precīzi un kvalitatīvi izpildītu ATD pasūtījuma līguma prasības.

Saistībā ar nepieciešamību būtiski palielināt Sabiedrības kapacitāti IT jomā, no 1. augusta ir veiktas izmaiņas ITD struktūrā un amata vienību sarakstā, ieviešot Biznesa informācijas attīstības daļu, digitālās transformācijas vadītāja amatu, drošības risinājumu arhitekta un administratora amata vietu un veicot citus strukturālus uzlabojumus.

2024. gadā Sabiedrībā vidēji tika nodarbināti 1023 darbinieki, darba attiecības uzsāka 225 darbinieki, darba attiecības izbeidza 175 darbinieki. 2024. gadā Sabiedrībā ir atgriezušies 25 darbinieki.

27 Sabiedrības darbinieki iekšējo apmācību rezultātā no vilciena vadītāju palīgiem ir kļuvuši par vilciena vadītājiem (21 elektrovilciena un 6 dīzeļvilcieniem vadītāji). Tajā skaitā ir arī pirmās vilciena vadītājas – sievietes.

Sabiedrības pārvaldība

Lai uzlabotu darba procesus, samazinātu ietekmi uz vidi, palielinātu energoefektivitāti un uzlabotu pakalpojumu kvalitāti, Sabiedrība ir ieviesusi un uztur integrētu vadības sistēmu, kas ietver kvalitātes vadības, vides pārvaldības un enerģijas pārvaldības aspektus. Šī sistēma ir sertificēta atbilstoši ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 un ISO 50001:2018 standartiem, palīdzot uzņēmumam sasniegt tā noteiktos mērķus. 2024. gadā Sabiedrība paplašināja integrētās vadības sistēmas tvērumu, sekmīgi pārsertificējot jau ieviestās kvalitātes pārvaldības (ISO 9001) un energopārvaldības (ISO 50001) sistēmu, kā arī sertificējot trešo – vides pārvaldības sistēmu (ISO 14001). Iekšējā audita daļa pārskata gadā īstenoja iekšējos auditus (un konsultatīvos pakalpojumus) Sabiedrības darbības un attīstības plānošanas jomā, Sabiedrības vilcienu, telpu un pakalpojumu pieejamības personām ar funkcionāliem traucējumiem jomā, darbības nepārtrauktības, krīzes pārvaldības un katastrofu reaģēšanas jomā, kā arī pārskata gada inventarizācijas jomā. Auditu (konsultatīvo pakalpojumu) rezultātā uzņēmuma vadībai tika sniegts neatkarīgs un objektīvs vērtējums par iekšējās kontroles sistēmu un/vai procesu darbības efektivitāti; ieteikumi un priekšlikumi nepieciešamo kontroļu ieviešanai un esošo kontroļu stiprināšanai; padarot procesus caurspīdīgus un ļaujot efektīvi pārvaldīt Sabiedrības resursus ātrākai mērķu sasniegšanai, nodrošināt uz klientu orientētus pakalpojumus. Kopējais viedoklis un informācija par iekšējo auditu ieteikumu ieviešanas izpildes statusu ir apkopots Iekšējā audita daļas 2024. gada pārskatā. Visi auditi tika plānoti un īstenoti, balstoties uz risku vadības pieeju un pamatojoties uz Iekšējā audita daļas stratēģisko plānu 2022.-2024. gadam.

Sabiedrības tēla veicināšanas un pasažieru piesaistīšanas pasākumi

Pozicionējot sevi kā sociāli atbildīgu uzņēmumu, Sabiedrība iesaistījās vairākās publiskās pārvaldes iestāžu organizētajās informatīvajās kampaņās, izvietojot materiālu elektrovilcienu displejos – piemēram, par drošu ceļošanu, par Latvijas dalības NATO gadadienu, par aizsardzību pret saules ietekmi, par vakcināciju, par drošiem skaistumkopšanas pakalpojumiem u.tml. Tāpat Sabiedrība informatīvi atbalstīja ATD organizēto kampaņu “Mazs pasažieris – lielāka uzmanība!” un nodrošināja Goda ģimeņu asociācijas sveiciena nodošanu vilcienos daudz bērnu ģimenēm.

Ar mērķi samazināt vilcienu bojāšanas gadījumu skaitu, sākoties jaunajam mācību gadam, Sabiedrība septembrī Rīgas valstspilsētas pašvaldības mācību iestādēs uzsāka skolēnu izglītošanas kampaņu, lekcijas veidā stāstot par vandalismu, tā izpausmēm un iespējamo atbildību noziedzīgu nodarījumu pret vilcieniem paveikšanas gadījumā. Tāpat skolēni tika izglītoti jautājumos par drošību, atrodoties sliežu tuvumā. Lekciju ciklu plānots turpināt arī 2025. gadā.

Lai veicinātu pasažieru skaita pieaugumu un Sabiedrības tēlu, tika organizēti papildu vilcieni Sarunu festivālam “Lampa” Cēsīs, Saullēkta koncertam Dzintaros, “Summer Sound” festivālam Liepājā, svētceļniekiem uz Aglonu, Kauguru svētkiem Jūrmalā. Tāpat ar papildu vagoniem aprīkoti vilcieni vairākos reisos velomaratonam Valmiera-Cēsis un “Vienības velobraucienam” Siguldā.

2024. gada 18. maijā starptautiskās akcijas “Muzeju nakts” laikā Latvijas iedzīvotājiem no plkst.18.00 līdz 00.00 tika piedāvāta iespēja vilcienā braukt ar 50% atlaidi pilnas cenas viena brauciena elektroniskajām un drukātajām biļetēm. Šajā periodā tika pārdotas 8757 vilciena biļetes, kas ir par ~2000 biļetēm vairāk nekā 2023. gadā.

Jūnija sākumā no Rīgas uz mākslas staciju “Dubulti” devās starptautiskā mākslas simpozija “Pazaudētais un atrastais” (The Lost-and-found) dalībnieki, kuri aicināja vilciena pasažierus nepazaudēt laiku viedierīcēs, bet atgūt kādu no zaudētajām rokdarbu prasmēm vai rast iespēju paskatīties uz pasauli citām acīm. Aprīlī pasažieri tika aicināti iesaistīties interaktīvā mākslas projektā #manaainava, uzņemot fotogrāfiju ar ainavu aiz vilciena loga caur krāsainu stiklu, kas tapa sadarbībā ar Latvijas Mākslas akadēmijas Tekstila programmas studentiem.

Līdz 31. augustam vairākās Latvijas pilsētās norisinājās Latvijas lielākās ielu un sporta kustības “Ghetto Games” pasākumi, tai skaitā trīs vilcienu pieturpunktos. Lai piesaistītu pasažieru auditoriju vecumā no 13 līdz 25 gadiem, sezonas laikā kustības dalībnieki, uzrādot “Ghetto Games” licenci, varēja saņemt 50% atlaidi pilnas cenas viena brauciena vilciena biļetēm visos reisos konkrētos datumos un biļetē norādītu noteiktu pieturu.

Kā sociāli atbildīgs uzņēmums 2024./2025. mācību gadā Sabiedrība turpina sadarbību ar AS “Latvenergo”, piemērojot braukšanas maksas atlaidi 50% apmērā skolēnu grupām braucienam uz Enerģētikas muzeju Ķegumā un Elektrum Energoefektivitātes centru Jūrmalā. Savukārt ekskursija abos objektos ir bez maksas.

Pārvietošanās ar vilcienu veicināšanas nolūkā ar publicējumiem tīmekļvietnē un sociālās saziņas tīmekļvietnēs esošie un potenciālie vilciena pasažieri ir informēti par pasākumiem, maršrutiem, tūrisma jaunumiem, īpašiem piedāvājumiem vilcienu pieturpunktos. Piemēram, sadarbībā ar Madonas un Gulbenes novada pašvaldībām vilciena pasažieriem atsevišķās nedēļas nogalēs no marta līdz novembrim tiek piedāvātas īpašas atpūtas un izzinošas programmas un ekskursijas novados.

Atsaucoties interesei, tika organizētas vairākas filmēšanas vilcienos epizodes, tādējādi nodrošinot vilciena iemūžināšanu kinematogrāfijā.

Sabiedrība trešo gadu piedalījās “Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta” (InCSR) organizētajā Ilgtspējas indeksā. Ir izdevies būtiski uzlabot iepriekšējo novērtējumu – no zelta kategorijas 2023. gadā uz platīna kategoriju 2024. gadā.

2024. gadā satiksmes jomā zīmols “Vivi”, ar ko tagad darbojas AS “Pasažieru vilciens”, ieņem 1. vietu, savukārt kopējā Latvijas Zaļāko zīmolu topā ieņem augsto 10. vietu, kas norāda uz videi draudzīgu darbību. 2023. gadā zīmols “Pasažieru vilciens” kopējā topā ierindojās 18. vietā.

Gada nogalē Sabiedrība sadarbībā ar medijiem un pašvaldībām veica visaptverošu komunikācijas kampaņu, informējot sabiedrību par gaidāmajām izmaiņām vilcienu kustības grafikā. Papildus publiskajā telpā pieejamajai informācijai pasažieri ar jauno kustības sarakstu varēja iepazīties arī stacijās un vilcienos. Tāpat decembrī Sabiedrība kopā ar Lietuvas pasažieru vilciena pārvadātāju “LTG Link” un Igaunijas pasažieru vilciena pārvadātāju “Elron” īstenoja komunikācijas kampaņu, informējot Baltijas valstu iedzīvotājus par ieceri atklāt jauno vilcienu kustības savienojumu Viļņa–Rīga–Tallina.

Riski

Prasības saistībā ar PS “DMU vilcieni” veikto dīzeļvilcienu modernizāciju Sabiedrības prasība pret PS “DMU vilcieni”

PS “DMU vilcieni” 2016. gada septembrī pabeidza DR1A sērijas dīzeļvilcienu modernizāciju. Atbilstoši līguma noteikumiem DMU bija jāizpilda garantijas saistības – noteiktos termiņos jānovērš garantijas laikā konstatētie modernizācijas darbu defekti. Minēto garantijas saistību izpildes nodrošinājumam PS “DMU vilcieni” iesniedza Sabiedrībai banku izsniegtās garantijas ~1,1 miljona EUR apmērā (Latvijas pasta banka – 549 484,50, Luminor banka – 549 845 EUR).

Ievērojot to, ka PS “DMU vilcieni” garantijas saistības neizpildīja pilnā apmērā (atsevišķus defektus nenovērsa un virkni defektu novērsa ar kavējumu), Sabiedrība aprēķināja un pieprasīja PS “DMU vilcieni” samaksāt līgumsodu par defektu novēršanas termiņu kavējumu 1 837 929 EUR apmērā, ņemot vērā noteikto 10% ierobežojumu. Turklāt Sabiedrība pieprasīja PS “DMU vilcieni” atlīdzināt Sabiedrībai radītos zaudējumus 7 877 EUR apmērā un samaksāt Sabiedrībai par sniegtajiem pakalpojumiem 2 741 EUR par vagonu novietošanu un uzturēšanu remonta stāvvietā.

PS “DMU vilcieni” līgumsodu nesamaksāja, un Sabiedrība daļu no līgumsoda 679 766,43 EUR apmērā (pārējā banku izsniegto garantiju daļa 419 562,07 EUR tika saņemta defektu novēršanas izdevumu segšanai) pieprasīja un saņēma no banku izsniegtajām garantijām. Par atlikušajiem prasījumiem 2022. gada 12. aprīlī ir nosūtīts pirmstiesas brīdinājums un papildus 2022. gada 24. oktobrī un 2024. gada 28. februārī PS “DMU vilcieni” un tās biedriem nosūtītas atkārtotas pretenzijas. Arī pēc pirmstiesas brīdinājuma un atkārtotām pretenzijām PS “DMU vilcieni” parādu nesamaksāja.

SIA “SKINEST ASSET MANAGEMENT” prasība pret Sabiedrību

2022. gada 2. jūnijā Ekonomisko lietu tiesa ierosināja civillietu, pamatojoties uz SIA “Skinest Asset Management” prasības pieteikumu par 1 724 914 EUR piedziņu solidāri no PS “DMU vilcieni” un AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca”. Prasības pieteikumā norādīts, ka prasījums izriet no 2014. gada 26. martā starp AS “Skinest Rail” un PS “DMU vilcieni” noslēgtā Līguma par garantiju sniegšanu (lai izpildītu dīzeļvilcienu modernizācijas līgumā noteikto pienākumu iesniegt garantijas laika nodrošinājumu). Ar 2022. gada 18. maijā noslēgtu cesijas līgumu AS “Skinest Rail” nodeva SIA “Skinest Asset Management” prasījuma tiesības pret PS “DMU vilcieni” un tā biedriem (vai to tiesību un saistību pārņēmējiem), kas izriet no 2014. gada 26. martā noslēgtā Līguma par garantiju sniegšanu.

Prasība pret Sabiedrību tiek pamatota ar to, ka AS “VRC Zaslauks” atbilstoši Komerclikuma 94. pantam par PS “DMU vilcieni” saistībām atbild kā kopparādnieks ar visu savu mantu. Savukārt, ievērojot to, ka Sabiedrība pārņēma AS “VRC Zaslauks” uzņēmumu, kurā ietilpa komercdarbības virziens, kas saistīts ar motorvagonu ritošā sastāva uzturēšanu un remontu izpildi Sabiedrībai (2015. gada 23. marta uzņēmuma pārejas līgums), par AS “VRC Zaslauks” uzņemtajām saistībām, kas izriet no Līguma par garantijas sniegšanu kā uzņēmuma ieguvēja atbilstoši Komerclikuma 20. pantam, atbild Sabiedrība.

Ekonomisko lietu tiesa nosprieda (spriedums sastādīts 2023. gada 9. oktobrī) daļēji apmierināt “Skinest Asset Management” prasības pieteikumu un piespriest no PS “DMU vilcieni”, AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca”, AS “Pasažieru vilciens” un AS “Daugavpils Lokomotīvu Remonta Rūpnīca” solidāri par labu “Skinest Asset Management” parādu 776 093,49 EUR, kavējuma soda naudu 588 420,60 EUR par periodu no 2017. gada 21. decembra līdz 2022. gada 10. decembrim, tiesas izdevumus 10 803,55 EUR un ar lietas vešanu saistītos izdevumus 23 307,50 EUR. Par spriedumu Sabiedrība ir iesniegusi apelācijas sūdzību, lūdzot izskatīt lietu apelācijas instancē no jauna pēc būtības, noraidot “Skinest Asset Management” prasību pilnā apmērā. Apelācijas sūdzību ir iesniegusi arī AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca”, lūdzot pilnībā noraidīt “Skinest Asset Management” prasību pret AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca”. Tiesas sēde apelācijas kārtībā tika nozīmēta 2024. gada 22. oktobrī. 2024. gada 5. novembrī Rīgas apgabaltiesa pieņēma lēmumu lietā (lietas Nr.C75011022) apturēt tiesvedību civillietā SIA “Skinest Asset Management” prasībā pret pilnsabiedrību “DMU vilcieni”, AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca”, AS “Pasažieru vilciens” un AS “Daugavpils Lokomotīvu Remonta Rūpnīca” par parāda piedziņu līdz 2025. gada 25. martam. Pēc pārskata perioda beigām no “Skinest Asset Management” ir saņemts un tiek vērtēts izlīguma piedāvājums.

Tiesvedība ar AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca”

2018. gada 12. decembrī MAS “Rīgas Vagonbūves rūpnīca” administrators (turpmāk – RVR) iesniedza prasību tiesā par AS “VRC Zasulauks” 2015. gada 26. februāra akcionāru vienošanās izpildi. Sabiedrības ieskatā RVR prasība ir nepamatota. Prasība Rīgas pilsētas Latgales priekšpilsētas tiesā tika izskatīta, un tiesa nosprieda RVR prasību apmierināt daļēji, atzīstot par noslēgtu pirkuma līgumu starp Sabiedrību un RVR par 49% AS “VRC Zasulauks” akciju atsavināšanu Sabiedrībai un nosakot atsavināmo akciju vērtību 700 000 EUR. Sabiedrība šādu spriedumu uzskatīja par nepamatu un iesniedza apelācijas sūdzību.

Apelācijas sūdzība tika izskatīta 2020. gada 14. decembrī, un Rīgas apgabaltiesa nosprieda pilnībā noraidīt RVR prasību pret Sabiedrību par vienošanās izpildi, pirkuma līguma atzīšanu par noslēgtu un pirkuma maksas piedziņu.

RVR par Rīgas apgabaltiesas spriedumu iesniedza kasācijas sūdzību, lūdzot atcelt Rīgas apgabaltiesas Civillietu tiesas kolēģijas spriedumu un nodot lietu jaunai izskatīšanai apelācijas instances tiesā. Par kasācijas sūdzību Sabiedrība ir iesniegusi paskaidrojumus un lūgusi tiesu noraidīt RVR 2021. gada 19. februārī iesniegto kasācijas sūdzību.

Augstākās tiesas senāts ierosināja kasācijas tiesvedību un noteica lietas izskatīšanu rakstveida procesā. 2023. gada 5. jūlijā saņemts Senāta spriedums – atcelt Rīgas apgabaltiesas 2021. gada 22. janvāra spriedumu un nodot lietu jaunai izskatīšanai Rīgas apgabaltiesai. Tiesas sēde lietas izskatīšanai bija nozīmēta 2024. gada 13. novembrī. Ar 6. novembra lēmumu Rīgas apgabaltiesa nolēma apturēt tiesvedību civillietā Nr.C29244819 AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca” prasībā pret AS “Pasažieru vilciens” par vienošanās izpildi, pirkuma līguma atzīšanu par noslēgtu un pirkuma maksas piedziņu sakarā ar AS “Pasažieru vilciens” apelācijas sūdzību par Rīgas pilsētas Latgales priekšpilsētas tiesas 2020. gada 20. aprīļa spriedumu līdz 2025. gada 21. janvārim. Līdz nākamajai tiesas sēdei notiks pārrunas par iespējamo izlīgumu civillietā.

Notikumi pēc pārskata perioda pēdējās dienas

Pamatojoties uz Ministru kabineta informatīvo ziņojumu “Par sabiedriskā transporta pakalpojuma organizēšanas modeli iekšzemes reģionālās nozīmes dzelzceļa maršrutos” (izskatīts Ministru kabineta 19.12.2023. sēdē (prot. Nr. 62 100.§), no 2025. gada 1. janvāra stājas spēkā jauns pasūtījuma līgums par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu reģionālās nozīmes maršrutos pa dzelzceļu starp Sabiedrību un ATD, kas ir spēkā līdz 2032. gada 31. decembrim (ar iespēju to pagarināt līdz 2034. gada 31. decembrim).

Noslēgta vienošanās ar Jūrmalas valstspilsētas pašvaldību par iedzīvotāju pārvadāšanu ar pašvaldības finansējumu, piemērojot atlaidi 30% apmērā iepriekšējo 15% vietā, kas stājas spēkā no 2025. gada 1. februāra. 2025. gada 13. janvārī darbu valdē beidzis valdes loceklis Aldis Daugavvanags, bet 14. janvārī par valdes loekli tehniskajos jautājumos iecelts Mārcis Kauliņš.

No 2025. gada 25. janvāra ir mainījies Sabiedrības padomes sastāvs. Padomes priekšsēdētāja amatu atstājis Artūrs Kokars, un padomes priekšsēdētāja amatu turpmāk ieņem līdzšinējais padomes loceklis Mikus Ozols, kā arī darbu uzsāk jauns padomes loceklis Māris Macijevskis.

Lai īstenotu neatkarīgu drošības pārvaldības sistēmas uzturēšanas un uzraudzības funkciju izpildi, 2025. gada 1. janvārī darbu sāk Drošības pārvaldības sistēmas daļa, kas pakļauta tieši valdei.

Finanšu rādītāji	01.01.2024.	Aprēķināts 2024. gadā	Samaksāts / (saņemts no valsts budžeta) 2024. gadā	31.12.2024.
Nodokļi				
Norēķini par pievienotās vērtības nodokli	(750 956)	(6 436 826)	(7 916 921)	(729 139)
Norēķini par iedzīvotāju ienākuma nodokli	404 282	4 327 726	4 154 773	577 235
Norēķini par VSAOI	735 897	7 970 943	7 687 538	1 029 302
Norēķini par uzņēmējdarbības riska nodevu	351	4 322	4 303	370
Norēķini par dabas resursu nodokli	4 373	10 141	11 003	3 511
Norēķini par nekustamā īpašuma nodokli	-	18 660	18 660	-
Norēķini par uzņēmuma vieglo transportlīdzekļu nodokli	-	5 448	5 448	-
Norēķini par uzņēmuma ienākuma nodokli	10	1 554	1 092	472
Dividendes				
Dividendes par 2023. gadu	-	3 177	3 177	-

Ziņojums par valdes atbildību

Sabiedrības valde (turpmāk tekstā – Vadība) ir atbildīga par Sabiedrības finanšu pārskatu sagatavošanu.

Finanšu pārskati no **93. līdz 121. lappusei** ir sagatavoti, pamatojoties uz grāmatvedības ierakstiem un attaisnojuma dokumentiem, un sniedz patiesu priekšstatu par Sabiedrības finansiālo stāvokli 2024. gada 31. decembrī, tās 2024. gada darbības rezultātiem un naudas plūsmām.

Iepriekš minētie finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Eiropas Savienībā (ES) apstiprinātajiem Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem (SFPS), balstoties uz uzņēmējdarbības turpināšanas principu. Finanšu pārskatu sagatavošanas gaitā Vadības pieņemtie lēmumi un izdarītie novērtējumi ir bijuši piesardzīgi un pamatoti.

Sabiedrības Vadība ir atbildīga par atbilstošas uzskaites sistēmas nodrošināšanu, Sabiedrības aktīvu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citu Sabiedrībā izdarītu pārkāpumu atklāšanu un novēršanu. Vadība ir arī atbildīga par Latvijas Republikas likumdošanas prasību izpildi.

Rīgā 2025. gada 16. maijā

Valdes priekšsēdētājs Raitis Nešpors

Valdes loceklis Mārcis Kauliņš

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

| Finanšu ziņojums

Apvienoto ienākumu pārskats
par 2024. gadu

	Pielikums	2024. gads	2023. gads
		EUR	EUR
Ieņēmumi	4	64 992 978	59 788 036
Fondu finansējumu attiecināmās daļas	4	10 950 970	862 370*
Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas	5	(68 180 194)	(54 679 447)*
Bruto peļņa		7 763 754	5 970 959
Administrācijas izmaksas	6	(6 193 263)	(5 039 606)*
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	7	1 037 885	904 527*
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	8	(1 460 754)	(1 690 453)*
Finanšu ieņēmumi no depozītu procentiem		367 994	170 589
Finanšu izmaksas	9	(264 037)	(216 151)
Peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		1 251 579	99 865
Uzņēmuma ienākuma nodoklis		(1 554)	(96 688)
Peļņa pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa		1 250 025	3 177
Pārskata gada peļņa, kas attiecināma uz akcionāru		1 250 025	3 177
Apvienotie ienākumi, kas attiecināmi uz akcionāru		1 250 025	3 177

Pārskats par finanšu stāvokli
2024. gada 31. decembrī

AKTĪVS	Pielikums	31.12.2024.	31.12.2023.
		EUR	EUR
ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI			
Nemateriālie ieguldījumi	10	578 948	319 502
Pamatlīdzekļi	11	255 232 699	151 610 256*
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem un nemateriāliem ieguldījumiem	11	177 718	35 152 613*
Tiesības lietot aktīvus	12	720 686	563 137
ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI KOPĀ		256 710 051	187 645 508
APGROZĀMIE LĪDZEKĻI			
Krājumi	13	8 671 136	7 554 582*
Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori	14	4 932 328	3 114 986
Nauda un naudas ekvivalenti	15	15 252 234	13 227 872
APGROZĀMIE LĪDZEKĻI KOPĀ		28 855 698	23 897 440
AKTĪVI KOPĀ		285 565 749	211 542 948

*2023. gada pārskata datus veikti kļūdu labojumi un pārklasifikācijas, kuras atšifrētas Pielikuma 35. piezīmē.
Pielikumi no 97. līdz 121. lappusei ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa

Pārskats par finanšu stāvokli
2024. gada 31. decembrī

PAŠU KAPITĀLS UN SAISTĪBAS	Pielikums	31.12.2024.	31.12.2023.
		EUR	EUR
PAŠU KAPITĀLS			
Akciju kapitāls (pamatkapitāls)	16	20 868 047	20 868 047
Pārējās rezerves	17	1 075 554	1 075 554
Iepriekšējo gadu uzkrātie zaudējumi		(645 255)	(645 255)
Pārskata gada peļņa		1 250 025	3 177
PAŠU KAPITĀLS KOPĀ		22 548 371	21 301 523
SAISTĪBAS			
ILGTERMIŅA SAISTĪBAS			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	18	4 706 933	5 405 983
Nomas saistības	20	503 316	321 229
Nākamo periodu ieņēmumi	21	218 303 051	150 785 491
ILGTERMIŅA SAISTĪBAS KOPĀ		223 513 300	156 512 703
ĪSTERMIŅA SAISTĪBAS			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	18	699 050	699 050
Uzkrātās saistības un uzkrājumi	19	5 958 798	7 409 499*
Nomas saistības	20	220 774	245 621
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un pārējie kreditori		10 663 140	10 760 024
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	22	1 597 635	1 127 284
Nākamo periodu ieņēmumi	21	20 364 681	13 487 244
ĪSTERMIŅA SAISTĪBAS KOPĀ		39 504 078	33 728 722
SAISTĪBAS KOPĀ		263 017 378	190 241 425
PAŠU KAPITĀLS UN SAISTĪBAS KOPĀ		285 565 749	211 542 948

* 2023. gada pārskata datus veikti kļūdu labojumi un pārklasifikācijas, kas atšifrētas Pielikuma 35. piezīmē
Pielikumi no 97. līdz 121. lappusei ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa

Pašu kapitāla izmaiņu pārskats

	Pamat- kapitāls	Pārējās rezerves	Iepriekšējo gadu uzkrātie zaudējumi	Pārskata gada peļņa	Pašu kapitāls kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
01.01.2023.	20 868 047	1 075 554	(862 781)	604 239	21 685 059
2022. gada peļņa pārvietota uz iepriekšējo gadu uzkrātajiem zaudējumiem	-	-	604 239	(604 239)	-
Pārskata gada peļņa	-	-	-	3 177	3 177
Dividendes par 2022. gadu	-	-	(386 713)	-	(386 713)
31.12.2023.	20 868 047	1 075 554	(645 255)	3 177	21 301 523
2023. gada peļņa pārvietota uz iepriekšējo gadu uzkrātajiem zaudējumiem	-	-	3 177	(3 177)	-
Pārskata gada peļņa	-	-		1 250 025	1 250 025
Dividendes par 2023. gadu	-	-	(3 177)		(3 177)
31.12.2024.	20 868 047	1 075 554	(645 255)	1 250 025	22 548 371

Naudas plūsmas pārskats
par 2024. gadu

	Pielikums	2024. gads	2023. gads
		EUR	EUR
PAMATDARBĪBAS NAUDAS PLŪSMA			
Peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		1 251 579	99 865
Nemateriālo ieguldījumu amortizācija	10	143 964	170 345
Pamatlīdzekļu nolietojums	11	14 230 404	4 913 158
Pamatlīdzekļu norakstīšana un pārdošana	11	130 351	215 280
Tiesības lietot aktīvu amortizācija	12	242 841	231 384
Nomas saistību procentu izdevumi	20	7 690	8 189
Procentu izmaksas, neto	9	264 037	216 151
Peļņa pirms apgrozāmo līdzekļu izmaiņu ietekmes korekcijām		16 270 866	5 854 372
Krājumu izmaiņas		(1 116 554)	(942 291)
Debitoru izmaiņas		(1 817 342)	(833 292)
Nākamo periodu ieņēmumi		(7 400 794)	(2 759 860)
Kreditoru izmaiņas		(1 077 234)	2 043 211
Bruto pamatdarbības naudas plūsma		4 858 942	3 362 140
Samaksāts uzņēmuma ienākuma nodoklis		(1 554)	(96 688)
Samaksātie procenti	9	(264 037)	(216 151)
Pamatdarbības neto naudas plūsma		4 593 351	3 049 301

	Pielikums	2024. gads	2023. gads
		EUR	EUR
IEGULDĪŠANAS DARBĪBAS NAUDAS PLŪSMA			
Pamatlīdzekļu iegāde un izveidošana	11	(83 015 994)	-
Saņemts finansējums elektrovilcienu iegādei		81 795 791	119 047 211
Nemateriālo aktīvu iegāde	10	(403 410)	(260 907)
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma		(1 623 613)	(4 322 876)
FINANSĒŠANAS DARBĪBAS NAUDAS PLŪSMA			
Aizņēmumu atmaksa	18	(699 050)	(699 050)
Dividendes par iepriekšējo periodu		(3 177)	(386 713)
Nomas saistību atmaksa	20	(243 149)	(240 857)
Finansēšanas darbības neto naudas plūsma		(945 376)	(1 326 620)
Naudas un tās ekvivalentu neto palielinājums/ (samazinājums) pārskata gadā			
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā		13 227 872	15 828 067
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās	15	15 252 234	13 227 872

Pielikumi no 97. līdz 121. lappusei ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa

| Finanšu pārskatu pielikumi

Finanšu pārskatu pielikumi

1. Vispārīgā informācija

AS "Pasažieru vilciens" ir akciju sabiedrība, kas atrodas Latvijas Republikā, Rīgā, un ir reģistrēta Komercreģistrā 2004. gada 20. septembrī. Sabiedrība nodrošina dzelzceļa pasažieru pārvadājumus ar elektrovilcieniem un dīzeļvilcieniem Latvijas iekšzemē un sniedz ar tiem saistītus pakalpojumus.

Finanšu pārskats aptver periodu no 2024. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 31. decembrim. Finanšu pārskatu apstiprina Sabiedrības padome un akcionāru sapulce, kuru sasauc Sabiedrības valde pēc revidenta atzinuma saņemšanas un padomes lēmuma par gada pārskatu pieņemšanas.

2. Grāmatvedības uzskaites un novērtēšanas principi

Šis finanšu pārskats ir sagatavots, pamatojoties uz turpmāk minētajiem grāmatvedības uzskaites un novērtēšanas principiem. Šie principi ir attiecīgi pielietoti visiem salīdzinošajiem rādītājiem, ja vien nav norādīts citādi.

2.1. Grāmatvedības uzskaites un novērtēšanas principi

Šis finanšu pārskats ir sagatavots saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem SFPS Grāmatvedības standartiem (turpmāk SFPS). Ņemot vērā Eiropas Savienības apstiprināšanas procedūru, šajā pielikumā ir uzrādīti arī standarti un interpretācijas, kas nav apstiprināti piemērošanai Eiropas Savienībā, jo šiem standartiem un interpretācijām var būt ietekme uz Sabiedrības finanšu pārskatiem nākamajos periodos, ja tie tiek apstiprināti.

Finanšu pārskats ir sagatavots, balstoties uz sākotnējo izmaksu uzskaites metodi. Finanšu pārskats ir sagatavots, balstoties uz uzņēmējdarbības turpināšanas principu.

Finanšu pārskats ir sagatavots, pamatojoties uz pieņēmumu, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk (skatīt arī 33. piezīmi).

Naudas plūsmu pārskats tiek sastādīts pēc netiešās metodes, jo netiešā metode naudas plūsmas pārskata sagatavošanā tiek plašāk pielietota uzņēmumu finanšu pārskatos un izmantota uzņēmumu naudas plūsmas analīzē. Peļņas vai zaudējumu pārskats sastādīts pēc izmaksu funkcijas.

Lai sagatavotu finanšu pārskatus saskaņā ar SFPS, Vadība pamatojās uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķos pārskatos atspoguļotos posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatos to noteikšanas brīdī. Lai gan šīs aplēses ir sagatavotas, balstoties uz visaptverošu Vadības rīcībā esošo informāciju par pašreizējiem notikumiem un darbībām, faktiskie rezultāti var atšķirties no tām. Būtiski pieņēmumi un spriedumi aprakstīti 3. pielikumā.

Jaunu un / vai grozītu SFPS un Starptautisko finanšu pārskatu interpretācijas komitejas (SFPIK) interpretāciju piemērošana

Izmaiņas grāmatvedības politikā, ieviešot jaunus SFPS

Sabiedrība 2024. gada finanšu pārskatu pilnībā sagatavojusi saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem SFPS Grāmatvedības standartiem.

JAUNI UN GROZĪTI GRĀMATVEDĪBAS STANDARTI, KAS STĀJAS SPĒKĀ PAŠREIZĒJĀ GADĀ

Pārskata gadā Sabiedrība ir piemērojusi vairākus grozījumus SFPS grāmatvedības standartos, ko izdevusi Starptautiskā grāmatvedības standartu padome (SGSP) un ko pieņēmusi ES, kas ir obligāti spēkā ziņošanas periodam, kas sākas 2024. gada 1. janvārī vai pēc tam. To pieņemšana nav radījusi būtisku ietekmi uz informācijas atklāšanu vai uz summām, kas norādītas šajos finanšu pārskatos.

Grāmatvedības standarts	Nosaukums
Grozījumi SGS 1	Saistību klasifikācija kā pašreizējās vai ilgtermiņa un ilgtermiņa saistības ar nosacījumiem
Grozījumi SGS 7 un SFPS 7	Piegādātāju finansēšanas vienošanās
Grozījumi SFPS 16	Nomas saistības pārdošanā un atpakaļnomā

JAUNI UN PĀRSKATĪTI SFPS GRĀMATVEDĪBAS STANDARTI, KAS IR IZDOTI, BET KO ES NAV PIEŅĒMUSI

Finanšu pārskatu apstiprināšanas brīdī Sabiedrība nav piemērojusi šādus grozījumus SFPS grāmatvedības standartos, ko izdevusi SGSP un ko pieņēmusi ES, bet kas vēl nav spēkā:

Grāmatvedības standarts	Nosaukums	Spēkā stāšanās datums
Grozījumi SGS 21	Apmaiņas trūkums	2025. gada 1. janvāris

JAUNI UN PĀRSKATĪTI SFPS GRĀMATVEDĪBAS STANDARTI, KAS IR IZDOTI, BET KO ES VĒL NAV PIEŅĒMUSI

Pašlaik SFPS grāmatvedības standarti, ko pieņēmusi ES, būtiski neatšķiras no SFPS grāmatvedības standartiem, ko izdevusi Starptautiskā grāmatvedības standartu padome (SGSP), izņemot šādus jaunus grāmatvedības standartus un grozījumus esošajos grāmatvedības standartos, kurus ES nav pieņēmusi līdz 2024. gada 31. decembrim:

Grāmatvedības standarts	Nosaukums	ES pieņemšanas statuss
Grozījumi SFPS 9 un SFPS 7	Grozījumi finanšu instrumentu klasifikācijā un novērtēšanā (SGSP spēkā stāšanās datums: 2026. gada 1. janvāris)	Vēl nav pieņemti ES
Grozījumi SFPS 9 un SFPS 7	Vienošanās, kas atsaucas uz elektroenerģiju, kas atkarīga no dabas (SGSP spēkā stāšanās datums: 2026. gada 1. janvāris)	Vēl nav pieņemti ES
Grozījumi SFPS 1, SFPS 7, SFPS 9, SFPS 10 un SGS 7	Ikgadējie uzlabojumi SFPS grāmatvedības standartos – 11. sējums (SGSP spēkā stāšanās datums: 2026. gada 1. janvāris)	Vēl nav pieņemti ES
SFPS 18	Prezentācija un informācijas atklāšana finanšu pārskatos (SGSP spēkā stāšanās datums: 2027. gada 1. janvāris)	Vēl nav pieņemti ES
SFPS 19	Meitas uzņēmumi bez publiskas atbildības: informācijas atklāšana (SGSP spēkā stāšanās datums: 2027. gada 1. janvāris)	Vēl nav pieņemti ES
SFPS 14	Regulāciju rezultātā atliktie konti (SGSP spēkā stāšanās datums: 2016. gada 1. janvāris)	EK ir nolēmusi nesākt šī pagaidu standarta apstiprināšanas procesu un gaidīt galīgo standartu
Grozījumi SFPS 10 un SGS 28	Aktīvu pārdošana vai ieguldīšana starp investoru un tā asociēto uzņēmumu vai kopuzņēmumu un turpmākie grozījumi (spēkā stāšanās datums atlikt uz nenoteiktu laiku, bet agrāka piemērošana atļauta)	Apstiprināšanas process atlikts uz nenoteiktu laiku, līdz pabeigta pētījumu projekts par kapitāla metodi

Sabiedrība negaida, ka iepriekš minēto grāmatvedības standartu pieņemšana nākotnē būtiski ietekmēs Sabiedrības finanšu pārskatus.

2.2. Ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Uzskaites un pārskatu valūta

Sabiedrības finanšu pārskatu posteņi tiek uzskaitīti tās ekonomiskās vides valūtā, kurā Sabiedrība darbojas (uzskaites valūta). Finanšu pārskatu posteņi ir uzrādīti Latvijas Republikas oficiālajā valūtā euro (EUR), kas ir Sabiedrības pārskatu valūta.

Darījumi un atlikumi ārvalstu valūtās

Visi darījumi ārvalstu valūtā tiek pārrēķināti euro pēc darījuma dienas sākumā spēkā esošā Eiropas Centrālās bankas publicētā euro atsaucēs kursa. Ja Eiropas Centrālā banka nav publicējusi konkrētas ārvalstu valūtas euro atsaucēs kursu, tad šīs valūtas pārrēķināšanai euro tiek izmantots pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja Financial Times interneta resursā publicētais valūtas kurss attiecībā pret euro. Monetārie aktīvi un saistības ārvalstu valūtā pārskata gada pēdējā dienā gada pārskatā tiek norādīti, tos pārrēķinot euro saskaņā ar grāmatvedībā izmantojamo ārvalstu valūtas kursu pēc Eiropas Centrālās bankas vai Financial Times publicētā valūtas kursa, kas ir spēkā pārskata gada pēdējās dienas beigās.

Valūtu kursa starpības, kas rodas no norēķiniem valūtās, tiek atzītas peļņas vai zaudējumu pārskatā.

Ārvalstu valūta	31.12.2024.	31.12.2023.
USD	1,0400	1,10500
GBP	0,8300	0,86905

2.3. Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no programmatūras licencēm. Sākotnēji tos atzīst iegādes izmaksās. Nemateriālajiem ieguldījumiem ir noteikts un ierobežots lietošanas laiks. Turpmāk nemateriālie ieguldījumi tiek uzrādīti iegādes vērtībā, atskaitot uzkrāto amortizāciju un zaudējumus no vērtības samazināšanās.

Turpmākie izdevumi tiek kapitalizēti, palielinot esošā nemateriālā ieguldījuma vērtību, vai atzīti kā atsevišķs nemateriāls ieguldījums tikai tad, ja no tiem Sabiedrībai ir sagaidāmi nākotnes ekonomiskie labumi un šos izdevumus ir iespējams ticami noteikt. Pārējie izdevumi tiek norakstīti peļņas vai zaudējumu pārskatā to rašanās brīdī.

Nemateriālajiem ieguldījumiem nolietojumu aprēķina pēc lineārās metodes, lai norakstītu to iegādes vērtību lietderīgās izmantošanas perioda laikā un to iekļauj attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu pārskatā. Pamatā nemateriālie ieguldījumi tiek nolietoti 5 gadu laikā.

2.4. Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek atzīti saskaņā ar iegādes izmaksu metodi kā aprakstīts zemāk, atskaitot uzkrāto nolietojumu un jebkuru uzkrāto vērtību samazinājumu, ja tāds ir nepieciešams.

Visas pamatlīdzekļu kategorijas tiek uzskaitītas saskaņā ar iegādes izmaksu metodi, kur pamatlīdzekļus uzskaita to iegādes izmaksās, atskaitot uzkrāto nolietojumu un uzkrāto vērtības samazinājumu, ja tāds ir bijis. Iegādes izmaksās iekļauj uz pamatlīdzekļa iegādi tieši attiecināmās izmaksas. Sabiedrības pašu izveidoto pamatlīdzekļu vērtība sastāv no materiālu cenas un tiešajām darba izmaksām, kā arī jebkurām citām izmaksām, kas tieši saistāmas ar pamatlīdzekļa nodrošināšanu darba stāvoklī tam paredzētajam mērķim, un pamatlīdzekļu nojaukšanas un aizvešanas izmaksām, un vietas, kur pamatlīdzeklim jāatrodas, atjaunošanu. Tādu datorprogrammu iegādes izmaksas, kas ir cieši saistītas ar iekārtas funkcionalitāti un nevar tikt no tās atdalītas, tiek kapitalizētas kā šo iekārtu sastāvdaļa.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz 300 EUR un lietderīgās kalpošanas laiks pārsniedz vienu gadu. Ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos tiek kapitalizēti un atspoguļoti kā pamatlīdzekļi.

Ja atsevišķu pamatlīdzekļu sastāvdaļu lietderīgās kalpošanas laiki atšķiras, tie tiek uzskaitīti kā atsevišķas pamatlīdzekļu sastāvdaļas. Pamatlīdzekļu atlikušās vērtības un lietderīgās kalpošanas laiks tiek pārskatīti un, nepieciešamības gadījumā, koriģēti katrā pārskata gada beigu datumā.

Turpmākās izmaksas tiek iekļautas aktīva bilances vērtībā vai atzītas kā atsevišķs aktīvs tikai tad, kad pastāv liela varbūtība, ka ar šo posteņi saistītie nākotnes saimnieciskie labumi ieplūdīs Sabiedrībā un šī posteņa izmaksas var ticami noteikt. Pārējās pamatlīdzekļu tekošā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu pārskatā, kurā tās ir radušās.

Peļņa vai zaudējumi no pamatlīdzekļu izslēgšanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem un iekļauti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu pārskatā.

Gadījumos, kad kāda pamatlīdzekļa bilances vērtība ir augstāka par tā atgūstamo vērtību, attiecīgā pamatlīdzekļa vērtība tiek nekavējoties norakstīta līdz tā atgūstamajai vērtībai.

Nolietojums

Pamatlīdzekļu nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, izņemot ritošo sastāvu, kam nolietojuma aprēķinam tiek lietota ražošanas vienības nolietojuma aprēķina metode – par vienu ražošanas vienību uzskatot vienu nobraukto ritošā sastāva kilometru. Nolietojums tiek iekļauts peļņas vai zaudējumu pārskatā.

Ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos tiek nolietoti īsākajā no nomas perioda vai līdzīga pamatlīdzekļa lietderīgās kalpošanas laika pēc likmēm, kas pielietotas kategorijai, kurā ietilpst ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos. Zemei nolietojums netiek aprēķināts.

Sabiedrības pamatlīdzekļiem pārskata perioda nolietojuma summa aprēķināta, izmantojot lineāro metodi, piemērojot attiecīgajai pamatlīdzekļu kategorijai noteikto nolietojuma likmi:

Pamatlīdzekļi	Nolietojuma likme
Ēkas un būves	5%
Ēkās un būvēs iebūvētā tehnika	Atbilstoši kalpošanas laikam, kas noteikts Sabiedrības iekšējos normatīvajos dokumentos
Dzelzceļa ritošais sastāvs – vagoni	Atbilstoši katras vienības nobraukto kilometru skaitam
Dzelzceļa ritošais sastāvs – agregāti	Atbilstoši kalpošanas laikam, kas noteikts Sabiedrības iekšējos normatīvajos dokumentos
Skaitļošanas iekārtas un to aprīkojums, sakaru līdzekļi, kopētāji un to aprīkojums	25%, 50% mobilajiem telefoniem
Pārējie pamatlīdzekļi	20%

Nepabeigtā celtniecība

Aktīvi, kuri iegādes brīdī nav gatavi paredzētajam pielietojumam vai ir uzstādīšanas procesā, ir klasificēti kā “Nepabeigto celtniecības objektu izmaksas”.

Nepabeigtās celtniecības objektu sākotnējā vērtība tiek palielināta perioda laikā par tiešajām izmaksām, kas saistītas ar attiecīgo objektu līdz tā nodošanai ekspluatācijā. Attiecīgā pamatlīdzekļa sākotnējā vērtība netiek palielināta par aizņēmumu izmaksām periodos, kad netiek veikti aktīvi nepabeigtās celtniecības objekta attīstības darbi.

Brīdī, kad nepabeigtās celtniecības objekti ir gatavi savam paredzētajam pielietojumam, tie tiek pārklasificēti atbilstošā pamatlīdzekļu kategorijā un tiek uzsākta nolietojuma aprēķināšana.

2.5. Mantisko un nemateriālo aktīvu vērtības samazinājums

Visiem Sabiedrības mantiskajiem un nemateriālajiem aktīviem ir noteikts lietderīgās izmantošanas periods (izņemot zemi). Aktīvu, kas tiek pakļauti amortizācijai vai nolietojumam, vērtība tiek pārskatīta ikreiz, kad notikumi un apstākļi liecina par iespējamu to bilances vērtības neatgūstamību.

Zaudējumi no vērtības samazināšanās tiek atzīti vērtībā, kas ir starpība starp aktīva bilances vērtību un tā atgūstamo vērtību. Atgūstamā vērtība ir augstākā no attiecīgā aktīva patiesās vērtības, atskaitot pārdošanas izmaksas, un tā lietošanas vērtības. Lai noteiktu vērtības samazinājumu, aktīvi tiek sagrupēti, balstoties uz zemāko līmeni, kuram var identificēt naudas plūsmu (naudu ienesošās vienības). Zaudējumi no vērtības samazināšanās tiek atzīti peļņas vai zaudējumu pārskatā.

Zaudējumi no aktīvu vērtības samazināšanās, kas atzīti iepriekšējos periodos, tiek pārskatīti katrā bilances datumā, lai noteiktu, vai nepastāv pierādījumi tam, ka zaudējumi ir samazinājušies vai vairs nepastāv. Zaudējumus no vērtības samazināšanās atceļ, ja ir veiktas izmaiņas aplēsēs, kas izmantotas atgūstamās summas noteikšanai. Zaudējumus no vērtības samazināšanās atceļ vienīgi tādā apmērā, par cik attiecīgā aktīva bilances vērtība nepārsniedz to bilances vērtību, atskaitot nolietojumu, kura tiktu noteikta, ja zaudējumi no vērtības samazināšanās netiktu atzīti.

2.6. Finanšu instrumenti

Finanšu instrumentu klasifikācija

Sabiedrības finanšu instrumenti sastāv no finanšu aktīviem (finanšu aktīviem amortizētajā iegādes vērtībā) un finanšu saistībām (finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā).

Parāda instrumentu klasifikācija ir atkarīga no Sabiedrības finanšu aktīvu vadības ieviestā biznesa modeļa, kā arī no tā vai līgumiskās naudas plūsmas sastāv tikai no pamatsummas un procentu maksājumiem (TPPM). Ja parāda instrumentu tur, lai iekasētu naudas plūsmas, to var uzskaitīt amortizētajā iegādes vērtībā, ja tas atbilst TPPM prasībām. Tādus parāda instrumentus, kas izpilda TPPM prasības un kurus tomēr tur portfelī ar mērķi gan iekasēt aktīvu naudas plūsmas, gan pārdot, var tikt klasificēti kā patiesajā vērtībā ar pārvērtēšanu pārējos ienākumos (PVPI). Finanšu aktīvi, kuru naudas plūsmas neatbilst TPPM prasībām, jāvērtē PVPZA (piemēram, atvasinātie finanšu instrumenti). Iegultie atvasinātie instrumenti netiek atdalīti no finanšu aktīviem, bet tos iekļaujot finanšu aktīvu sastāvā, tiek izvērtētas TPPM prasības.

Pašu kapitāla instrumentus vienmēr vērtē patiesajā vērtībā. Tomēr vadībai ir iespēja izdarīt neatsaucamu izvēli uzrādīt patiesās vērtības izmaiņu pārējos ienākumos, ja instrumentu netur tirdzniecības nolūkā. Ja pašu kapitāla instrumentu tur tirdzniecībai, izmaiņas patiesajā vērtībā jāuzrāda peļņas vai zaudējumu pārskatā.

Atzīšana un atzīšanas pārtraukšana

Finanšu aktīvus atzīst brīdī, kad Sabiedrība ir kļuvusi par līgumslēdzēju pusi un izpildījusi darījuma nosacījumus, t.i., darījuma datumā.

Finanšu aktīvu atzīšana tiek pārtraukta, kad Sabiedrības līgumsaistības uz finanšu aktīvu radīto naudas plūsmu izbeidzas vai ja Sabiedrība nodod finanšu aktīvu citai pusei, vai arī nododot būtiskākos aktīva riskus un no aktīva saņemamo atlīdzību. Finanšu aktīvu iegādi un pārdošanu pamatdarbības ietvaros uzskaita tirdzniecības dienā, t.i., datumā, kad Sabiedrība nolemj aktīvu nopirkt vai pārdot.

Finanšu saistību atzīšana tiek pārtraukta, kad saistības pamatā esošs pienākums tiek atsaukts, atcelts vai arī tam beidzas termiņš.

Novērtēšana

Sākotnējā atzīšanas brīdī finanšu instrumentus vērtē to patiesajā vērtībā. Finanšu aktīviem un finanšu saistībām amortizētajā iegādes vērtībā sākotnējās atzīšanas brīdī patieso vērtību koriģē par darījuma izmaksām, kas ir tieši attiecināmas uz šo finanšu instrumentu.

Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā

Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā ir parāda instrumenti ar fiksētu vai nosakāmu maksājumu grafiku, kuri netiek turēti tirdzniecībai un kuru nākotnes naudas plūsmas sastāv lielākoties no pamatsummas un procentu maksājumiem. Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā ietver Pircēju un pasūtītāju parādus, Citus debitorus, kā arī Naudu un naudas ekvivalentus. Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā tiek klasificēti kā īstermiņa aktīvi, ja maksājuma termiņš ir viens gads vai mazāk. Ja maksājuma termiņš ir garāks par vienu gadu, tad tie tiek uzrādīti kā ilgtermiņa aktīvi. Īstermiņa debitoru parādi netiek diskontēti.

Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā sākotnēji tiek atzīti patiesajā vērtībā un turpmāk uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, izmantojot efektīvo procentu likmju metodi, atskaitot uzkrājumus vērtības samazinājumam.

Nauda un naudas ekvivalenti

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no naudas kasē, norēķinu kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar sākotnējo termiņu, kas mazāks par 90 dienām, un īstermiņa augsti likvīdiem ieguldījumiem, kurus nepieciešamības gadījumā var viegli pārvērst naudā un kas nav pakļauti būtiskam vērtību izmaiņu riskam.

Vērtības samazinājums finanšu aktīviem amortizētajā iegādes vērtībā

Sabiedrība, pamatojoties uz nākotnes perspektīvu, novērtē paredzamos kredīta zaudējumus (turpmāk – PKZ), kas saistīti ar tā parāda instrumentiem, kuri uzskaitīti amortizētajā vērtībā. Piemērotā vērtības samazināšanas metodika ir atkarīga no tā, vai ir ievērojami palielinājies kredītrisks. PKZ mērījums atspoguļo:

- objektīva un varbūtības svērtā summa, ko nosaka, novērtējot iespējamo rezultātu diapazonu,
- naudas vērtību laikā un
- visu saprātīgo un pamatojošo informāciju, kas ir pieejama bez nesamērīgām izmaksām un pūlēm par pagātnes notikumiem, pašreizējiem apstākļiem un nākotnes apstākļu prognozēm.

Attiecībā uz pircēju un pasūtītāju parādiem un uzkrātajiem ienākumiem bez ievērojamas finansēšanas sastāvdaļas Sabiedrība piemēro vienkāršotu pieeju, kas atļauta saskaņā ar 9. SFPS, un nosaka uzkrājumu zaudējumiem no vērtības samazināšanās kā paredzamajā mūža kredīta zaudējumus (ECL) no debitoru parādu sākotnējās atzīšanas.

Sabiedrība nosaka paredzamos kredīta zaudējumus šiem posteņiem, izmantojot uzkrājumu matricu, kas noteikta, pamatojoties uz vēsturisko kredītzaudējumu pieredzi, pamatojoties uz debitoru nokavēto statusu, un kas attiecīgi koriģēta, lai atspoguļotu pašreizējos apstākļus un nākotnes ekonomisko apstākļu aplēses. Attiecīgi šo aktīvu kredītriska profils tiek uzrādīts, pamatojoties uz to nokavēto statusu attiecībā uz uzkrājumu matricu.

Finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā

Finanšu saistību amortizētajā iegādes vērtībā sastāvā tiek uzrādīti Aizņēmumi no kredītiestādēm un citi aizņēmumi, Aizņēmums no akcionāra, Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un Pārējās saistības, kā arī Uzkrātās izmaksas.

Finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā sākotnēji atzīst to patiesajā vērtībā. Turpmākajos periodos finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā tiek atspoguļotas amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvo procentu likmi. Finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā tiek klasificētas kā īstermiņa saistības, ja maksājuma termiņš ir viens gads vai mazāk. Ja maksājuma termiņš ir garāks par vienu gadu, tad tās tiek uzrādītas kā ilgtermiņa saistības.

Aizņēmumi

Sākotnēji aizņēmumi tiek atzīti patiesajā vērtībā, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas. Turpmākajos periodos aizņēmumi tiek uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvo procentu likmi. Starpība starp saņemto naudas līdzekļu apjomu, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas un aizņēmuma dzēšanas vērtību, tiek pakāpeniski ietverta peļņas vai zaudējumu pārskatā, izmantojot aizņēmuma efektīvo procentu likmi. Šī starpība tiek atzīta finanšu izmaksu sastāvā.

Aizņēmumi tiek klasificēti kā īstermiņa saistības, izņemot gadījumus, kad Sabiedrībai ir neatsaucamas tiesības atlikt saistību nokārtošanu uz vismaz 12 mēnešiem pēc bilances datuma.

Finanšu aktīvu un saistību savstarpējais ieskaits

Finanšu aktīvi un saistības tiek savstarpēji ieskaitīti un uzrādīti bilancē neto vērtībās, ja pastāv juridiskas tiesības šādu ieskaitu veikt, kā arī plānots veikt norēķinu pēc neto vērtībām vai arī nodot aktīvu un norēķināties par saistību vienlaicīgi.

2.7. Krājumi

Krājumi tiek uzskaitīti zemākajā no pašizmaksas vai neto pārdošanas vērtības. Neto pārdošanas vērtību veido normālas Sabiedrības darbības gaitā noteiktā krājumu pārdošanas cena, atskaitot krājumu pabeigšanas un pārdošanas izmaksas. Iegādes vērtība tiek noteikta, izmantojot vidējo svērto krājumu novērtēšanas metodi kurināmajam un degvielai un FIFO (pirmais iekšā, pirmais ārā) metodi pārējām krājumu sastāvdaļām.

Nepieciešamības gadījumā novecojušo, lēna apgrozījuma vai bojāto krājumu vērtības samazinājumam tiek izveidoti uzkrājumi vērtības samazinājumam. Krājumiem, kas nav izmantoti ilgāk par gadu, tiek veidoti uzkrājumi 50% apmērā. Uzkrājumu summa tiek iekļauta peļņas vai zaudējumu pārskatā.

2.8. Akciju kapitāls un maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu (dividendes)

Sabiedrības akciju kapitālu veido parastās vārda akcijas. Visas Sabiedrības akcijas ir dematerializētas akcijas. Katras Sabiedrības akcijas nominālvērtība ir viens eiro. Sabiedrības akcionāram izmaksājamās dividendes jeb maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu tiek atspoguļotas kā saistības Sabiedrības finanšu pārskatos periodā, kurā Sabiedrības akcionārs apstiprina dividenžu apmēru.

2.9. Pārējās rezerves

Pēc katra gada pārskata apstiprināšanas akcionāru pilnsapulce lemj par pārskata gada peļņas sadali. Daļu no Sabiedrības peļņas pēc nodokļu nomaksas, pamatojoties uz Sabiedrības akcionāru pilnsapulces lēmumu, var ieskaitīt rezerves kapitālā. Šim nolūkam pašu kapitāla sastāvā ir izveidotas "Pārējās rezerves". Pārējo rezervju izmantošana un sadalīšana ir akcionāru kopsapulces kompetencē.

2.10. Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aprēķinātas, reizinot neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu uz pārskata gada beigām ar dienas vidējo darba samaksu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos. Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek norādītas bilances postenī "uzkrātās saistības".

2.11. Uzkrājumi

Uzkrājumi tiek atzīti, kad Sabiedrībai pagātnes notikumu rezultātā ir radušās juridiskas vai prakses radītas saistības, un ir paredzams, ka šo saistību izpildei būs nepieciešama ekonomiskos labumus ietverošu resursu aizplūšana no Sabiedrības un saistību apjoma iespējams pietiekami ticami novērtēt.

Ja Sabiedrība paredz, ka uzkrājumu izveidošanai nepieciešamie izdevumi tiks daļēji vai pilnībā atmaksāti, šo izdevumu atmaksa tiek atzīta kā atsevišķs aktīvs tikai un vienīgi tad, kad ir praktiski skaidrs, ka šie izdevumi patiešām tiks atmaksāti. Ar jebkādu uzkrājumu saistītās izmaksas peļņas vai zaudējumu pārskatā tiek atspoguļotas, atskaitot summas, kas ir atgūtas.

2.12. Pārskata gada uzņēmumu ienākuma nodoklis

Saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmumu ienākuma nodokļa likumu juridiskām personām nav jāmaksā ienākuma nodoklis par gūto peļņu. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek maksāts par sadalīto peļņu un nosacīti sadalīto peļņu. Tādējādi pašreizējā un atliktā nodokļa aktīvi un saistības tiek novērtētas, izmantojot nodokļu likmi, kas piemērojama nesadalītajai peļņai. Sadalītajai un nosacīti sadalītajai peļņai tiek piemērota 20 procentu nodokļu likme no bruto summas jeb 20/80 no neto izmaksām. Uzņēmumu ienākuma nodoklis par dividenžu izmaksu tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā kā izmaksas tajā pārskata periodā, kad attiecīgās dividendes pasludinātas, savukārt pārējiem nosacītās peļņas objektiem – brīdī, kad izmaksas radušās pārskata gadā.

2.13. Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem (SFPS Nr.15)

Ieņēmumi tiek novērtēti saņemtās vai saņemamās atlīdzības patiesajā vērtībā. Sabiedrība atzīst ieņēmumus, kad to apmērs var tikt ticami aplēsts, kad nākotnes ekonomisko labumu ieplūšana Sabiedrībā ir ticama, kā arī ievērojot specifiskus kritērijus, kas attiecas uz katru no Sabiedrības darbībām, kas minētas turpmāk. Sabiedrībai nav tādu līgumu ar klientu, kuru ietvaros būtu paredzēts norēķinu periods vairāk kā viens gads, līdz ar to Sabiedrība neveic korekcijas, lai atspoguļotu naudas vērtības izmaiņas laika gaitā.

Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

Pakalpojumu sniegšana

Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi tiek sniegti, atskaitot piešķirtās atlaides.

Procentu ienākumi

Procentu ienākumi tiek atzīti pēc uzkrājumu metodes, pielietojot efektīvo procentu likmi. Procentu ieņēmumi no naudas un naudas ekvivalentiem tiek klasificēti kā finanšu ienākumi.

Ienākumi no soda naudām

Ievērojot piesardzības principu, līgumsodus, tajā skaitā nokavējuma naudu par kavētiem norēķiniem, ieņēmumos atzīst tikai pēc to saņemšanas.

2.14. Noma

Klasifikācija

Līguma noslēgšanas brīdī Sabiedrība izvērtē, vai līgums ir noma vai ietver nomu. Līgums ir noma vai ietver nomu, ja līgums piešķir tiesības kontrolēt identificējama aktīva izmantošanu noteiktu laika periodu apmaiņā pret atlīdzību.

Lai izvērtētu, vai līgums ir noma vai ietver nomu, Sabiedrība izvērtē, vai:

- līgums paredz identificējamā aktīva izmantošanu;
- Sabiedrībai ir tiesības gūt visus saimnieciskos labumus no identificējamā aktīva izmantošanas visā tā lietošanas periodā;
- Sabiedrībai ir tiesības noteikt identificējamā aktīva izmantošanas veidu.

Nomas saistības un tiesības lietot aktīvus tiek atzītas visiem ilgtermiņa nomas līgumiem, kas atbilst 16. SFPS kritērijiem (standarta ieviešanas brīdī atlikušais nomas periods ir garāks par 12 mēnešiem).

Zemas vērtības nomas tiek uzskaitītas pilnībā, nepiemērojot papildu atbrīvojumu.

Nomnieks

Noma tiek atzīta kā tiesības lietot aktīvu un tam atbilstošās nomas saistības datumā, kad nomātais aktīvs ir pieejams Sabiedrībai lietošanā. Tiesību izmantot aktīvu izmaksas veido:

- nomas saistību sākotnējā novērtējuma summas;
- jebkuri nomas maksājumi, kas izdarīti sākuma datumā vai pirms tā, atskaitot saņemtos nomas veicināšanas maksājumus;
- jebkuras sākotnējās tiešās izmaksas.

Tiesības lietot aktīvu atzītas kā atsevišķs postenis ilgtermiņa ieguldījumu sastāvā un tiek klasificētas atbilstoši pamatlīdzekļu grupām.

Tiesības lietot aktīvu tiek amortizētas pēc lineārās metodes no sākuma datuma līdz pamatā esošā aktīva lietderīgās lietošanas laika beigām. Tiesības lietot aktīvu periodiski tiek samazinātas par zaudējumiem no vērtības samazināšanās, ja tādi ir, un koriģētas, ņemot vērā nomas saistību pārvērtēšanu.

Nomas saistībās iekļauj šādu nomas maksājumu pašreizējo vērtību:

- fiksēti nomas maksājumi, atskaitot nomas veicināšanas maksājumus;
- mainīgie nomas maksājumi, kas ir atkarīgi no indeksa vai likmes;
- maksājumi, kas jāveic nomniekam saskaņā ar atlikušās vērtības garantijām;
- pirkšanas iespējas izmantošanas cena, ja ir pietiekams pamats uzskatīt, ka nomnieks izmantos šo iespēju;
- soda naudas maksājumi par nomas izbeigšanu, ja nomas termiņš atspoguļo to, ka nomnieks izmanto iespēju izbeigt nomu.

Nomas saistības tiek atkārtoti novērtētas, ja mainās sākotnējie pieņēmumi par nākotnes nomas maksājumiem. Kad nomas saistības tiek atkārtoti novērtētas, attiecīga korekcija tiek veikta lietošanas tiesību aktīva uzskaites vērtībā vai atzīta peļņas un zaudējumu aprēķinā, ja lietošanas tiesību aktīva uzskaites vērtība samazinās līdz nullei.

Nomas maksājumi, kas saistīti ar īstermiņa nomu, tiek atzīti kā izdevumi pēc lineārās metodes peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Īstermiņa noma ir noma, kuras nomas termiņš sākuma datumā ir 12 mēneši vai mazāk.

2.15. Valsts līdzfinansējums un Eiropas Savienības (ES) līdzekļi

Valsts līdzfinansējums un ES līdzekļi tiek atzīti to patiesajā vērtībā brīdī, kad ir pietiekama pārlicība par to saņemšanu un var ticami apgalvot, ka Sabiedrība būs spējīga pildīt visus ar šo līdzekļu saņemšanu saistītos noteikumus.

Uz aktīviem (pamatlīdzekļiem un krājumiem) attiecināmais valsts līdzfinansējums un ES līdzekļi tiek uzrādīti bilances postenī “Nākamo periodu ieņēmumi” un periodiski atzīti peļņas vai zaudējumu pārskatā proporcionāli attiecīgo aktīvu (pamatlīdzekļu un krājumu) nolietojumam to lietderīgās izmantošanas laikā vai izlietojumam ritošā sastāva uzturēšanai, ja krājumi iegādāti no valsts līdzfinansējuma vai ES līdzekļiem.

2.16. Notikumi pēc bilances datuma

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par Sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumos tikai tad, ja tie ir būtiski.

2.17. Darbinieku labumi

Darbinieku labumi tiek realizēti saskaņā ar Darba koplīgumu.

3. Būtiski pieņēmumi un spriedumi

Lai sagatavotu finanšu pārskatus saskaņā ar SFPS, nepieciešams izdarīt būtiskus pieņēmumus. Tāpat, sagatavojot pārskatus, Vadībai ir nepieciešams izdarīt pieņēmumus un spriedumus, piemērojot Sabiedrības izvēlēto uzskaites politiku.

Finanšu pārskatu sagatavošana, izmantojot SFPS, prasa izmantot aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē finanšu pārskatos uzrādīto aktīvu un saistību vērtības un pielikumos sniegto informāciju finanšu pārskatu datumā, kā arī pārskata periodā atzītos ieņēmumus un izdevumus. Faktiskie rezultāti var atšķirties no šīm aplēsēm. Jomas, kuras vairāk var ietekmēt pieņēmumi, ir Vadības pieņēmumi un aprēķini, nosakot aktīvu atgūstamo vērtību un uzkrājumu lielumu, kā aprakstīts zemāk.

Pamatlīdzekļu atgūstamā vērtība

Sabiedrība veic pamatlīdzekļu vērtības samazināšanās testu, ja tiek novēroti notikumi un apstākļi, kas norāda uz potenciālu vērtības samazināšanos. Nepieciešamības gadījumā, balstoties uz minētajiem testiem, aktīvi tiek norakstīti līdz to atgūstamajai vērtībai. Veicot vērtības samazināšanās testus, vadība ņem vērā dažādus naudas plūsmas aprēķinus, kas rastos no aktīvu izmantošanas, pārdošanas, uzturēšanas un remontēšanas, kā arī inflācijas un attīstības ekonomiskā stāvokļa prognozēm. Gadījumā, ja mainās nākotnes situācija, var tikt atzīta papildus vērtības samazināšanās vai arī iepriekš atzītā vērtības samazināšana var tikt daļēji vai pilnībā atcelta. Saskaņā ar Vadības vērtējumu 2024. gada 31. decembrī netika identificēti notikumi un apstākļi, kas norādīti uz potenciālu vērtības samazināšanos.

Pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas periods

Sabiedrība regulāri izvērtē tās pamatlīdzekļu atlikušo lietderīgās kalpošanas periodu. Balstoties uz pēdējiem Sabiedrības Vadības veiktiem novērtējumiem, esošais lietderīgās kalpošanas laiks ir atbilstošs Sabiedrības pamatlīdzekļu faktiskās izmantošanas laikam. 2019. gadā atbilstoši Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem un atbilstoši 16. SGS, kuri nosaka to, ka aktīvu summu sistemātiski sadala tā lietderīgās lietošanas laikā, pēc līguma Nr.PV226-19 noslēgšanas ar “Škoda Vagonka a.s.” par jaunu elektrovilcienu iegādi Sabiedrība mainīja aplēsi par elektrovilcienu atlikušo kalpošanas laiku, kā rezultātā pašlaik ekspluatācijā esošie elektrovilcieni tiek nolietoti saskaņā ar prognozēto jauno vilcienu piegādes grafiku, kad esošie elektrovilcieni tiks izņemti no ekspluatācijas.

Sākot ar 2022. gadu mainīta metode ritošā sastāva nolietojuma aprēķinam – tiek lietota ražošanas vienības nolietojuma metode, par vienu vienību pieņemot vienu nobraukto vagona kilometru. Šī metode objektīvāk atspoguļo vagonu faktisko nolietojumu. Summāri aprēķina rezultāts būtiski neatšķiras no lineārā nolietojuma aprēķina.

Uzkrājumi

Novērtējot uzkrājumu apjomu, Vadība balstās uz aplēsēm par iespējamo saistību apjomu, kā arī termiņu, kurā saistības varētu realizēties. Gadījumā, ja šie notikumi nerealizējas vai realizējas citādāk, faktisko izmaksu apjoms var atšķirties no aplēstā.

Līgums par valsts pasūtījuma izpildi

Pamatojoties uz Ministru kabineta informatīvo ziņojumu “Par sabiedriskā transporta pakalpojuma organizēšanas modeli iekšzemes reģionālās nozīmes dzelzceļa maršrutos” (izskatīts Ministru kabineta 19.12.2023. sēdē (prot. Nr. 62 100.§), no 2025. gada 1. janvāra stājas spēkā jauns pasūtījuma līgums par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu reģionālās nozīmes maršrutos pa dzelzceļu starp Sabiedrību un ATD, kas ir spēkā līdz 2032. gada 31. decembrim (ar iespēju to pagarināt līdz 2034. gada 31.decembrim).

4. Ieņēmumi

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Kompensācija par sabiedriskā transporta pakalpojumiem	20 637 849	24 922 906
Ieņēmumi no pasažieru pārvadājumiem elektrovilcienos	18 872 045	14 590 996
Valsts finansējums maksa par dzelzceļa infrastruktūras lietošanu	13 583 638	9 575 877
Ieņēmumi no pasažieru pārvadājumiem dīzeļvilcienos	6 699 954	6 105 815
Kompensācija par tādu pasažieru pārvadājumiem, kuriem pasūtītājs piešķīris braukšanas maksas atvieglojumus	4 818 702	4 211 660
Bagāžas pārvadāšana	174 469	134 079
Saņemtā maksa par papildu servisu	112 433	89 844
Reklāmas izvietošana vagonos	39 533	21 989
Citi ieņēmumi	54 355	134 870
Kopā	64 992 978	59 788 036

Fondu finansējumu attiecināmās daļas

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Kohēzijas fonda finansējuma attiecināmā daļa – jaunie EV	6 854 967	26 449
2019. gada valsts finansējuma attiecināmā daļa – jaunie EV	3 412 854	12 343
Kohēzijas fonda finansējuma attiecināmā daļa	536 020	429 010
2015. gada valsts finansējuma attiecināmā daļa	96 178	77 170
ERAF finansējuma attiecināmā daļa	29 809	240 012
Dīzeļvilciena dzinēja finansējuma attiecināmā daļa	13 140	13 140
2005. gada valsts finansējuma attiecināmā daļa	5 867	19 537
2006. gada valsts finansējuma attiecināmā daļa	2 135	36 796
2004. gada valsts finansējuma attiecināmā daļa	-	7 913
Kopā	10 950 970	862 370

5. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Darba samaksa	19 595 939	15 282 621
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	14 217 213	4 809 818
Maksa par infrastruktūras izmantošanu	13 609 367	9 602 388
Elektroenerģija	5 077 295	11 091 872
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	4 896 947	3 675 638
Kurināmais un degviela	4 574 636	4 249 152
Ritošā sastāva remonts, tehniskā apkope, ekipēšana	1 929 350	2 645 556
Pakalpojumi darbības nodrošināšanai	617 224	853 689
Apsaimniekošanas darbi	929 448	609 276
Darbinieku dzīvības, veselības, papildpensijas apdrošināšana	560 160	439 215
Dienas nauda konduktoriem kontrolieriem, mašīnistiem	368 112	393 824
Ritošā sastāva apdrošināšana	312 326	24 866
Biroja, biroja tehnikas un kases aparātu uzturēšanas izmaksas	246 687	196 302

Izmaksas saskaņā ar koplīgumu (atlaišanas pabalsts u.c.)	171 183	69 247
Atpūtas telpu noma	148 013	135 843
Sliežu ceļu uzturēšana, remonts	129 989	113 520
Komisijas maksa par biļešu tirdzniecību	124 735	33 054
Darba drošības un darba aizsardzības pasākumi	117 804	52 539
Transporta izmaksas	113 635	70 867
Nomāto pamatlīdzekļu lietošanas tiesību amortizācija	112 603	115 090
Konsultatīvie un juridiskie pakalpojumi	92 170	40 576
Bankas pakalpojumi, inkasācija	35 407	38 091
Citi nodokļi un nodevas	30 225	26 095
Citi izdevumi	169 726	110 308
Kopā	68 180 194	54 679 447

6.Administrācijas izmaksas

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Darba samaksa	4 130 578	3 350 800
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	974 692	786 051

Konsultatīvie un juridiskie pakalpojumi*	328 177	142 241
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	157 072	103 340
Tiesību lietot aktīvu amortizācija	130 236	116 285
Programmatūras noma, uzturēšana	96 890	97 716
Veselības, civiltiesiskā apdrošināšana	56 521	68 040
Citas izmaksas darbiniekiem saskaņā ar koplīgumu	50 449	33 034
Semināri, mācības	32 491	12 185
Telpu uzturēšana	24 624	58 643
Degviela, kurināmais	24 500	26 616
Reprezentācijas izmaksas	23 343	22 070
Komandējuma izdevumi	15 919	74 935
Transporta pakalpojumi	13 400	19 085
Nomas saistību procenti	7 690	8 189
Bankas pakalpojumu komisijas maksas	4 800	4 582
Pārējās izmaksas	121 881	115 794
Kopā	6 193 263	5 039 606

* Zvērinātu revidentu atlīdzība par 2024. gada pārskata revīziju ir 36 341 EUR.

7. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Ieņēmumi no palīgdarbības	504 804	687 676
Ieņēmumi no vagonu atlikušās vērtības pārvērtēšanas	281 046	104 714
Ieņēmumi no vagonu pārdošanas	105 442	-
Ieņēmumi – apdrošināšanas atlīdzība	57 880	4 164
Citi ieņēmumi	37 192	18 875
Kompensācija par nodarītajiem zaudējumiem	32 974	22 564
Ieņēmumi no komercreisiem	14 355	21 062
Ieņēmumi no RSD palīgdarbības	4 192	45 472
Citi ieņēmumi	37 192	18 875
Kopā	1 037 885	904 527

8.Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Uzkrājumi tiesvedībām	603 672	1 040 000
Krājumu vērtības izmaiņas	366 528	231 061
Pamatlīdzekļu norakstīšana	130 351	117 578
Piemaksas darba algai saskaņā ar darba koplīgumu	152 078	140 201
Citas izmaksas	64 064	32 490
Palīgdarbības izmaksas	55 960	54 792
Personāla ilgtspējas pasākumi	51 544	43 192
Sociālās apdrošināšanas iemaksas no izdevumiem, kas palielina apliekamo ienākumu (materiālā palīdzība un pabalsti pēc koplīguma)	33 759	31 101
Ar saimniecisko darbību nesaistīti izdevumi	2 798	38
Kopā	1 460 754	1 690 453

9. Finanšu izmaksas

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Bankas ilgtermiņa kredīta procenti	264 037	216 151

10.Nemateriālie ieguldījumi

	Licences un datorprogrammas	Citi nemateriālie ieguldījumi	Kopā
	EUR	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība 31.12.2022.	1 412 624	118 523	1 531 147
legādāts 2023. gadā	256 452	4 455	260 907
Izslēgts 2023. gadā	(42 563)	-	(42 563)
Sākotnējā vērtība 31.12.2023.	1 626 513	122 978	1 749 491
Amortizācija 31.12.2022.	(1 231 823)	(70 383)	(1 302 206)
Aprēķināts par 2023. gadu	(157 275)	(13 070)	(170 345)
Izslēgts 2023. gadā	42 563	-	42 563
Amortizācija 31.12.2023.	(1 346 535)	(83 454)	(1 429 989)
Atlikusī vērtība 31.12.2022.	180 801	48 140	228 941
Atlikusī vērtība 31.12.2023.	279 978	39 525	319 502

	Licences un datorprogrammas	Citi nemateriālie ieguldījumi	Kopā
	EUR	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība 31.12.2023.	1 626 513	122 978	1 749 491
legādāts 2024. gadā	313 933	89 477	403 410
Izslēgts 2024. gadā	(12 132)	-	(12 132)
Sākotnējā vērtība 31.12.2024.	1 928 314	212 455	2 140 769
Amortizācija 31.12.2023.	(1 346 535)	(83 454)	(1 429 989)
Aprēķināts par 2024. gadu	(77 205)	(66 759)	(143 964)
Izslēgts 2024. gadā	12 132	-	12 132
Amortizācija 31.12.2024.	(1 411 608)	(150 213)	(1 561 821)
Atlikusī vērtība 31.12.2023.	279 978	39 525	319 502
Atlikusī vērtība 31.12.2024.	516 706	62 242	578 948

Sabiedrības lietošanā joprojām ir nemateriālie aktīvi, kuru uzskaites vērtība ir nulle. To iegādes vērtība 31.12.2024. ir 908 181 EUR.

11. Pamatlīdzekļi

	Ēkas un būves	Pievedceļi	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos	Iekārtas un mašīnas	Pārējie pamatlīdzekļi	Nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība 01.01.2023.	2 558 359	4 191 817	649 488	98 267 597	3 249 592	1 247 503	110 164 356
Pamatlīdzekļu iegāde	-	-	-	-	538 677	-	538 677
Pamatlīdzekļu izveidošana	-	-	-	158 000	169 520	129 051 042*	129 378 562
Pārklasificēts (nodoti izveidotie pamatlīdzekļi)	-	-	-	126 479 070*	7 172	(126 486 242)	-
Veikts kapitālais remonts	178 015	72 227	417 569	2 301 154	-	(2 375 020)	593 945
Pamatlīdzekļu izslēgšana	-	-	-	(2 638 356)	(125 357)	(210 762)	(2 974 475)
Sākotnējā vērtība 31.12.2023.	2 736 374	4 264 044	1 067 057	224 567 465	3 839 604	1 226 521	237 701 065
Uzkrātais nolietojums 01.01.2023.	(1 686 231)	(2 835 271)	(92 201)	(77 081 762)	(2 241 381)	-	(83 936 846)
Aprēķinātais nolietojums	(180 140)	(262 609)	(53 702)	(3 881 099)	(535 608)	-	(4 913 158)
Par izslēgto	-	-	-	2 638 356	120 839	-	2 759 195
Uzkrātais nolietojums 31.12.2023.	(1 866 371)	(3 097 880)	(145 903)	(78 324 505)	(2 656 150)	-	(86 090 809)
Atlikusī vērtība 01.01.2023.	872 128	1 356 546	557 287	21 185 835	1 008 211	1 247 503	26 227 510
Atlikusī vērtība 31.12.2023.	870 003	1 166 164	921 154	146 242 960	1 183 454	1 226 521	151 610 256

11. Pamatlīdzekļi

	Ēkas un būves	Pievedceļi	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos	Iekārtas un mašīnas	Pārējie pamatlīdzekļi	Nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība 01.01.2024.	2 736 374	4 264 044	1 067 057	224 567 465	3 839 604	1 226 521	237 701 065
Pamatlīdzekļu iegāde	-	-	-	-	1 704 254	-	1 704 254
Pamatlīdzekļu izveidošana	-	-	-	303 421	-	115 560 414	115 863 835
Pārklasificēts (nodoti izveidotie pamatlīdzekļi)	520	-	-	111 599 180	123 956	(117 994 956)	-
Veikts kapitālais remonts	200 082	215 148	81 086	3 187 642	8 773	(3 277 623)	415 108
Pamatlīdzekļu izslēgšana	-	-	-	-	(76 742)	(127 153)	(203 895)
Sākotnējā vērtība 31.12.2024.	2 936 976	4 479 192	1 148 143	339 657 708	5 599 845	1 658 503	355 480 367
Uzkrātais nolietojums 01.01.2024.	(1 866 371)	(3 097 880)	(145 903)	(78 324 505)	(2 656 150)	-	(86 090 809)
Aprēķinātais nolietojums	(210 266)	(297 600)	(112 643)	(13 037 493)	(572 402)	-	(14 230 404)
Par izslēgto	-	-	-	-	73 544	-	73 544
Uzkrātais nolietojums 31.12.2024.	(2 076 637)	(3 395 480)	(258 546)	(91 361 998)	(3 155 008)	-	(100 247 669)
Atlikusī vērtība 31.12.2023.	870 003	1 166 164	921 154	146 242 960	1 183 454	1 226 521	151 610 256
Atlikusī vērtība 31.12.2024.	860 339	1 083 712	889 597	248 295 710	2 444 837	1 658 503	255 232 698

31.12.2024. Sabiedrība bija samaksājusi avansus “Škoda Vagonka a.s.” par elektrovilcienu iegādi 35 152 613 EUR. Šīs saistības izpildītas 2024. gada laikā, visi elektrovilcienu vagoni piegādāti. Sabiedrības lietošanā joprojām ir pamatlīdzekļi, kuru uzskaites vērtība ir nulle.

To iegādes vērtība pa kategorijām: **Iekārtas un mašīnas** 8 034 407 EUR, **Pārējie pamatlīdzekļi** 1 962 688 EUR

12. Tiesības lietot aktīvus

	Aktīvu lietošanas tiesības
	EUR
Sākotnējā vērtība 31.12.2022.	1 306 494
Izmaiņas nomas līgumos	(199 132)
Sākotnējā vērtība 31.12.2023.	1 107 362
Uzkrātais nolietojums/amortizācija 31.12.2022.	(568 259)
Aprēķināts	(231 384)
Izslēgts par līgumiem, kam beidzies termiņš	255 418
Uzkrātais nolietojums/amortizācija 31.12.2023.	(544 225)
Atlikusī bilances vērtība 31.12.2022.	738 235
Atlikusī bilances vērtība 31.12.2023.	563 137
Sākotnējā vērtība 31.12.2023.	1 107 362
Izslēgtie nomas līgumi	(432 846)
Jauni nomas līgumi	400 389
Sākotnējā vērtība 31.12.2024	1 074 905
Uzkrātais nolietojums/amortizācija 31.12.2023.	(544 224)
Aprēķināts	(242 840)
Izslēgts par līgumiem, kam beidzies termiņš	432 846
Uzkrātais nolietojums/amortizācija 31.12.2024.	(354 219)
Atlikusī bilances vērtība 31.12.2023.	563 137
Atlikusī bilances vērtība 31.12.2024.	720 686

Sabiedrība nomā vairākus aktīvus, ieskaitot telpas ražošanas un administrācijas vajadzībām, zemi, automašīnas, optisko kabeli. Vidējais nomas termiņš ir 3 gadi (2023.: 1,5 gadi).

Nomas saistību termiņu analīze ir parādīta 20. pielikumā. Peļņas un zaudējumu aprēķinā iekļautās summas:

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Nolietojuma izmaksas "tiesībām izmantot aktīvus" (5., 6. pielikums)	242 840	231 375
Procentu izdevumi par nomas saistībām (6. pielikums)	7 690	8 189
Kopā	250 530	239 564

13. Krājumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Rezerves daļas	7 095 517	6 395 983*
Materiāli	1 478 566	960 356
Citi materiāli	26 798	309 281
Kurināmais un degviela	309 094	310 813
Avansa maksājumi par precēm	549 540	-
Uzkrājumi lēnas aprites krājumiem	(788 379)	(421 851)
Kopā	8 671 136	7 554 582*

Uzkrājumu lēnas aprites krājumiem kustība ir:

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Uzkrājumi krājumu vērtības samazinājumam 01.01.	(421 851)	(190 790)
Izveidots uzkrājums	(366 528)	(393 599)
Samazināts uzkrājums	-	162 538
Uzkrājumi krājumu vērtības samazinājumam 31.12.	(788 379)	(421 851)

14. Pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Pievienotās vērtības nodokļa pārmaksa	729 139	908 612
Nākamo periodu izdevumi	293 880	750 956
Valsts finansējuma nesaņemtā daļa	3 731 578	1 108 920
Pircēju un pasūtītāju parādi	201 445	370 212
Bruto uzskaites vērtība	4 956 042	3 138 700
Uzkrājumi debitoru vērtības samazinājumam*	(23 714)	(23 714)
Bilances vērtība	4 932 328	3 114 986

* Nav bijusi kustība uzkrājumos šaubīgu debitoru vērtības samazinājumam.

15.Nauda un naudas ekvivalenti

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Nauda bankā	15 152 066	13 137 875
Tajā skaitā noguldījumi īstermiņa depozītos	10 000 000	6 000 000
Nauda kasēs	26 122	29 052
Nauda ceļā	74 046	60 945
Kopā	15 252 234	13 227 872

Brīvie naudas līdzekļi tiek izvietoti īstermiņa depozītos bankās Latvijā. 31.12.2024. izvietoti trīs depozīti ar termiņu viens mēnesis – 6 000 000 EUR ar gada procentu likmi 3,02%, 3 000 000 EUR ar gada procentu likmi 2,90 % un 1 000 000 EUR ar gada procentu likmi 2,90%.

16. Pamatkapitāls

Sabiedrības reģistrētais un apmaksātais akciju kapitāls

Reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls 2024. gada 31. decembrī ir 20 868 047 EUR (parastās vārda akcijas ar balsstiesībām un vienas akcijas nominālvērtību 1 EUR, Komercreģistra lēmums Nr.6-12/6702 stājās spēkā 2015. gada 16. janvārī).

Visu akciju īpašnieks ir Latvijas Republika, un tās ir pilnībā apmaksātas. Valsts kapitāla daļas turētājs Sabiedrībā ir Satiksmes ministrija. Visām Sabiedrības akcijām ir vienādas tiesības uz dividendes saņemšanu, likvidācijas kvotas saņemšanu un balsstiesībām akcionāru sapulcē.

Dividendēs izmaksājamo peļņas daļu par 2023. un 2024. pārskata gadu Sabiedrībai jāaprēķina un jānosaka noteikta procenta apmērā no tīrās peļņas saskaņā ar likuma “Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 3. panta pirmo daļu.

Sabiedrība atbilstoši normatīvajiem aktiem veikusi maksājumus valsts budžetā par valsts kapitāla izmantošanu no iepriekšējā gada peļņas 3 177 EUR apmērā.

17. Pārējās rezerves

Sabiedrības rezerves un iepriekšējo gadu nesadalītās peļņas izmantošanas kārtību nosaka Sabiedrības akcionāru sapulce.

Postenī pārējās rezerves tiek uzrādīta 2007. gada peļņa (835 749 EUR), kas, pamatojoties uz 2008. gada 18. aprīļa akcionāra sapulces protokolu, novirzīta ritošā sastāva atjaunošanai un 2012. gada peļņa (239 805 EUR), kas, pamatojoties uz 2013. gada 21. oktobra akcionāra sapulces lēmumu, novirzīta investīcijām ritošā sastāva uzturēšanai.

Kredītiestāde	Valūta	Kopējā summa	Atmaksas termiņš	Procentu likme	31.12.2024.	31.12.2023.
AS “SEB banka”	EUR	7 270 115	17.05.2027.	12 mēn. EURIBOR +0,80%	5 405 983	6 105 033
Kopā					5 405 983	6 105 033

AS “SEB banka” aizņēmuma nodrošinājumam ir noslēgts komercķīlas līgums, ieķīlājot 19 modernizētos dīzeļvilcienu vagonus. 2022. gada maijā Sabiedrība refinansēja ilgtermiņa aizdevumu no AS SEB banka, pagarinot 2017. gada 17. maija līgumu uz 5 gadiem ar 10 gadu atmaksas termiņu.

18. Aizņēmumi no kredītiestādēm

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Ilgtermiņa aizņēmumi		
AS “SEB banka” (ilgtermiņa daļa, atmaksājama 2-5 gadu laikā)	4 706 933	5 405 983
Ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa		
AS “SEB banka”	699 050	699 050
Aizņēmumu procenti		
AS “SEB banka”	264 037	216 151
Aizņēmumi no kredītiestādēm kopā	5 405 983	6 105 033

19. Uzkrātās saistības un uzkrājumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Uzkrātās saistība darbinieku atvaļinājumiem un to VSAOI	1 987 329	1 675 307
Uzkrājumi tiesvedībām	1 643 662	1 040 000
Uzkrājumi darbinieku prēmijām	1 779 659	520 355
Uzkrājumi saņemtajiem materiāliem bez rēķiniem jaunajiem elektrovilcieniem	-	3 792 937
Uzkrājumi darbinieku apdrošināšanai	178 041	129 234
Citas uzkrātās saistības	370 107	251 666
Kopā	5 958 798	7 409 499

20. Nomas saistības

01.01.2024. Aprēķināts Samaksāts 31.12.2024.				
	EUR	EUR	EUR	EUR
Nomas saistību pamatsumma	558 661	400 389	(234 960)	724 090
Kopā	558 661	400 389	(234 960)	724 090
Īstermiņa daļa				220 774
Ilgtermiņa daļa				503 316

Nomas saistības 2024. gada 31. decembrī:	
(ieskaitot procentu izdevumus)	EUR
1 gada laikā	220 774
2 gadu laikā	227 847
3 gadu laikā	78 240
4 gadu laikā	74 988
Vairāk nekā 4 gadu laikā	122 241
Kopā	724 090
Sabiedrībai nav būtiska likviditātes riska attiecībā uz nomas saistībām.	

21. Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
a) Ilgtermiņa nākamo periodu ieņēmumi		
– Eiropas Savienības finansējums	152 087 852	98 952 753
– valsts budžeta finansējums	66 169 209	51 773 608
Kopā	218 303 051	150 785 491
b) Īstermiņa nākamo periodu ieņēmumi		
– Eiropas Savienības finansējums	9 721 409	7 382 655
– valsts budžeta finansējums	10 577 111	6 035 072
– citi	66 161	69 517
Kopā	20 364 681	13 487 244

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Pārskata gada sākumā	164 272 735	47 985 384
Saņemtie nākamo periodu ieņēmumi no Eiropas Savienības finansējuma	62 894 650	101 671 239
Saņemtie nākamo periodu ieņēmumi no Valsts budžeta finansējuma	22 454 677	15 480 044
Nākamo periodu ieņēmumu korekcija	(16 500)	(14 702)
Eiropas Savienības finansējums iekļauts peļņas vai zaudējumu aprēķinā	(7 420 796)	(695 471)
Valsts budžeta finansējums iekļauts peļņas vai zaudējumu aprēķinā	(3 517 034)	(153 759)
Pārskata gada beigās	238 667 732	164 272 735

22. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 019 302	735 897
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	577 235	404 282
Dabas resursu nodoklis	3 511	4 373
Uzņēmumu ienākuma nodoklis	472	10
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	370	351
Pārmaksa vienotajā nodokļu kontā	(3 255)	(17 629)
Pievienotās vērtības nodokļa pārmaksa	(729 139)	(750 956)
Kopā kreditori	1 597 635	1 127 284
Kopā debitori	729 139	750 956

23. Finanšu risku vadība

Sabiedrības nozīmīgākie finanšu instrumenti ir aizņēmumi no bankām, citi aizņēmumi, nauda un noguldījumi bankās. Šo finanšu instrumentu galvenais uzdevums ir nodrošināt Sabiedrības saimnieciskās darbības finansējumu. Sabiedrībai ir arī vairāki citi finanšu aktīvi un saistības, piemēram, pircēju un pasūtītāju parādi un parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem, kas izriet tieši no tā saimnieciskās darbības. Sabiedrība ir pakļauta tirgus, kredīta un likviditātes riskiem saistībā ar tā finanšu instrumentiem. Finanšu risku pārvaldību nodrošina Sabiedrības valde un Finanšu departaments.

Sabiedrības finanšu instrumenti var tikt sadalīti šādās kategorijās:

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Finanšu aktīvi, kurus vērtē to amortizētajā iegādes vērtībā:		
Pircēju un pasūtītāju parādi un pārējie debitori, izņemot avansus un valsts finansējuma nesaņemto daļu	930 584	1 121 168
Nauda un naudas ekvivalenti	15 252 234	13 227 872
Kopā finanšu aktīvi	16 182 818	14 349 040
Finanšu saistības, kuras vērtē to amortizētajā iegādes vērtībā:		
Aizņēmumi no kredītiestādēm	5 405 983	6 105 033
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un pārējie kreditori	10 663 140	10 760 024
Kopā finanšu saistības	16 069 123	16 865 057

Tirgus risks

Tirgus risks ir risks, ka tirgus faktoru izmaiņas, piemēram, ārvalstu valūtas kursu, procentu likmju un preču cenu izmaiņas ietekmēs Sabiedrības ieņēmumus vai tam piederošo finanšu instrumentu vērtību. Tirgus risks ietver valūtas risku un procentu likmju risku.

Procentu likmju risks

Procentu likmju risks ir risks ciest zaudējumus saistībā ar Sabiedrības aktīvu un saistību procentu likmju izmaiņām. Sabiedrība ir pakļauta tirgus procentu likmju izmaiņu riskam saistībā ar tā ilgtermiņa saistībām, kurām piemērota mainīga procentu likme.

Visi Sabiedrības aizņēmumi ir ar mainīgām procentu likmēm. Detalizētu aprakstu aizņēmumu procentu likmēm skatīt 18. pielikumā. Sabiedrība pārvalda procentu likmju izmaiņu risku, regulāri izvērtējot tirgū pieejamās aizņēmumu procentu likmes. Ja ir pieejamas zemākas procentu likmes par esošajām, tad Sabiedrība izvērtē pārkreditēšanas finansiālo izdevīgumu. Sabiedrība neizmanto atvasinātos finanšu instrumentus procentu likmju risku pārvaldībai.

Valūtas risks

Valūtas risks ir risks ciest zaudējumus nelabvēlīgu valūtas kursu izmaiņas rezultātā saistībā ar aktīviem un saistībām ārvalstu valūtās. Sabiedrības pircēju un pasūtītāju parādi ir galvenokārt eiro un aizņēmumi no bankām arī ir eiro. Sabiedrība neizmanto atvasinātos finanšu instrumentus valūtas risku pārvaldībai.

Procentu likmju jutīgums

Nākamajā tabulā atspoguļots Sabiedrības peļņas pirms nodokļiem jutīgums pret pamatoti iespējamām procentu likmju izmaiņām katra uzrādītā pārskata perioda beigās, ja visi pārējie mainīgie lielumi nemainās. Sabiedrības pašu kapitāls, izņemot pārskata gada rezultātu, netiek ietekmēts.

Procentu likmes pieaugums / (samazinājums)	Ietekme uz peļņu pirms nodokļiem	Procentu likmes pieaugums/ (samazinājums)	Ietekme uz peļņu pirms nodokļiem
Bāzes punkti	EUR	Bāzes punkti	EUR
EURIBOR (+100)	37 306	(+100)	30 540
(-100)	(37 306)	(-100)	(30 540)

Kredītrisks

Kredītrisks ir risks, ka darījumu partneris varētu nepildīt savas saistības pret Sabiedrību, radot tai ievērojamus finansiālus zaudējumus. Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam, kas izriet tieši no tās saimnieciskās darbības – galvenokārt pircēju un pasūtītāju parādiem, un kredītriskam saistībā ar Sabiedrības finansēšanas darbībām – galvenokārt naudas depozītiem bankās.

Pircēju un pasūtītāju parādi

Sabiedrība nepārtraukti uzrauga debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju. Iespējamais pircēju un pasūtītāju parādu vērtības samazinājums tiek pastāvīgi analizēts. Sabiedrība nav saņēmusi ķīlas kā nodrošinājumu pircēju un pasūtītāju parādiem.

Sabiedrība vērtē savu pircēju un pasūtītāju parādu kredītriska koncentrāciju kā zemu. 2024. gada 31. decembrī Sabiedrībai bija viens klients, kura parāda summa pārsniedz 50 000 EUR, ar kopējo parāda summu 512 500 EUR. Sabiedrībā nav izstrādāta iekšējā kredītreitingu sistēma pircēju un pasūtītāju parādu izvērtēšanai.

Naudas depozīti

Kredītrisku, kas izriet no Sabiedrības naudas depozītiem bankās, pārvalda Sabiedrības Finanšu departaments. Sabiedrības naudas līdzekļu atlikumi bankās atbilstoši aģentūras Moody's piešķirtajiem banku kredītreitingiem pārskata gada beigās:

Kreditreitinga	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
A3	422 901	403 212
Aa3	1 376 298	1 052 635
Baa2	13 352 867	11 682 027
Kopā	15 152 066	13 137 875

Notiekot būtiskam kredītriska pieaugumam, vērtības samazinājumu mēra, izmantojot aktīva mūža SKZ, nevis 12 mēnešu SKZ. Modelis iekļauj operacionālus atvieglojumus pircēju un pasūtītāju parādiem. Sabiedrība ir piemērojusi 9. SFPS pieļautos operacionālos atvieglojumus attiecībā uz pircēju un pasūtītāju parādu vērtēšanu – pircēju un pasūtītāju parādus grupē pēc to kredītkvalitātes un kavējuma dienām, piemērojot sagaidāmo kredītaudējumu procentu katrai attiecīgajai grupai. SKZ likmes ir aplēstas, ņemot vērā pēdējo trīs gadu maksājumu vēsturi, koriģējot šo rādītāju ar mērķi ņemt vērā informāciju par tagadni un nākotnes prognozēm. Tā kā aplēstās likmes debitoru parādiem, kuru termiņš nav iestājies, ir zemas, saskaņā ar tām aplēstie SKZ ir nenožīmīgi, līdz ar to tie tika pielīdzināti nullei.

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam, kā tas atspoguļots nākamajā tabulā:

Kreditreitinga	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Nauda un naudas ekvivalenti	15 252 234	13 227 872
Pircēju un pasūtītāju parādi un pārējie parādi (bruto summa)	4 932 328	3 114 986
Kopā	20 184 562	16 342 858

SKZ ir nenožīmīgi, līdz ar to tie tika pielīdzināti nullei.

Likviditātes risks

Likviditātes risks ir risks, ka Sabiedrība nespēs pildīt savas finanšu saistības noteiktajā termiņā. Sabiedrības Finanšu departaments pārvalda likviditātes risku, uzturot atbilstošas naudas rezerves un nodrošinot pietiekamu finansējumu, izmantojot piešķirtos kredītus, kredītlīnijas, finanšu nomu utt., kā arī pastāvīgi uzraugot prognozētās un faktiskās naudas plūsmas un saskaņojot finanšu aktīvu un saistību termiņstruktūru.

Sabiedrība sagatavo ilgtermiņa naudas plūsmas prognozi gadam un operatīvo naudas plūsmas prognozi vienai nedēļai, lai nodrošinātu, ka Sabiedrības rīcībā ir pietiekami daudz naudas līdzekļu, lai finansētu gaidāmās saimnieciskās darbības izmaksas, nokārtotu finanšu saistības un veiktu nepieciešamās investīcijas.

2024. gada 31. decembrī Sabiedrības īstermiņa saistības, atskaitot nākamo periodu ieņēmumu īstermiņa daļu, kuru segšanai nebūs nepieciešama finanšu līdzekļu aizplūšana, bija 19 139 397 EUR, savukārt apgrozāmie līdzekļi 2024. gada 31. decembrī bija 28 855 698 EUR, kas ir par 9 716 301 EUR vairāk nekā īstermiņa saistību daļa. Nākamajās tabulās analizētas Sabiedrības finanšu saistības pēc to atmaksas termiņiem, pamatojoties uz līgumos noteiktajām nediskontētajām finanšu saistību summām, ieskaitot procentu maksājumus:

2024. gada 31. decembrī	Līdz 3 mēnešiem	3 līdz 12 mēneši	1 līdz 5 gadi	Kopā
	EUR	EUR		
Aizņēmumi no kredītiestādēm	230 214	686 286	5182933	6 099 433
Pārējās saistības (iekļaujot pārējos aizņēmumus, parādu piegādātājiem un darbuzņēmējiem un citus kreditorus)	5 902 120	6 358 655	-	12 260 775
Kopā	6 132 334	7 044 941	5 182 933	18 360 208

2023. gada 31. decembrī	Līdz 3 mēnešiem	3 līdz 12 mēneši	1 līdz 5 gadi	Kopā
	EUR	EUR		
Aizņēmumi no kredītiestādēm	243 834	719 216	5 910 762	6 873 812
Pārējās saistības (iekļaujot pārējos aizņēmumus, parādus piegādātājiem un darbuzņēmējiem un citus kreditorus)	5 616 008	6 271 300	-	11 887 308
Kopā	5 859 842	6 990 516	5 910 762	18 761 120

24. Patiesās vērtības apsvērumi

13. SFPS nosaka vērtēšanas tehniku hierarhiju, pamatojoties uz to, vai vērtēšanas tehnikā tiek izmantoti novērojami tirgus dati, vai arī tirgus dati nav novērojami. Novērojami tirgus dati ir iegūti no neatkarīgiem avotiem. Ja tirgus dati nav novērojami, vērtēšanas tehnika atspoguļo Sabiedrības pieņēmumus par tirgus situāciju.

Šī hierarhija nosaka, ka ir jālieto novērojami tirgus dati, ja vien tie ir pieejami. Veicot pārvērtēšanu, Sabiedrība ņem vērā atbilstošas novērojamas tirgus cenas, ja tas ir iespējams.

Patiesās vērtības noteikšanas mērķis, pat ja tirgus nav aktīvs, ir noteikt darījuma cenu, pie kuras tirgus dalībnieki būtu ar mieru pārdot aktīvu vai uzņemties saistības konkrētā vērtēšanas datumā pašreizējos tirgus apstākļos. Lai noteiktu finanšu instrumenta patieso vērtību, izmanto vairākas metodes: kotētās cenas vai vērtēšanas tehniku, kas iekļauj novērojamus tirgus datus un ir balstīta uz iekšējiem modeļiem. Balstoties uz patiesās vērtības hierarhiju, visas vērtēšanas tehnikas ir sadalītas 1. līmenī, 2. līmenī un 3. līmenī.

Finanšu instrumenta patiesās vērtības hierarhijas līmenim ir jābūt noteiktam kā zemākajam līmenim, ja to vērtības būtisko daļu sastāda zemāka līmeņa dati.

Finanšu instrumenta klasificēšana patiesās vērtības hierarhijā notiek divos posmos:

- 1.Klasificēt katru līmeņa datus, lai noteiktu patiesās vērtības hierarhiju;
- 2.Klasificēt pašu finanšu instrumentu, balstoties uz zemāko līmeni, ja to vērtības būtisko daļu sastāda zemāka līmeņa dati.

Kotētas tirgus cenas – 1. līmenis

Vērtēšanas tehnikā 1. līmenī tiek izmantotas aktīvā tirgū nekorigētas kotācijas cenas identiskiem aktīviem vai saistībām, kad kotācijas cenas ir viegli pieejamas un cena reprezentē faktisko tirgus situāciju darījumiem godīgas konkurences apstākļos.

Vērtēšanas tehnika, kad tiek izmantoti tirgus dati – 2. līmenis

Vērtēšanas tehnikā 2. līmenī izmantotajos modeļos visi būtiskākie dati, tieši vai netieši, ir novērojami no aktīvu vai saistību puses. Modelī izmantoti tirgus dati, kas nav 1. līmenī iekļautās kotētās cenas, bet kas ir novērojami tieši (t.i., cena), vai netieši (t.i., tiek iegūti no cenas).

Šādi finanšu aktīvi un saistības ir iekļauti 2. līmenī:

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Nauda un naudas ekvivalenti	15 252 234	13 227 872

Vērtēšanas tehnika, kad tiek izmantoti tirgus dati, kas nav balstīti uz novērojamiem tirgus datiem – 3. līmenis

Vērtēšanas tehnikā, kad tiek izmantoti tirgus dati, kas nav balstīti uz novērojamiem tirgus datiem (nenovērojamie tirgus dati) ir klasificēti 3. līmenī.

Par nenovērojamiem tirgus datiem tiek uzskatīti tādi dati, kas nav viegli pieejami aktīvā tirgū nelikvīda tirgus vai finanšu instrumenta sarežģītības dēļ. 3. līmeņa datus pārsvarā nosaka, balstoties uz līdzīga rakstura novērojamiem tirgus datiem, vēsturiskiem novērojumiem vai izmantojot analītiskas pieejas.

Šādi finanšu aktīvi un saistības ir iekļautas 3. līmenī:

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Aizdevumi un debitoru parādi		
Pircēju un pasūtītāju parādi un pārējie debitori, izņemot avansus, nākamo periodu izdevumus un valsts dotācijas nesaņemto daļu	930 584	1 121 168
Kopā finanšu aktīvi	930 584	1 121 168
Pārējās finanšu saistības		
Aizņēmumi no kredītiestādēm	5 405 983	6 105 033
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un pārējie kreditori (ieskaitot ilgtermiņa daļu)	10 663 140	10 760 024
Kopā finanšu saistības	16 069 123	16 865 057

Aktīvi un saistības, kuriem patiesā vērtība tiek uzrādīta

Likvīdu un īstermiņa (atmaksas termiņš nepārsniedz trīs mēnešus) finanšu instrumentu, piemēram, naudas un naudas ekvivalentu, īstermiņa depozītu, īstermiņa pircēju un pasūtītāju un parādu piegādātājiem un darbuzņēmējiem uzskaites vērtība aptuveni atbilst to patiesajai vērtībai.

Aizņēmumu no kredītiestādēm un citu ilgtermiņa saistību patiesā vērtība tiek novērtēta, diskontējot nākotnes naudas plūsmas, piemērojot tirgus procentu likmes. Tā kā procentu likmes, kuras tiek piemērotas aizņēmumiem no kredītiestādēm, finanšu nomas saistībām un citām ilgtermiņa saistībām, pārsvarā ir mainīgas un būtiski neatšķiras no tirgus procentu likmēm, kā arī Sabiedrībai piemērojamais riska uzcenojums nav būtiski mainījies, ilgtermiņa saistību patiesā vērtība aptuveni atbilst to uzskaites vērtībai.

25. Kapitāla pārvaldība

Latvijas Republikai pieder 100% Sabiedrības akciju.

Sabiedrības mērķi attiecībā uz kapitāla pārvaldīšanu ir nodrošināt Sabiedrības spēju turpināt tā darbību un dot attiecīgo sabiedrību akcionāra sapulces vai dalībnieku sapulces noteikto kapitāla atdevi. Latvijas valstij kā vienīgajam Sabiedrības kapitāla īpašniekam ir tiesības pieņemt lēmumus, kas saistīti ar Sabiedrības kapitāla palielināšanu, samazināšanu, dividenžu izmaksu vai novirzīšanu Sabiedrības attīstībai. Kapitāla pārvaldības kontekstā Sabiedrība izvērtē aizņemtā kapitāla attiecību pret kopējo kapitālu. Sabiedrības finanšu risku pārvaldības politika nenosaka minimālo vai maksimālo apmēru šim rādītājam. Tomēr Sabiedrības noslēgtajos kredītīgumos ar bankām kā viens no finanšu nosacījumiem ir aizņemtā kapitāla attiecības pret kopējo kapitālu noturēšana noteiktās robežās, kurš tika izpildīts gan 2023. gada 31. decembrī, gan 2024. gada 31. decembrī. Sastādot īstermiņa un ilgtermiņa finanšu plānus un budžetus, Sabiedrība ņem vērā banku izvirzītos finanšu nosacījumus attiecībā uz aizņemtā kapitāla attiecību pret kopējo kapitālu.

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Aizņēmumi no kredītiestādēm un citi aizņēmumi	5 405 983	6 105 033
Kreditoru parādi (ieskaitot nodokļus)	12 260 775	11 887 308
Pārējās saistības	245 350 620	172 249 084
Kopējās saistības	263 017 378	190 241 425
Pašu kapitāls	22 548 371	21 301 523
Kopā saistības un pašu kapitāls	285 565 749	211 542 948
Aizņemtā kapitāla attiecība pret kopējo kapitālu	92%	90%
Pašu kapitāla attiecība pret kopējo kapitālu	8%	10%

26. Finanšu aktīvu un saistību analīze sadalījumā pa valūtām

2024. gada 31. decembrī Sabiedrībai nav aktīvu un saistību citās valūtās, izņemot pārskatu valūtu – eiro.

27. Kapitālieguldījumu saistības

Sabiedrība plāno arī nākošajā pārskata gadā veikt kapitālieguldījumus pamatlīdzekļos un nemateriālajos ieguldījumos, no tiem – būtiskākie noslēgtie, bet vēl nepabeigtie līgumi:

Darījumupartnera nosaukums; līguma priekšmets	Līguma datums	Līguma izpildes termiņš	Līguma summa	Atlikums 31.12.2024.
			EUR	EUR
“Škoda Vagonka a.s.”, stiprinājumu velosipēdu pārvadāšanai uzstādīšana “Škoda Vagonka a.s.” ražotajos elektrovilcienos	23.08.2024.	06.09.2025.	888 592	710 874
“Škoda Vagonka a.s.”, jauno elektrovilcienu iegāde	30.07.2019.	30.06.2026.	241 888 753	-
“Škoda Vagonka a.s.”, 16Ev sērijas elektrovilcienu strāvas noņēmēja iegāde un remonts, strāvas noņēmēja slieču iegāde	23.10.2024.	23.10.2025.	134 424	85 224
Voith Turbo sp.z.o.o., reduktora iegāde un uzstādīšana	17.06.2024.	17.09.2025.	95 230	95 230
Voith Turbo sp.z.o.o. VOITH, hidropārvalda kapitālais remonts ar rezerves daļu piegādi	02.07.2021.	Līdz izpildei	153 754	56 114
Voith Turbo sp.z.o.o., hidropārvaldu kapitālais remonts	13.03.2023.	Līdz izpildei	597 160	
Voith Turbo sp.z.o.o., VOITH, hidropārvaldu kapitālais remonts	11.10.2024.	11.10.2025.	300 000	300 000
Voith Turbo sp.z.o.o., VOITH, hidropārvalda pārbaude un remonts	11.03.2021.	Līdz izpildei	60 000	23 380
HEGENSCHEIDT-MFD, GmbH, riteņpāru zemgrīdas apvirpošanas virpas piegāde un uzstādīšana	19.06.2024.	31.08.2025.	1 025 000	512 500
“L-Ekspresis”, SIA, riteņpāru pilnīgās pārbaudes	21.06.2024.	20.12.2025.	113 020	103 580
“LDZ Ritošā sastāva serviss”, SIA, riteņpāru pilnīgās pārbaudes	28.05.2024.	28.05.2025.	127 738	66 080
CODEx, SIA PV PAYprogrammatūras funkcionalitātes pilnveidošana	22.08.2024.	12.08.2025.	148 500	15 075
“Efumo SSC”, SIA, biļešu tirdzniecības sistēmas uzlabojumi	22.10.2024.	16.09.2025.	30 000	29 142
“Efumo SSC”, SIA, IPL sistēmas izmantoto risinājumu izstrāde, pilnveidošana un pielāgošana	01.08.2024.	18.07.2025.	20 000	11 025
“Efumo SSC”, SIA,biļešu tirdzniecības sistēmas uzlabojumi	07.07.2022.	07.03.2025.	98 360	2 300
“Aleks Celtnieks”, SIA, pievedceļu un pārmiju pārvedu uzturēšana un kapitālais remonts	02.04.2024.	31.03.2025.	331 829	25 349
“Ūdensnesējs Serviss”, SIA, inženiertīklu uzlabošanas darbi (Kandavas iela 42a, Rīga)	20.08.2024.	31.03.2025.	14 315	10 717

Darījuma partnera nosaukums; līguma priekšmets	Līguma datums	Līguma izpildes termiņš	Līguma summa	Atlikums 31.12.2024.
			EUR	EUR
"Mītavas logi M", SIA, logu nomaiņa (Kandavas un Rēznas iela, Rīga)	20.12.2024.	20.06.2025.	67 257	67 257
"Belam-Rīga", MS SharePoint izmantoto risinājumu uzturēšana un pielāgošana (Dispečeru centra vajadzībām, EIS līgums)	17.12.2024.	10.11.2025.	19 986	19 986
"Stokker", SIA, akumulatora bateriju uzlādes sistēmu un ģeneratoru iegāde	06.12.2024.	21.02.2025.	8 708	3 068
"Stokker", SIA, rokas elektroinstrumentu iegāde	27.05.2024.	27.05.2025.	14 033	6 146
Latvijas investīciju un attīstības aģentūra, Finansējums personāla uzskaites un algu aprēķina moduļa ieviešanai	21.11.2024.	31.03.2026.	96 546	96 546
"Dalks" SIA RKF, izsvēršanas ierīces iegāde	18.09.2024.	18.09.2025.	55 110	55 110
"Ledge", SIA, būvprojekta izstrāde	02.09.2024.	02.04.2025.	19 300	14 475
"LABIE JUMTI", SIA, drošības sistēmu darbam augstumā projektēšana un montāža	28.08.2024.	28.11.2024.	108 985	108 985
"Baltic Marine Group" Latvijas filiāle AS, MTU dīzeļdzinēju remonts W6 apjomā un rezerves daļu iegāde	12.08.2024.	12.08.2025.	756 420	734 515
"Business Instruments", SIA, BTS platformas izmantoto risinājumu pielāgošana	01.08.2024.	30.06.2025.	20 000	5 325
"Skold Latvia", SIA, monētu skaitīšanas iekārtu piegāde un tehniskās apkopes veikšana	24.07.2024.	04.09.2026.	6 020	1 820
"EMERGN", AS, Procesu Valdības sistēmas papildināšana ar Datu Vizualizācijas Funkcionalitāti (programmatūras pakalpojumi)	02.05.2024.	02.05.2025.	10 500	10 500
"Baltijas Testēšanas Centrs", SIA, motorvagonu ritošā sastāva vagonu un ratiņu tehniskā stāvokļa novērtēšana ar kalpošanas laika pagarināšanu	01.12.2023.	31.12.2025.	70 316	39 149

Sabiedrībai nav apstiprinātu, bet pārskata gadā nenoslēgtu līgumu kapitālieguldījumu jomā.

28. Iespējamās saistības un aktīvi

Nodokļu institūcijas var jebkurā brīdī veikt grāmatvedības uzskaites revīziju trīs gadu laikā pēc taksācijas gada un papildus aprēķināt nodokļa saistības un soda naudas. Sabiedrības Vadībai nav zināmi apstākļi, kas varētu radīt iespējamās būtiskas saistības nākotnē.

Pastāv iespēja iekasēt soda naudas no AS “Škoda Vagonka” par savlaicīgi neizpildītām saistībām elektrovilcienu piegādē. Par summu uz pārskata sagatavošanas datumu vēl nav panākta vienošanās.

29. Sabiedrības iesaiste tiesvedībās

Pasīvās prasības (kurās AS “Pasažieru vilciens” ir atbildētāja):

- MAS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca” prasība – uzlikt par pienākumu AS “Pasažieru vilciens” noslēgt pirkuma līgumu ar MAS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca” par 49% AS “VRC Zaslauks” akciju atsavināšanu, noteikt atsavināmo 49% AS “VRC Zaslauks” akciju vērtību 905 340 EUR apmērā un piedzīt no AS “Pasažieru vilciens” par labu MAS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca” 49% AS “VRC Zaslauks” akciju pirkuma maksu 905 340 EUR apmērā. AS “Pasažieru vilciens” ieskatā prasība nav pamatota. Pirmās instances tiesa prasību apmierināja daļēji, savukārt Rīgas apgabaltiesa ar 2021. gada 22. janvāra spriedumu nosprieda MAS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca” prasību noraidīt pilnīgi. MAS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca” ir iesniegusi kasācijas sūdzību. 2023. gada 5. jūlijā saņemts Senāta spriedums – atcelt Rīgas apgabaltiesas 2021. gada 22. janvāra spriedumu un nodot lietu jaunai izskatīšanai Rīgas apgabaltiesai. Lietas izskatīšana Rīgas apgabaltiesā ir atlikta, un puses ved izlīguma sarunas. Uzkrājums tiesvedības iznākumam izveidots 140 000 EUR apmērā 2023. gadā un papildus 560 000 EUR 2024. gadā.

- SIA “Skinest Asset Management” prasība – piedzīt no PS “DMU vilcieni”, AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca”, AS “Pasažieru vilciens”, AS “Daugavpils Lokomotīvu Remonta Rūpnīca” solidāri parādu 1 868 756 EUR. Prasība izriet no 2014. gada 24. martā starp AS “Skinest Rail” un PS “DMU vilcieni” noslēgtā līguma par garantiju sniegšanu, lai nodrošinātu starp AS “Pasažieru vilciens” un PS “DMU vilcieni” 2014. gada 31. janvārī noslēgtajā līgumā par DR1A sērijas dīzeļvilcienu vagonu modernizāciju paredzētās finanšu garantijas. Pirmās instances spriedums ir sastādīts 2023. gada 9.oktobrī, ar kuru pirmās instances tiesa daļēji apmierināja prasību un nosprieda no PS “DMU vilcieni”, AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca”, AS “Pasažieru vilciens” un AS “Daugavpils Lokomotīvu Remonta Rūpnīca” solidāri par labu SIA “Skinest Asset Management” parādu 776 093,49 EUR, kavējuma soda naudu 588 420,60 EUR par periodu no 2017. gada 21. decembra līdz 2022. gada 10. decembrim, tiesas izdevumus 10 803,55 EUR un ar lietas vešanu saistītos izdevumus 23 307,50 EUR. Par spriedumu AS “Pasažieru vilciens” un AS “Rīgas Vagonbūves Rūpnīca” ir iesniegusi apelācijas sūdzības. Tomēr, ievērojot lietas apstākļus un pušu argumentus, pastāv augsta varbūtība, ka arī apelācijas instances tiesa vismaz daļēji apmierinās SIA “Skinest Asset Management” prasību, puses ved izlīguma sarunas. Uzkrājums tiesvedības iznākumam izveidots 900 000 EUR apmērā 2023. gadā un papildus 43 662 EUR 2024. gadā.

Kopā uzkrājumi ar tiesvedībām saistītiem izdevumiem 2024. gadā ir izveidoti 1 643 662 EUR apmērā, kas tiks koriģēti atkarībā no lietu turpmākās gaitas.

30. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Vidējais Sabiedrībā nodarbināto personu skaits gadā	1023	976
Tajā skaitā valdes locekļi	3	3
Tajā skaitā padomes locekļi	3	3
Pārējie	1017	970

31. Personāla izmaksas

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Algas	23 243 628	18 854 450
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (darba devēja iemaksas)	5 483 172	4 451 133

Šajā pielikumā personāla izmaksu sastāvā ir iekļautas arī ar pamatlīdzekļu izveidošanu saistītās kapitalizētās algas un VSAOI.

Informācija par atlīdzību sabiedrības valdes un padomes locekļiem:

	2024. gads	2023. gads
	EUR	EUR
Valdes locekļu atlīdzība	222 330	344 844
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (darba devēja iemaksas)	52 448	81 349
Padomes locekļu atlīdzība	73 302	77 834
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (darba devēja iemaksas)	17 292	18 361

Atlīdzība padomes un valdes locekļiem aprēķināta atbilstoši 2020. gada 4. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 63 "Noteikumi par valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrību valdes locekļu skaitu, padomes un valdes locekļa, pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību".

32. Darījumi ar saistītām personām

Sabiedrībai ir darījumi ar Satiksmes ministriju (Sabiedrības 100% akciju turētājs) un citām komercsabiedrībām, kuru akcijas pieder valstij. Visi darījumi saistīti ar Sabiedrības pamatdarbību.

33. Darbības turpināšana

2024. gadā Sabiedrības darbības rezultātā ir peļņa, kuras apmērs ir 1 250 025 EUR.

2024. gada 31. decembrī Sabiedrības īstermiņa saistības, atskaitot nākamo periodu ieņēmumu īstermiņa daļu, kuru segšanai nebūs nepieciešama finanšu līdzekļu aizplūšana, bija 19 139 397 EUR, savukārt apgrozāmie līdzekļi 2024. gada 31. decembrī bija 28 855 698 EUR, kas ir par 9 716 301 EUR vairāk nekā īstermiņa saistību daļa.

Ievērojot iepriekš minētos apstākļus, Sabiedrības Vadība uzskata, ka Sabiedrības likviditāte nav apdraudēta, tādēļ darbības turpināšanas princips ir piemērojams šī finanšu pārskata sastādīšanā.

Pamatojoties uz Ministru kabineta informatīvo ziņojumu "Par sabiedriskā transporta pakalpojuma organizēšanas modeli iekšzemes reģionālās nozīmes dzelzceļa maršrutos" (izskatīts Ministru kabineta 19.12.2023. sēdē (prot. Nr. 62 100.§) no 2025. gada 1. janvāra stājas spēkā jauns pasūtījuma līgums par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu reģionālās nozīmes maršrutos pa dzelzceļu starp Sabiedrību un ATD, kas ir spēkā līdz 2032. gada 31. decembrim (ar iespēju to pagarināt līdz 2034. gada 31. decembrim).

34. Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajā finanšu pārskatā.



35. Iepriekšējā pārskata gada kļūdu labojumi un pārklasifikācijas

	Iepriekš publicētajā pārskatā 2023.	Izdalīti palīgdarbības ieņēmumi/izdevumi	Komisijas maksa par biļešu tirdzniecību	Krājumu pārvērtēšana	Fondu finansējumu attiecināmās daļas	Pēc pārklasifikācijas
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Apvienoto ienākumu pārskats						
Fondu finansējumu attiecināmās daļas	-				862 370	862 370
Ražošanas izmaksas	(54 877 454)		(33 054)	231 061		(54 679 447)
Administrācijas izmaksas	(5 072 660)		33 054			(5 039 606)
Pārējie ieņēmumi	1 882 649	54 792			(862 370)	1 075 116
Pārējās izmaksas	(1 404 600)	(54 792)		(231 061)		(1 690 453)

	Iepriekš publicētajā pārskatā 2023.	Korekcija saņemto rēķinu par 16Ev sērijas elektrovilcieniem uzskaitē	2023. gadā parakstītie PNA par 16Ev sērijas vilcienu rezerves daļu pieņemšanu krājumos			
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Pārskats par finanšu stāvokli						
AKTĪVI						
Pamatlīdzekļi	157 881 556	(6 271 300)				151 610 256
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	28 881 313	6 271 300				35 152 613
Krājumi	3 761 645		3 792 937			7 554 582
PASĪVI						
Īstermiņa saistības						
Uzkrātās saistības	3 616 562		3 792 937			7 409 499

Par 2023.gada pārskata datiem veikti sekojoši labojumi:

- Pamatlīdzekļu uzskaitē veikta pārklasifikācija, palielinot samaksāto avansu summa par jaunajiem elektrovilcieniem un samazinot 2023. gada iegādes EUR 6 271 300
- Krājumu kopsumma palielināta par EUR 3 792 937 saskaņā ar 2023. gadā parakstītajiem preču pieņemšanas – nodošanas aktiem, par kuriem vēl nebija saņemti piegādātāja rēķini uz 31.12.2023. Izskatot peļņas un zaudējumu aprēķina struktūru, tika pieņemts lēmums veikt pārklasifikācijas, kas patiesāk atspoguļo Sabiedrības ieņēmumu un izdevumu sadalījumu:
- Atsevišķi izdalīti Sabiedrības palīgdarbības ieņēmumi un izdevumi
- Komisijas maksa par biļešu tirdzniecību iekļauta ražošanas izmaksu sastāvā
- Fondu finansējumu uz ieņēmumiem attiecināmās daļas pārceltas no pārējiem ieņēmumiem uz atsevišķu posteni pirms ražošanas izmaksām
- Krājumu pārvērtēšana iekļauta pārējās saimnieciskās darbības izmaksās

Veiktajiem labojumiem nav ietekmes uz datiem 2023.gada 1. janvārī, līdz ar to bilanci papildus kolona netiek parādīta.

Akceptēts ar Sabiedrības valdes 16.05.2025 sēdes lēmumu Nr. 20-2. Pēc tehnisko kļūdu novēršanas atkārtoti parakstīts 28.05.2025.

Valdes priekšsēdētājs
Raitis Nešpors

Valdes loceklis
Mārcis Kauliņš

Finanšu departamenta vadītājs
Kristaps Bergmanis

Galvenais grāmatvedis
Agita Nitiša